

眉县人民政府办公室 2025 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况
- 十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

（一）主要职责

1. 贯彻执行党的路线、方针、政策，自觉遵照执行法律法规以及上级党委、政府的指示和决定，坚持依法行政。

2. 负责县政府文电收发、运转、印制工作；指导县政府系统的公文处理工作；审批以县政府名义召开的各种会议，负责政府全体会、政府常务会、县长办公会的组织协调服务工作。

3. 围绕县委、县政府工作大局，开展调查研究，掌握情况，提出建议，当好参谋助手；负责起草综合性文字材料以及政府领导讲话文稿；审核以县政府和县政府办公室名义发出的各类公文。

4. 负责县政府值班工作，报告重要和紧急事件情况，传达落实县政府领导同志指示批示。

5. 负责县政府领导参加的重要公务活动的安排和组织工作。

6. 负责督办县政府重大决策部署及重点工作贯彻落实情况，负责县政府领导批示件及人大代表建议、政协委员提案的转办、交办、督办工作。

7. 负责县政府及县政府办公室政务公开工作，指导、监督全县政务公开和政府信息公开工作。承担县政府门户网站政务公开相关栏目运行、信息发布、内容保障等日常管理工作。

8. 负责县政府大院的基本建设、设备管理、资产管理、后勤服务、环境卫生、精神文明建设、安全保卫等工作。

9. 完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）内设机构

县政府办公室设秘书股、综合股、行政股、政府督查室、营商办、政务公开办 6 个内设机构。

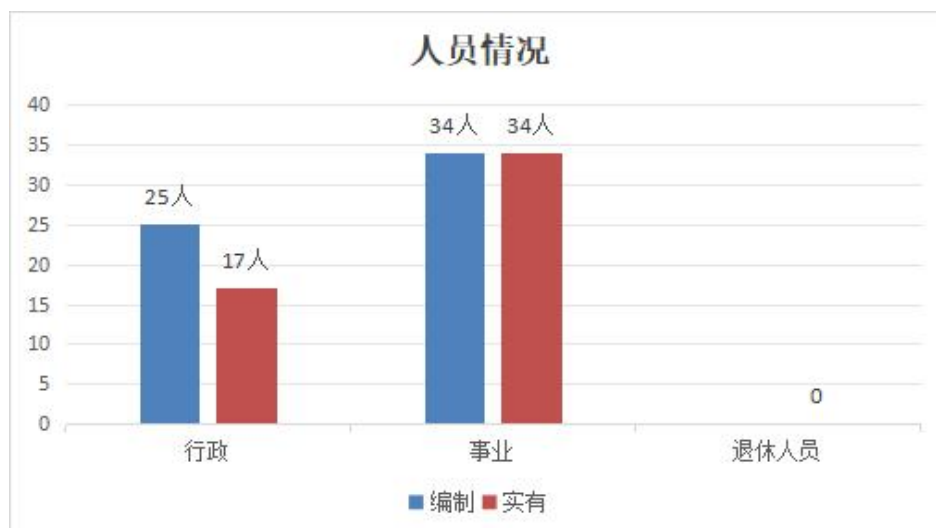
二、部门决算单位构成

纳入 2025 年度本部门决算编制范围的单位共 2 个，包括本级及所属县政府机关事务管理中心共 1 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	眉县人民政府办公室
2	眉县政府机关事务管理中心

