

眉县商务和工业信息化局 2025 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

（一）主要职责

1. 贯彻落实国家有关国内外贸易和国际经济合作的发展战略和政策，拟订全县内外贸易、国际经济合作的发展规划和措施并组织实施。

2. 拟订全县内贸发展规划，培育和完善城乡市场体系，研究提出引导县内外资金投向市场体系建设的措施；指导大宗产品批发市场规划、城市商业网点规划及流通体系建设工作，推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程；推动商务领域信用建设，建立市场诚信公共服务平台，按有关规定对特殊流通行业进行监督管理。

3. 负责推进全县流通产业结构调整，指导流通企业改革和商贸服务业、社区商业发展，提出促进商贸中小企业发展的意见建议；推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送等现代流通方式的发展，推动全县电子商务应用发展；负责流通企业节能减排和再生资源回收工作；负责全县废旧商品回收利用行业管理。

4. 承担组织实施全县重要消费品市场调控，监测分析市场运行、商品供求状况，调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导；按分工负责重要消费品储备管理和市场调

控工作；按有关规定对成品油流通进行监督管理。

5. 执行国家进出口商品、加工贸易管理政策，组织落实国家促进外贸增长方式转变的政策措施，会同有关部门组织实施重要工业品、原材料、重要农产品、大宗商品进出口工作，指导开展贸易促进活动和外贸促进体系建设。

6. 拟订全县服务贸易发展规划，会同有关部门拟订促进服务出口和服务外包工作发展的规划并组织实施；贯彻执行国家对外技术贸易、依法监督技术引进、国家限制出口技术工作，依法负责技术贸易的进出口管理。

7. 承担组织协调全县反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关工作的责任，建立进出口公平贸易预警机制，配合上级相关部门依法实施对外贸易调查和产业损害调查，指导协调全县产业安全应对工作以及国外对全县出口商品的反倾销、反补贴、保障措施的应诉工作。

8. 贯彻执行国家有关外商投资政策，指导全县外商投资管理工作，依法监督检查外商投资企业执行有关法律法规规章、合同章程的情况并协调解决有关问题。

9. 负责全县对外经济合作工作，依法监督管理全县对外承包工程、对外劳务合作、境外投资等，落实对外劳务人员出境就业管理政策；负责牵头对外劳务人员的权益保护，依法对县内企业对外投资开办企业实施备案登记，牵头负责全县对外投资合作企业的境外安全管理；实施对外援助工作，接受多双边对我县的无偿援助和赠款等合作业务；协调指导县省级经济技术开发区的有关工作。

10. 贯彻国家工业和信息化、发展中小企业和非公有制经济方面的法律法规和政策规定；拟订并组织实施全县工业行业、县域工业园区、中小企业和非公有制经济发展规划，负责对全县中小企业发展的协调、指导和服务工作；组织实施工业行业技术规范和标准，指导全县工业行业质量管理工作。

11. 提出全县新型工业化发展战略和政策，协调解决新型工业化进程中的重大问题，拟订并组织实施全县工业发展规划、信息化和工业化深度融合发展规划，推进工业产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化深度融合。

12. 监测分析全县工业运行态势，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导；协调解决工业各行业运行发展中的有关问题并提出政策建议，负责工业应急管理、产业安全有关工作。

13. 负责提出全县工业固定资产投资规模和方向（含利用外资和境外投资）、县级财政性建设资金安排意见；负责全县工业投资和技术改造项目的投资管理。

14. 贯彻国家高新技术产业中涉及生物医药、新材料等方面的规划、政策和标准并组织实施；指导行业技术创新和技术进步，以先进适用技术改造提升传统产业，组织实施有关国家、省、市、县政府科技重大项目，推进相关科研成果产业化，推动全县软件业、信息服务业和新兴产业发展。

15. 承担全县振兴装备制造业的组织协调责任，贯彻执行国家重大技术装备发展和自主创新的规划、政策，依托国

家重点工程建设协调有关重大专项的实施，推进重大技术装备国产化，指导引进重大技术装备消化创新。

16. 拟订并组织实施全县工业和信息产业能源节约和资源综合利用、清洁生产促进政策，参与拟订能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划，组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用；负责全县煤炭市场综合整治、室内装饰装修行业管理、散装水泥管理工作，指导工业企业各行业协会的业务工作。

17. 贯彻执行国家有关软件、系统集成及服务的技术规范和标准，指导全县软件业发展；组织推进全县信息技术服务工具、平台研发和产业化；承担电子信息产品制造的科技推广和行业管理工作；协助上级部门对在眉的公用通信网、专用通信网运行及电信与信息服务市场进行协调与服务，协调县内电信资源分配，推进电信普遍服务。

18. 承担军民融合方面相关工作职责。

19. 负责盐业行业管理工作。负责县级储备盐的监管；建立储备盐管理、轮换、动用制度；制订食盐突发事件应急预案，保障食盐市场供应安全。

20. 负责联系驻眉中省市企业，做好协调服务工作。

21. 拟订全县科技发展、引进外国智力及外国专家服务工作计划并组织实施。

22. 统筹推进全县创新体系建设、科技体制改革和科研机构改革发展，提出激励企业技术创新的意见建议，推进科技决策咨询制度运行。

23. 组织制定并实施县级各类科技计划项目，牵头组织全县经济与社会发展重要领域的重大关键技术攻关；负责中省市各类科技项目的组织申报和管理。

24. 负责本部门预算中科技经费监督管理。会同有关部门提出优化科技资源配置的规范性文件和措施建议。

25. 会同有关部门拟订全县科技创新基地和平台建设规划，牵头负责制订科技基础设施建设规划和基础条件平台开放共享的政策措施，指导各类科技创新基地和平台建设，推动科研条件保障建设和科技资源开放共享。