三、部门人员情况

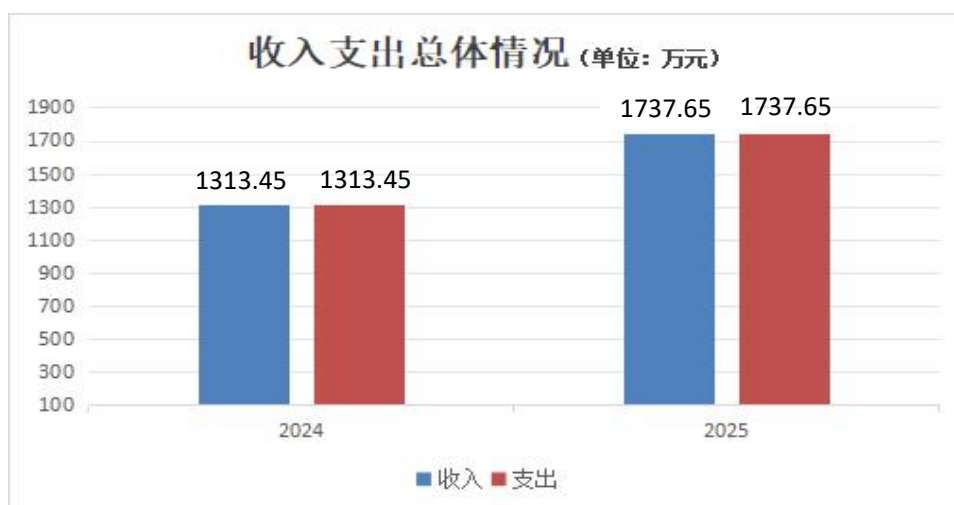
截至上年底，本部门人员编制 59 人，其中行政编制 25 人、事业编制 34 人；实有人员 51 人，其中行政 17 人、事业 34 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收入总计、支出总计均为 1737.65 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 424.2 万元，增长 24.41%。主要原因是人武部迁建工程项目支出增加；在职人数正常变动，工资福利支出增加。



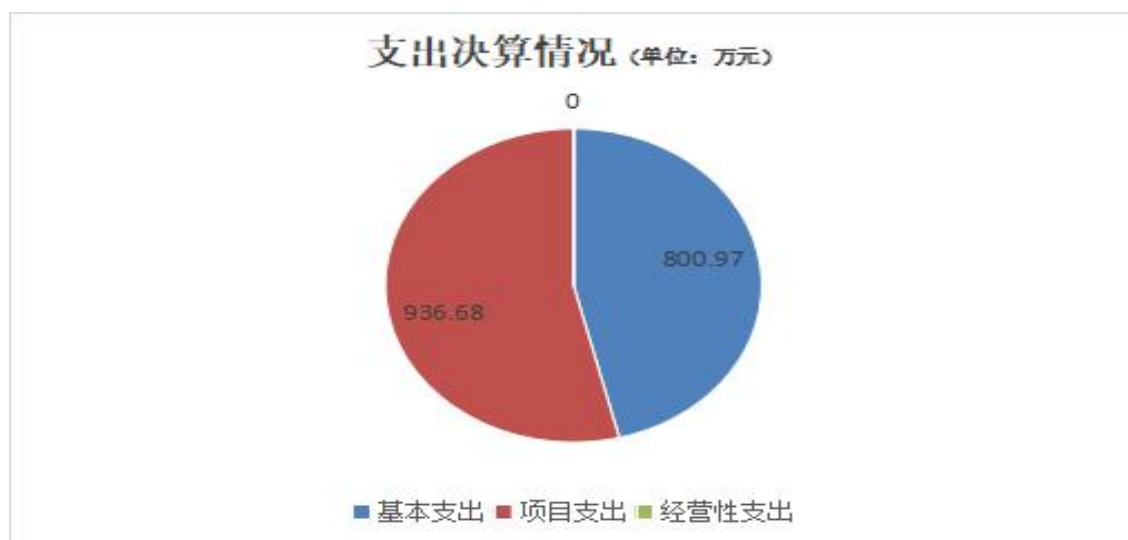
二、收入决算情况说明

2025 年度本年收入合计 1737.65 万元，其中：财政拨款收入 1737.65 万元，占 100%；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；其他收入 0 万元。



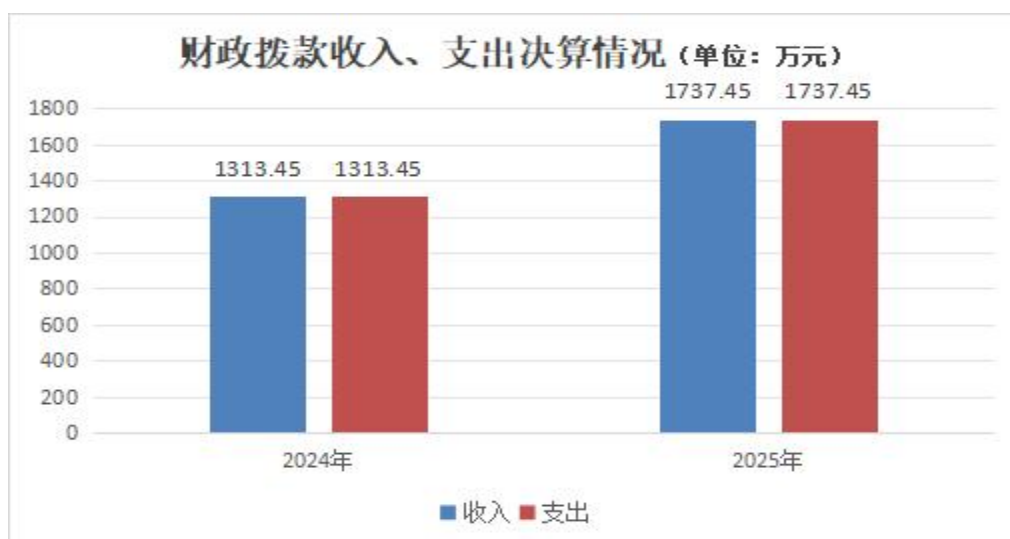
三、支出决算情况说明

2025 年度本年支出合计 1737.65 万元,其中:基本支出 800.97 万元,占 46.09%;项目支出 936.68 万元,占 53.91%;经营支出 0 万元。



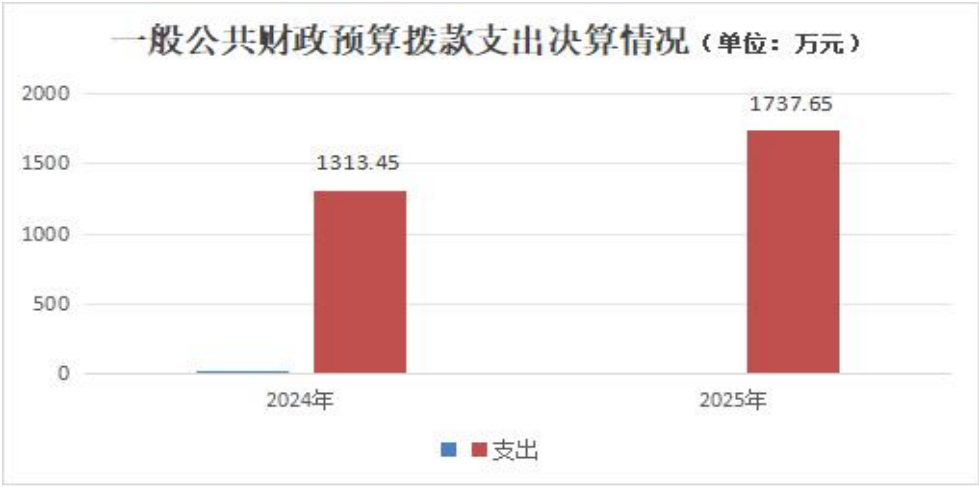
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 1737.65 万元,与上年相比收入总计、支出总计增加 424.2 万元,增长 24.41%。主要原因是人武部迁建工程项目支出增加;在职人数正常变动,工资福利支出增加。