26. 负责全县科研诚信和科技监督评价体系建设，统筹推进科技评价机制改革。组织开展科技宣传、科技统计等工作，指导全县科技保密工作。

27. 组织拟订促进高新技术发展和产业化、科技促进农业农村和社会发展的规划、政策和措施，组织开展相关领域技术发展需求分析，提出重大任务并组织实施。

28. 牵头负责技术转移体系建设，拟订促进科技成果转化和产学研合作、科技金融结合等规范性文件并组织实施。推动科技服务业、技术市场和科技中介组织发展。

29 统筹推进区域科技创新体系建设，指导区域创新发展、科技资源合理布局和协同创新能力建设，推动科技园区建设。

30. 负责全县对外科技合作与交流工作。

31. 负责县科学技术奖的组织评审工作。负责省、市科学技术奖、“三秦友谊奖”和中国政府友谊奖提名推荐等相

关工作。拟订科技人才队伍建设规划和政策。

32. 负责本行业领域的安全生产监督管理工作。

33. 职能转变。围绕贯彻实施国家科教兴国战略、人才强国战略、创新驱动发展战略，落实县委、县政府重大决策部署，加强、优化、转变政府科技管理和公共服务职能，完善科技创新制度和组织体系，加强宏观管理和统筹协调，减少微观管理和具体审批事项，加强事中事后监管和科研诚信建设。从研发管理向创新服务转变，深入推进科技计划管理改革，建立公开统一的科技管理平台，减少科技计划项目分散、低效和资源配置“碎片化”的现象。委托项目管理专业机构开展项目受理、评审、立项、过程管理、验收等具体工作。对科研机构组建和调整事项不再进行审核，重在加强规划布局、绩效评价。进一步改进科技人才评价机制，建立健全以创新能力、质量、贡献、绩效为导向的科技人才评价体系和激励政策。

34. 有关职责分工。眉县商务和工业信息化局为县级盐业主管部门，负责全县食盐专营管理，制定盐业产业政策，组织落实国家储备盐制度和食盐供应应急管理。县市场监督管理局负责食盐质量安全监督管理，负责指导、监督、协调食盐行政执法工作。

35. 完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）内设机构

1. 政秘股。负责机关日常运转工作。组织协调机关和局属单位业务，督促重大事项落实。承担宣传、信息、保密、

信访、政务公开、精神文明等工作；负责局党委的日常工作和中心组学习；负责机关财务、资产管理等工作；负责有关综合性文件报告和领导讲话的草拟；负责对外宣传、依法行政和普法工作；负责全县工业经济考核工作。

2. 工业发展股。负责全县工业发展规划、园区建设协调指导等工作；负责中小企业专项、装备制造等项目的申报，检查和验收工作；负责服务中心平台建设、中小企业融资服务及培训等；负责争取国家投资及行业安全生产工作；指导参与企业的改革、改制、改组工作；负责对全县各种经济成分企业的规范化管理和指导；承担全县股份制企业监事总会职能；负责督促企业对闲置资产的盘活、开发和利用；负责全县煤炭经营、散装水泥和室内装饰装修行业的管理工作；负责局属企业的国有资产管理、人事劳资等工作；负责工业行业协会指导服务工作。负责全局招商引资工作，组织企业参加各项招商引资活动；负责工业重点项目建设督促检查及协调服务工作；负责工业重点项目产能释放工作；负责转型升级、技术改造、产业集群、光伏产业、淘汰落后产能等项目争取、检查和验收工作；负责军民融合发展工作。

3. 经济运行股。分析全县工业经济运行态势，调节经济正常运行，统计并发布相关信息；研究提出经济运行年度、近期调控目标和措施；协调解决全县经济运行中的主要问题并提出意见和建议；负责指导行业质量管理及新产品开发、名牌产品的推荐、审定报批工作；负责规模企业培育奖补，企业技术中心等项目的争取、申报工作；贯彻国家有关工业

能源节约和资源综合利用、清洁生产、绿色制造促进的方针政策；负责全县市场运行、监测分析与宏观调控。

4. 科技股。拟定全县科技发展规划和年度计划并组织实施；会同有关方面制定科技项目实施办法，组织项目申报，并协助有关部门进行评估和验收；承担科技成果管理工作；负责做好外国专家服务相关工作；贯彻执行国家有关科技促进农村发展的规划和政策；指导科技扶贫工作；负责做好涉及人口、医药、卫生、生态环境等社会事业方面的科技工作。

5. 信息化股。负责全县信息化建设推进及企业信息化建设工作；负责局网站建设及省市网站的信息上报工作；负责两化融合、企业云平台、智慧园区建设等工作；负责县公用通信网、专用通信网运行及电信与信息服务市场的衔接与服务，协调县内电信资源分配管理，推进电信普遍服务；负责工业和信息化融合发展工作。

6. 商务股。负责宏观指导、监测和检查县内外贸企业、生产自营企业的业务及出口工作；负责商务项目的争取、申报等工作；协调贸易中的重大问题和各种关系；负责成品油现场规划、准入及现场管理工作；负责废旧商品回收利用行业管理；协助管理全县对外工程承包、劳务合作、接受援助等业务；负责指导流通体制改革，培育发展市场体系建设；监测分析市场运行及重要商品的供求状况等工作；负责盐业行业管理工作。

7. 企业管理股。负责指导参与企业的改革、改制、改组

工作，负责局属企业国有资产管理、人事劳资及破产清算组管理等工作，督促企业对闲置资产的盘活、开发和利用；负责对全县各种经济成分企业的规范化管理和指导工作；负责全县股份制企业监事会的指导和监督工作；负责局属企业信访维稳和安全生产工作；负责砖机产业园的开发建设管理等工作；负责包抓猕猴桃园区、砖机产业园。