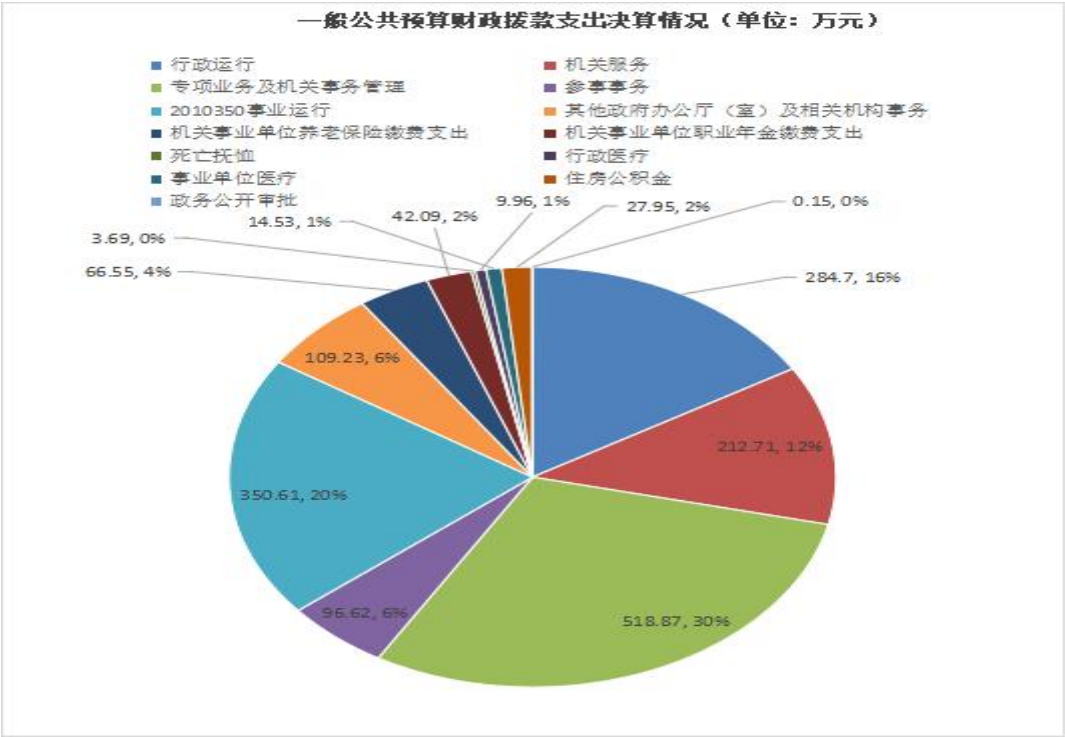


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 1110.42 万元，支出决算 1737.65 万元，完成年初预算的 156.46%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 424.2 万元，增长 24.41%，主要原因是人武部迁建工程项目支出增加；在职人数正常变动，工资福利支出增加。



按照政府功能分类科目，其中：



1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）
科目代码：2010301。

年初预算 289.44 万元，支出决算 284.7 万元，完成年初预算的 98.36%。决算数小于年初预算数的主要原因是办公室本级在职人数减少，工资福利支出减少。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项），科目代码：2010303。

年初预算为 218.5 万元，支出决算为 212.71 万元，完成预算的 97.35%，决算数小于年初预算数的主要原因是落实政府过紧日子要求，压缩一般性开支。

3. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务及机关事务管理（项），科目代码：2010305。

年初预算为 17 万元，支出决算为 518.87 万元，决算数大于年初预算数的主要原因是人武部独立营房迁建工程支出。

4. 一般公共服务支出（201 类）政府办公厅（室）及相关机构事务（03 款）政务公开审批（06 项），科目代码：2010306。

年初预算为 0 万元，支出决算为 0.15 万元，决算数大于年初预算数的主要原因是机构改革后增加政务公开工作经费。

5. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）参事事务（项），科目代码：2010309。

年初预算为 100.3 万元，支出决算为 96.62 万元，完成预算的 96.33%，决算数小于年初预算数的主要原因是落实政府过紧日子政策，压减一般性支出。

6. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项），科目代码：2010350。

年初预算为 328.68 万元，支出决算为 350.61 万元，完成预算的 106.67%，决算数大于年初预算数的主要原因是在职人员增加 5 人，工资福利支出增加。

7. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项），科目代码：2010399。

年初预算为 0 万元，支出决算为 109.23 万元，决算数大于年初预算数的主要原因是追加高质量项目建设服务保障先进单位奖励项目；追加市场化租赁平台国有资产购置项目预算。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项），科目代码：2080505。

年初预算为 66.84 万元，支出决算为 66.55 万元，完成预算的 99.56%，决算数小于年初预算数的主要原因是根据在职人数变化情况调整养老保险缴费支出。

9. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项），科目代码：2080506。

年初预算为 33.42 万元，支出决算为 42.09 万元，完成预算的 125.94%，决算数大于年初预算数的主要原因是人员跨统筹区域调动，职业年金虚账记实，年金缴费支出增加。

10. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项），

科目代码：2080801。

年初预算为 3.68 万元，支出决算为 3.69 万元，完成预算的 100%。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项），科目代码：2101101。

年初预算为 10.05 万元，支出决算为 9.96 万元，完成预算的 99.1%，决算数小于年初预算数的主要原因是在职人数正常变动，医疗保险缴费收支减少。

12. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项），科目代码：2101102。

年初预算为 14.52 万元，支出决算为 14.53 万元，完成预算的 100%。

13. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项），科目代码：2210201。

年初预算为 27.95 万元，支出决算为 27.95 万元，完成预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 800.97 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 712.65 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、抚恤金。