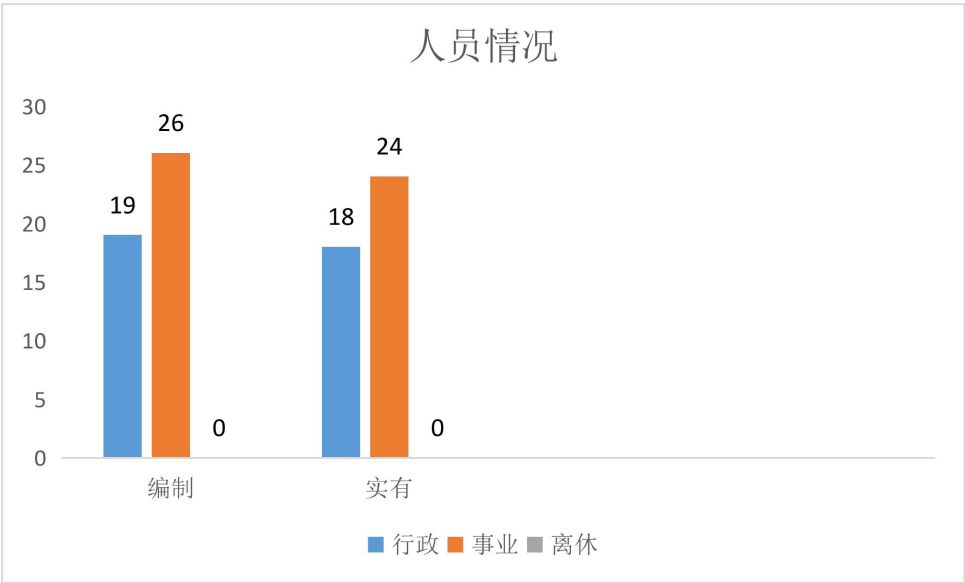
二、部门决算单位构成

纳入 2025 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级 1 个预算单位：

序号	单位名称
1	眉县商务和工业信息化局

三、部门人员情况

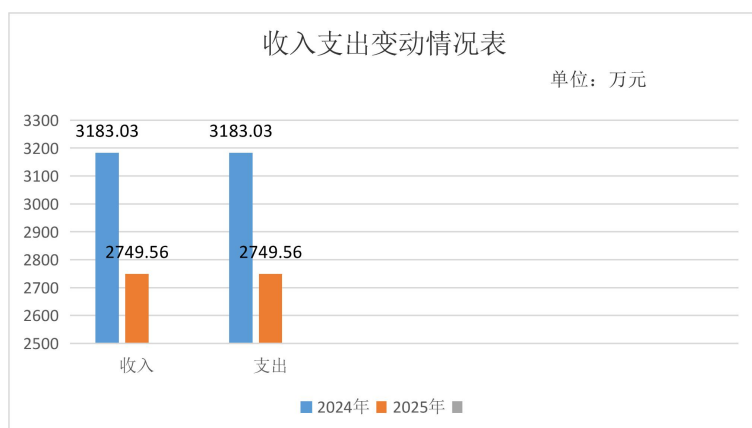
截至 2025 年底，本部门人员编制 45 人，其中行政编制 19 人、事业编制 26 人；实有人员 42 人，其中行政 18 人、事业 24 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2025 年度部门决算情况说明

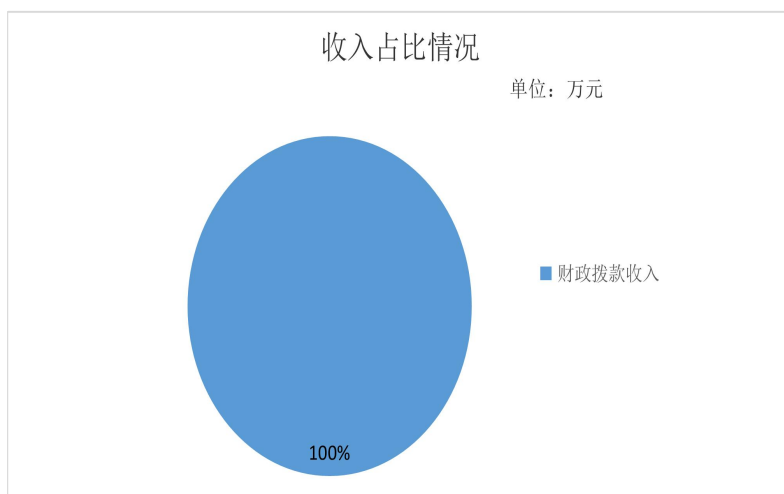
一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收入总计、支出总计均为 2749.56 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 433.47 万元，下降 13.62%。主要是中省项目收支减少。



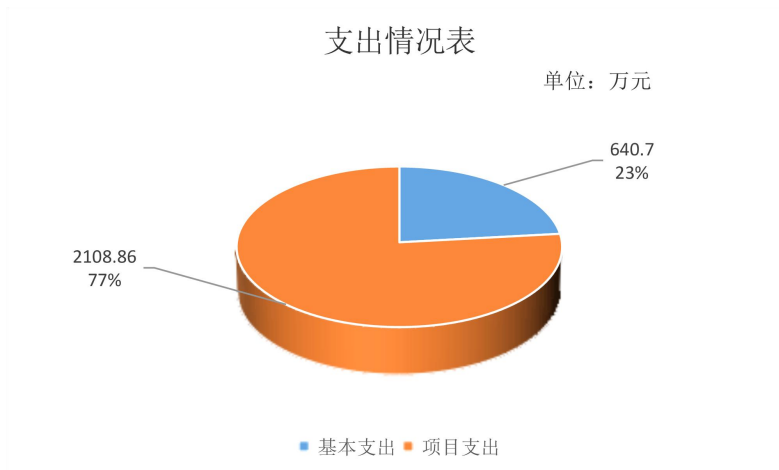
二、收入决算情况说明

2025 年度本年收入合计 2749.56 万元，其中：财政拨款收入 2749.56 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



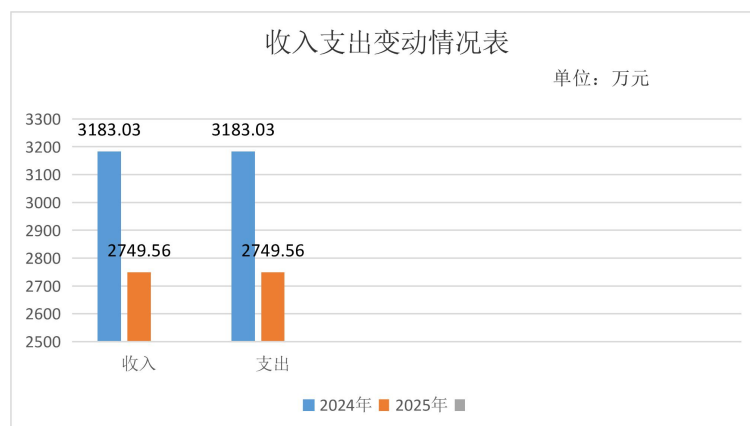
三、支出决算情况说明

2025 年度本年支出合计 2749.56 万元，其中：基本支出 640.70 万元，占 23%；项目支出 2108.86 万元，占 77%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

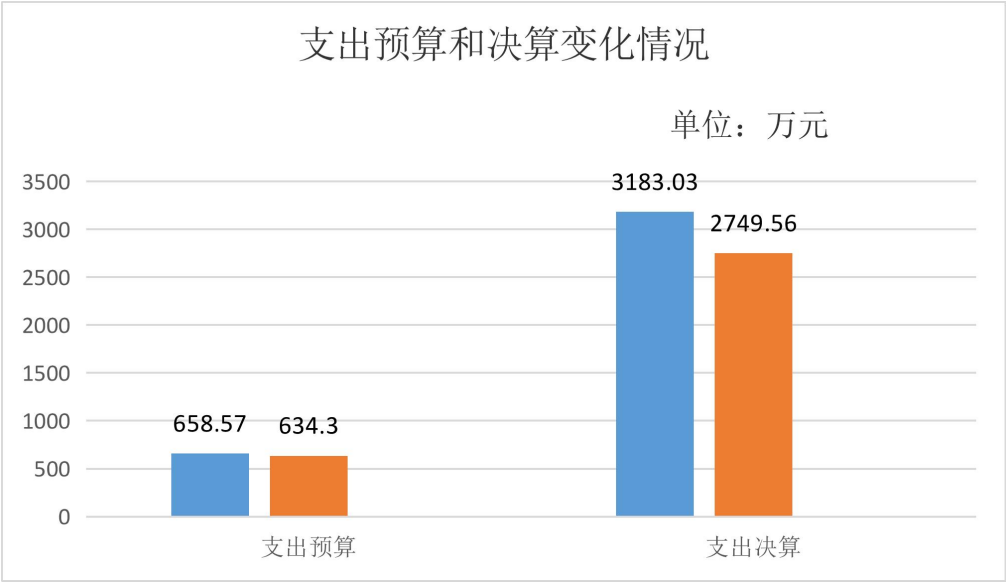
2025 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 2749.56 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 433.47 万元，下降 13.62%。主要原因是中省项目收支减少。



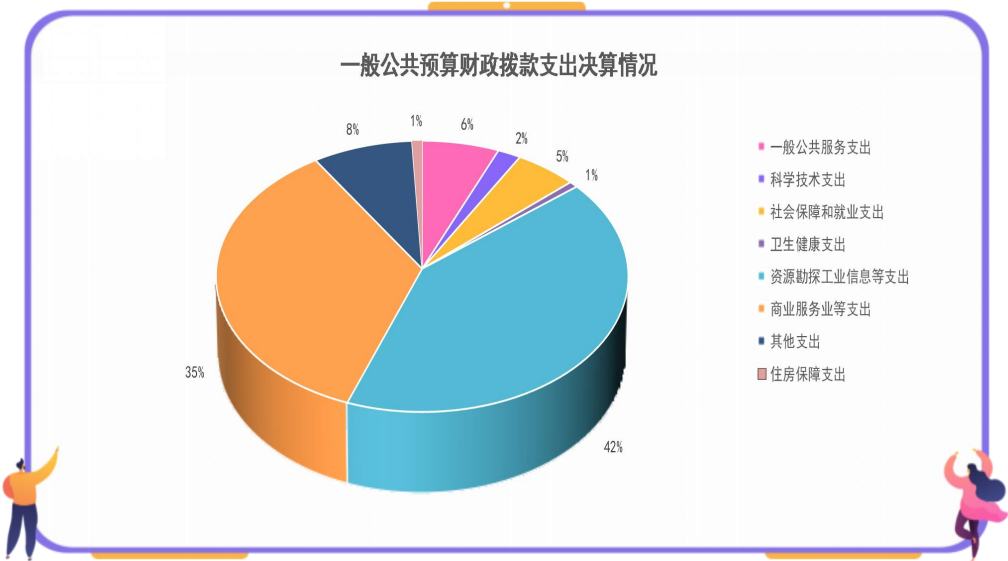
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 634.3 万元，支出决算 2749.56 万元，完成年初预算的 433.48%，占

本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 433.47 万元，下降 13.62%，主要原因是中省项目支出减少。



按照政府功能分类科目，其中：



1. 一般公共服务支出(类)商贸事务(款)招商引资(项)，支出决算 70 万元，年初预算为 0。新增主要原因是增加先进工业和商贸企业奖励资金专项支出；商贸事务(款)其他商贸事务支出(项)，支出决算 102.54 万元，年初预算为 0，新增主要原因是增加限上企业入库奖励资金专项支出；其他

一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）年初预算 8.20 万元，支出决算 3.10 万元，完成年初预算的 37.8%。决算数小于预算数的主要原因是相关事务实施进度延后。

2. 科学技术支出（类）科学技术普及（款）其他科学技术普及支出（项），年初预算 8.42 万元，支出决算 2.90 万元，完成年初预算的 34.44%。决算数小于预算数的主要原因是部分项目实施进度延后。其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项），支出决算 50 万元，年初预算为 0。新增主要原因是增加市级专项资金项目支出。

3. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项），年初预算 19.03 万元，支出决算 18.84 万元，完成年初预算的 99%，决算数小于预算数的主要原因是人员减少；行政事业单位养老支出（款）机关事业单位离退休（项），年初预算 14.44 万元，支出决算 7.30 万元，完成年初预算的 50.55%，决算数小于预算数的主要原因是人员减少；行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算 54.36 万元，支出决算 52.49 万元，完成年初预算的 96.56%，决算数与预算数基本持平；行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项），年初预算 27.18 万元，支出决算 30.04 万元，完成年初预算的 110.52%，决算数大于预算数的主要原因是增加了调出人员的职业年金记实支出；抚恤（款）死亡抚恤（项），支出决算 29.60 万元，年初预算为 0，新增主要原因是新增死亡抚恤专项支出；抚恤（款）伤残抚恤

（项），支出决算 3.00 万元，年初预算为 0，新增主要原因是新增伤残抚恤专项支出。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项），年初预算 20.07 万元，支出决算 20.07 万元，完成年初预算的 100%，决算数与预算数持平。

5. 资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）行政运行（项），年初预算 441.90 万元，支出决算 428.57 万元，完成年初预算的 96.98%，决算数与预算数基本持平；工业和信息产业（款）其他工业和信息产业支出（项），支出决算 221.8 万元，年初预算为 0，新增主要原因是增加省级项目专项资金等支出；支持中小企业发展和管理支出（款）中小企业发展专项（项），支出决算 185 万元，年初预算为 0，新增主要原因是增加省级中小企业发展专项资金项目支出；支持中小企业发展和管理支出（款）其他支出中小企业发展和管理支出（项），年初预算 10.00 万元，支出决算 11.66 万元，完成年初预算的 116.6%，决算数大于预算数的主要原因是有部分上年结转资金；其他资源勘探工业信息等支出（款）其他资源勘探工业信息等支出（项），支出决算 292.00 万元，年初预算为 0，新增主要原因是增加省级专项项目资金支出。

6. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）市场监测及信息管理（项），年初预算 8.00 万元，支出决算 7.03 万元，完成年初预算的 87.88%，决算数小于预算数的主要原因是部分项目实施进度延后；商业流通事务（款）其他商业

流通事务支出（项），支出决算 712.00 万元，年初预算为 0，新增主要原因是增加外经贸发展和商贸流通发展专项资金支出。涉外发展服务支出（款）其他涉外发展服务支出（项），支出决算 250.89 万元，年初预算为 0，新增主要原因是增加外贸发展专项资金支出。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项），年初预算 22.69 万元，支出决算 22.69 万元，完成年初预算的 100%，决算数与预算数持平。

8. 其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项），支出决算 228.00 万元，年初预算为 0，新增主要原因是增加商贸流通等专项资金支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 640.70 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 630.09 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、离休费、抚恤金。

（二）公用经费 10.6 万元，主要包括：办公费、水费、邮电费、专用材料费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门 2025 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2025 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本部门 2025 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2025 年度机关运行经费预算 8.20 万元，支出决算 3.10 万元，完成预算的 37.8%。支出决算比上年增加 3 万元，主要原因是科目变动。

十一、政府采购支出情况说明

本部门 2025 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门 2025 年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2025 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，全面贯彻落实中、省、市、县委经济工作会议部署要求，围绕县域经济高质量发展，坚持以工业突破、科技创优、商贸提级为抓手，稳运行、扩内需、增动能、促融合，推动产业结构持续优化、动能支撑不断增强、发展质量进一步提升。**1. 工业发展聚势突破。**一是持续壮大发展增量，培育规上工业企业 8 户。二是着力扩大有效投资，年内实施的 33 个重点工业项目和 13 个工业技改项目，均已完成年度投资任务。三是精准开展争资引项，帮助企业争取各类奖补资金 3058.82 万元。立足产业基础优势，招引项目 2 个，总投资 1.65 亿元，实际使用资金 1.15 亿元。四是以推动制造业数字化、智能化与绿色化协同发展为抓手，认证 DCMM 贯标企业 3 户，入选全省第一批先进级智能工厂企业 4 户，新增省级绿色工厂 2 户。五是加速促进军地协同，推荐认定军民融合企业 1 户，保密资格认证升级企业 1 户，申报产业融合发展专项资金项目 1 个，

腾远新金属纳入陕西省航空工业供应商储备库。**2. 商贸活跃扩能增效。**一是深化商体文旅融合发展，丰富消费供给，开展各类促消费活动 45 场次，全面激发消费活力。持续加力扩围消费品以旧换新，核销补贴资金 2056.78 万元。参与全市电子消费券发放活动，促成消费交易 1.8 亿元。二是着力扩业态建场景，改造提升横渠书院不夜城、张子文化街基础设施，引入文艺表演、文创市集、互动体验，商业活力持续释放。三是不断夯实商贸发展后劲，新增限上商贸企业 25 户，其中大个体 12 户。四是精准指导外贸企业调结构、稳规模，新增外贸主体 6 户，争取专项发展资金 594 万元，组织参加各类展会活动 18 次，签订意向订单 1.5 亿元。**3. 科技创新支撑强劲。**一是围绕创新主体培育、申报等全过程服务，评价入库科技型中小企业 64 户、认定高新技术企业 20 户，创新型中小企业 5 户、专精特新企业 5 户、制造业单项冠军 1 户。二是围绕全县重点领域和重点行业，引导行业主体、新型经营主体建设各类创新平台 6 个。三是深化校企合作，促成产学研合作项目 37 个，完成技术合同成交额 3.52 亿元。四是立足产业发展，精准引才育才，集聚发展新智力。组建秦创原“三支队伍”8 支，培育各类创新人才 6 人。五是以项目建设加速科技成果向现实生产力转化，征集上报省市级科技计划项目 23 个、“十五五”创新项目 11 个。六是用好金融服务支撑，科技型企业贷款余额 4.97 亿元，增速

97.9%。**4. 民营经济有序发展。**一是持续深化干部联企工作机制，突出部门协同联动效能，围绕数字赋能、研发投入填报等政策开展各类培训宣讲活动 40 余次，推动惠企政策直达快享。二是畅通诉求响应渠道，解决企业用工、用电等方面困难 121 条，协调县内金融机构累计发放民营企业贷款 42.06 亿元。三是加强“五上”企业激励扶持，围绕“规模企业抓入库、临界企业抓培育、中小企业促成长”，持续激发内生动力和发展活力。1-11 月，培育“五上”民营企业 33 户，民营经济增加值占 GDP 比重 72.9%。

本部门在部门决算中反映外经贸发展等 2 个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金 642 万元，占部门预算项目支出总额的 23.35%。

本部门 2025 年度无主管专项资金。

本部门未开展部门重点评价工作。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 98，全年预算数 634.3 万元，执行数 2749.56 万元，完成预算的 433.48%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：本年度本部门总体运行情况良好。年内严格按照预算执行，全面落实各项工作任务，有序推进工业运行监测、企业服务、商贸流通等重点工作。资金使用规范透明，保障了机关正常运转和业务工作开展，有效助力企业纾困解难、稳定工业经济、促进消费回升。各项年度目标任务按期完成，产业发展环境

持续优化，服务企业质效稳步提升，财政资金使用效益得到充分发挥。发现的问题及原因：由于省市县增加专项项目支出预算，预算调整率过高。下一步改进措施：增加预算编制执行的精准度。

眉县商务和工业信息化局部门整体支出绩效自评表

(2025 年度)

部门名称			眉县商务和工业信息化局									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
年度主要任务完成情况	任务 1	基本支出、项目支出	已完成	634.3	634.3		2749.56	2749.56		—	433.48%	—
	任务 2									—		—
	任务 3									—		—
										—		—
	金额合计			634.3	634.3		2749.56	2749.56		10	433.48%	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	贯彻落实中省市有关政策措施，统筹推进全县工贸经济发展，扎实做好工贸经济运行监测。						2025 年全县 118 户规上工业企业实现产值 165.57 亿元，增长 15.3%，增加值增速 14.8%。社会消费品零售总额完成 65.2 亿元、增长 8.9%，外贸进出口总额达到 4.4 亿元，同比增长 15%。新增规上工业企业 8 户，限上商贸 25 户。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	成本指标（20 分）	经济成本	财政预算拨款总额			634.3		2749.56		20	20	
		社会成本										
		生态环境成本										
	产出指标（40 分）	数量指标	新增规上工业企业数量			≥5 户		8 户		20	20	
		质量指标	资金使用合规性			合规		合规		10	10	
		时效指标	资金使用及时性			及时		及时		10	10	
	效益指标（30 分）	经济效益指标	县域经济高质量发展			显著		显著		15	14	
		经济效益指标	规上工业企业产值增速			≥8%		14.8%		15	15	
		生态效益指标										

		可持续影响指标					
	满意度 指标 (10分)	服务对象满意度 指标	服务对象满意度	≥95%	≥95%	10	9
总分						98	

(三) 项目绩效自评结果

本部门在部门决算中反映外经贸发展等2个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 外经贸发展项目绩效自评综述：全年预算数0万元，执行数398万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：良好。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

2. 商贸流通项目绩效自评综述：全年预算数0万元，执行数244万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：良好。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

外经贸发展项目绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		外经贸发展项目						
主管部门		眉县商务和工业信息化局			实施单位		眉县商务和工业信息化局	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预算 数（A）	全年执行 数（B）	分 值	执行率 （B/A）	得分
		年度资金总额	0	398	398	10	100%	
		其中：当年财政拨款	0	398	398	—	100%	—
		上年结转资 金				—		—
		其他资金				—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	着力培育壮大外贸经营主体，加大孵化扶持力度。深挖外贸增长潜能，引导企业拓展海外市场，优化进出口结构，促进进出口总量稳步扩大，保持进出口增速正向提升，推动辖区对外贸易稳中求进、提质增效。				外贸主体培育扎实推进，年内新增外贸主体 6 户，积极组织企业开拓海外市场，不断优化进出口业态结构，外贸进出口总额达到 4.4 亿元，同比增长 15%。			
绩 效 指 标	一级指 标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进措 施
	成本指 标（20 分）	经济成本	财政预算总 额	398	398	20	20	
	产出指 标 （40 分）	数量指标	新增外贸主 体	4 户	6 户	20	20	
		质量指标	资金使用合 规性	合规	合规	10	10	
		时效指标	资金使用及 时性	及时	及时	10	10	
	效益指 标 （30 分）	经济效益指标	进出口规模 提升	显著	显著	15	15	
		社会效益指标	提升本土产 品对外知名 度	显著	显著	15	15	
	满意度 指标 （10 分）	服务对象满意 度指标	服务对象满 意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分						100		

商贸流通项目绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		商贸流通项目						
主管部门		眉县商务和工业信息化局			实施单位		眉县商务和工业信息化局	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	0	244	244	10	100%	
		其中:当年财政拨款	0	244	244	—	100%	—
		上年结转资 金				—		—
		其他资金				—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标 (年初设定)				实际完成情况			
	深化商体文旅融合发展, 丰富消费供给, 全面激发消费活力, 持续加力扩围消费品以旧换新, 着力扩业态建场景, 改造提升横渠书院不夜城、张子文化街基础设施, 持续释放商业活力, 不断夯实商贸发展后劲。				新增限上商贸 25 户, 其中大个体 12 户。社会消费品零售总额完成 65.2 亿元、增长 8.9%。			
绩 效 指 标	一级指 标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进措 施
	成本指 标 (20 分)	经济成本	财政预算总 额	244	244	20	20	
		社会成本						
		生态环境成本						
	产出指 标 (40 分)	数量指标	新增限上商 贸商户	8 户	25 户	20	20	
		质量指标	资金使用合 规性	合规	合规	10	10	
		时效指标	资金使用及 及时性	及时	及时	10	10	
	效益指 标 (30 分)	经济效益指标	县域经济高 质量发展	显著	显著	15	15	
		经济效益指标	社会消费品 零售总额增 长	8%	8.9%	15	15	
	满意度 指标 (10 分)	服务对象满意 度指标	服务对象满 意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分						100		

（四）专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障单位运转、人员工资、中省项目等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，单位运转和中省项目资金方面的支出规模较大，主要是：行政运行，2025 年度决算数为 428.57 万元，占财政拨款支出总额的 15.59%，主要用于单位运转和在职人员工资社保等方面；其他商业流通事务支出，2025 年度决算数为 712 万元，占财政拨款支出总额的 25.9%，主要用于外经贸项目及商贸流通项目等方面。

十五、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 眉县商务和工业信息化局的决算数据反映 1 个预算单位的数据汇总情况。

4. 不涉及机构改革，无预算单位变化调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917）5542505。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

部门：眉县商务和工业信息化局

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2749.56	一、一般公共服务支出	32	175.65
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	52.90
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	141.28
	9		九、卫生健康支出	40	20.07
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	1,139.04
	15		十五、商业服务业等支出	46	969.93
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	22.69
	20		二十、粮油物资储备支出	51	

	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	228.00
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2749.56	本年支出合计	58	2,749.56
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	2749.56	总计	62	2,749.56

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：眉县商务和工业信息化局

金额单位：万元

项目			本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入	
科目代码		科目名称								
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	2749. 56	2749. 56					
201			一般公共服务支出	175. 65	175. 65					
20113			商贸事务	172. 54	172. 54					
2011308			招商引资	70. 00	70. 00					
2011399			其他商贸事务支出	102. 54	102. 54					
20199			其他一般公共服务支出	3. 10	3. 10					
2019999			其他一般公共服务支出	3. 10	3. 10					
206			科学技术支出	52. 90	52. 90					
20607			科学技术普及	2. 90	2. 90					
2060799			其他科学技术普及支出	2. 90	2. 90					
20699			其他科学技术支出	50. 00	50. 00					
2069999			其他科学技术支出	50. 00	50. 00					
208			社会保障和就业支出	141. 28	141. 28					
20801			人力资源和社会保障管理事务	18. 84	18. 84					
2080101			行政运行	18. 84	18. 84					
20805			行政事业单位养老支出	89. 84	89. 84					
2080501			行政单位离退休	7. 30	7. 30					

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	52.49	52.49					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	30.04	30.04					
20808	抚恤	32.60	32.60					
2080801	死亡抚恤	29.60	29.60					
2080802	伤残抚恤	3.00	3.00					
210	卫生健康支出	20.07	20.07					
21011	行政事业单位医疗	20.07	20.07					
2101101	行政单位医疗	20.07	20.07					
215	资源勘探工业信息等支出	1,139.04	1,139.04					
21505	工业和信息产业	650.37	650.37					
2150501	行政运行	428.57	428.57					
2150599	其他工业和信息产业支出	221.80	221.80					
21508	支持中小企业发展和管理支出	196.66	196.66					
2150805	中小企业发展专项	185.00	185.00					
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	11.66	11.66					
21599	其他资源勘探工业信息等支出	292.00	292.00					
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	292.00	292.00					
216	商业服务业等支出	969.93	969.93					
21602	商业流通事务	719.04	719.04					
2160217	市场监测及信息管理	7.03	7.03					
2160299	其他商业流通事务支出	712.00	712.00					
21606	涉外发展服务支出	250.89	250.89					
2160699	其他涉外发展服务支出	250.89	250.89					
221	住房保障支出	22.69	22.69					
22102	住房改革支出	22.69	22.69					

2210201	住房公积金	22.69	22.69					
229	其他支出	228.00	228.00					
22999	其他支出	228.00	228.00					
2299999	其他支出	228.00	228.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：眉县商务和工业信息化局

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码			科目名称						
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	2749.56	640.70	2,108.86			
201			一般公共服务支出	175.65	18.15	157.50			
20113			商贸事务	172.54	15.04	157.50			
2011308			招商引资	70.00		70.00			
2011399			其他商贸事务支出	102.54	15.04	87.50			
20199			其他一般公共服务支出	3.10	3.10				
2019999			其他一般公共服务支出	3.10	3.10				
206			科学技术支出	52.90	2.90	50.00			
20607			科学技术普及	2.90	2.90				
2060799			其他科学技术普及支出	2.90	2.90				
20699			其他科学技术支出	50.00		50.00			
2069999			其他科学技术支出	50.00		50.00			
208			社会保障和就业支出	141.28	141.28				
20801			人力资源和社会保障管理事务	18.84	18.84				
2080101			行政运行	18.84	18.84				
20805			行政事业单位养老支出	89.84	89.84				
2080501			行政单位离退休	7.30	7.30				

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	52.49	52.49				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	30.04	30.04				
20808	抚恤	32.60	32.60				
2080801	死亡抚恤	29.60	29.60				
2080802	伤残抚恤	3.00	3.00				
210	卫生健康支出	20.07	20.07				
21011	行政事业单位医疗	20.07	20.07				
2101101	行政单位医疗	20.07	20.07				
215	资源勘探工业信息等支出	1,139.04	428.57	710.46			
21505	工业和信息产业	650.37	428.57	221.80			
2150501	行政运行	428.57	428.57				
2150599	其他工业和信息产业支出	221.80		221.80			
21508	支持中小企业发展和管理支出	196.66		196.66			
2150805	中小企业发展专项	185.00		185.00			
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	11.66		11.66			
21599	其他资源勘探工业信息等支出	292.00		292.00			
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	292.00		292.00			
216	商业服务业等支出	969.93	7.03	962.89			
21602	商业流通事务	719.04	7.03	712.00			
2160217	市场监测及信息管理	7.03	7.03				
2160299	其他商业流通事务支出	712.00		712.00			
21606	涉外发展服务支出	250.89		250.89			
2160699	其他涉外发展服务支出	250.89		250.89			
221	住房保障支出	22.69	22.69				
22102	住房改革支出	22.69	22.69				

2210201	住房公积金	22.69	22.69				
229	其他支出	228.00		228.00			
22999	其他支出	228.00		228.00			
2299999	其他支出	228.00		228.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：眉县商务和工业信息化局

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,749.56	一、一般公共服务支出	33	175.65	175.65		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	52.90	52.90		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	141.28	141.28		
	9		九、卫生健康支出	41	20.07	20.07		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	1,139.04	1,139.04		
	15		十五、商业服务业等支出	47	969.93	969.93		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	22.69	22.69		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	228.00	228.00		
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,749.56	本年支出合计	59	2,749.56	2,749.56		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,749.56	总计	64	2,749.56	2,749.56		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：眉县商务和工业信息化局

公开 05 表
金额单位：万元

项目			本年支出		
			小计	基本支出	项目支出
科目代码					
类	款	项	栏次 合计		
			7	8	9
			2, 749. 56	640. 70	2, 108. 86
201			一般公共服务支出	175. 65	18. 15
20113			商贸事务	172. 54	15. 04
2011308			招商引资	70. 00	
2011399			其他商贸事务支出	102. 54	15. 04
20199			其他一般公共服务支出	3. 10	3. 10
2019999			其他一般公共服务支出	3. 10	3. 10
206			科学技术支出	52. 90	2. 90
20607			科学技术普及	2. 90	2. 90
2060799			其他科学技术普及支出	2. 90	2. 90
20699			其他科学技术支出	50. 00	
2069999			其他科学技术支出	50. 00	
208			社会保障和就业支出	141. 28	141. 28
20801			人力资源和社会保障管理事务	18. 84	18. 84
2080101			行政运行	18. 84	18. 84
20805			行政事业单位养老支出	89. 84	89. 84
2080501			行政单位离退休	7. 30	7. 30
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	52. 49	52. 49
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	30. 04	30. 04

20808	抚恤	32.60	32.60	
2080801	死亡抚恤	29.60	29.60	
2080802	伤残抚恤	3.00	3.00	
210	卫生健康支出	20.07	20.07	
21011	行政事业单位医疗	20.07	20.07	
2101101	行政单位医疗	20.07	20.07	
215	资源勘探工业信息等支出	1,139.04	428.57	710.46
21505	工业和信息产业	650.37	428.57	221.80
2150501	行政运行	428.57	428.57	
2150599	其他工业和信息产业支出	221.80		221.80
21508	支持中小企业发展和管理支出	196.66		196.66
2150805	中小企业发展专项	185.00		185.00
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	11.66		11.66
21599	其他资源勘探工业信息等支出	292.00		292.00
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	292.00		292.00
216	商业服务业等支出	969.93	7.03	962.89
21602	商业流通事务	719.04	7.03	712.00
2160217	市场监测及信息管理	7.03	7.03	
2160299	其他商业流通事务支出	712.00		712.00
21606	涉外发展服务支出	250.89		250.89
2160699	其他涉外发展服务支出	250.89		250.89
221	住房保障支出	22.69	22.69	
22102	住房改革支出	22.69	22.69	
2210201	住房公积金	22.69	22.69	
229	其他支出	228.00		228.00
22999	其他支出	228.00		228.00
2299999	其他支出	228.00		228.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：眉县商务和工业信息化局

公开 06 表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	590.19	302	商品和服务支出	10.60	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	10.84	30201	办公费	9.08	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	187.97	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	74.68	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.46	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	179.68	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	52.49	30207	邮电费	0.20	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	30.04	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	20.07	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31007	信息网络及软件购置更新	

30112	其他社会保障缴费		30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	34.42	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	39.90	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	7.30	30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费	0.86	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	32.60	30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	

30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		630.09	公用经费合计					10.60

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

部门：眉县商务和工业信息化局

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

部门：眉县商务和工业信息化局

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

部门：眉县商务和工业信息化局

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

二、财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。