（二）**公用经费 88.32 万元**，主要包括：印刷费、水费、邮电费、取暖费、差旅费、租赁费、工会经费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门 2025 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2025 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 24 万元，支出决算 23.23 万元，完成预算的 96.79%。决算数小于预算数的主要原因是落实政府过紧日子政策，压减一般性支出。决算数较上年减少的主要原因是坚持执行财经纪律和党风廉政规定，压缩“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2025 年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算 16 万元，支出决算 16 万元，完成预算的 100%。主要用于公务用车燃油、保险、高速公路通行、维修等费用。

4. 公务接待费支出情况说明

2025 年度财政拨款安排公务接待预算 8 万元，支出决算 7.24

万元，完成预算的 90.5%，决算数较预算数减少 0.76 万元，主要原因是坚持执行财经纪律和党风廉政规定，压缩“三公”经费支出。其中：

外宾接待支出 0 万元。

国内公务接待支出 7.24 万元。主要是本单位与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的公务接待支出。共接待国内来访团组 20 个，来宾 926 人次。

（二）培训费支出情况说明

2025 年度财政拨款安排培训费预算 0 万元，支出决算 0.95 万元，主要原因是根据市级部门通知，参加各类业务培训。主要用于营商环境指标业务培训、政府督查干部培训等支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2025 年度机关运行经费支出决算 38.32 万元，支出决算比上年减少 1.96 万元，主要原因是落实政府过紧日子要求，压减一般性开支。

十一、政府采购支出情况说明

本部门 2025 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2025 年末，本部门共有车辆 4 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 1 辆，机要通信用车 3 辆。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2025 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0

台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2025 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位能积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，年初预算编制完整、准确、科学，按季度拨付执行，绩效目标设置合理。任务完成情况：一是充分发挥综合协调作用，促进政府工作高效运转，精心做好各类会议组织服务工作，妥善处置群众来信来访和突发事件。二是加强督查督办，推动政府决策贯彻落实，抓好重点工作督查落实，抓好人大代表建议和市政协提案督办。三是持续优化营商环境，提高政务服务质量 and 水平。四是加强政府信息公开工作，着力打造阳光效能政府。

本部门在部门决算中反映机关大院水电、采暖、节能减排、运行及维护项目，人武部独立营房迁建工程项目等 2 个一级项目的绩效自评结果，涉及决算资金 731.57 万元，占部门决算支出总额的 42.1%。

本部门 2025 年度无主管专项资金。

本部门未开展部门重点评价工作。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 92.5，全年预算数 1737.65 万元，执行数 1737.65 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：县政府办公室在县委、县政府的坚强领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为

指导，深入学习贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，全面落实习近平总书记历次来陕和来宝考察重要讲话重要指示，紧紧围绕全县发展大局，认真履行统筹协调、参谋助手、督促检查、服务保障等职能，高质量完成了年度各项重点任务。全年共承接并落实县委、县政府下达的重点目标任务 33 项，涵盖月报、季报及市考指标三大类，各项任务均按时保质完成，为服务全县经济社会高质量发展、谋划 “十五五” 工作奠定了坚实基础。

发现的问题及原因：无。

眉县人民政府办公室 2025 年度单位整体支出绩效自评表

(2025 年度)

部门名称			眉县人民政府办公室									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情 况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分 值	执 行 率	得 分
				总额	财政拨 款	其他资 金	总额	财政拨 款	其他资 金			
	任务 1	按标准发放全年工资福利	完成	746.54	746.54	0	750.97	750.97	0	—	100.5 %	—
	任务 2	完成全年营商环境工作	完成	10	10	0	9.39	9.39	0	—	93.9 %	—
	任务 3	完成全县大型活动保障、各类会议组织	完成	40.28	40.28	0	40.67	40.67	0	—	100%	—
	任务 4	完成全年政务公开及新媒体监管、保密等工作	完成	49.51	49.51	0	55.2	55.2	0	—	100%	—
	任务 5	完成机关大院水电、维修保障任务	完成	212.71	212.71	0	212.71	212.71	0	—	100 %	—
	任务 6	保障公务用车管理运行正规	完成	149.85	149.85	0	149.85	149.85	0	—	100 %	—
	任务 7	人武部独立营房迁建工程	完成	518.86	518.86	0	518.86	518.86	0	—	100 %	—
	金额合计			1727.75	1727.75		1737.65	1737.65		10		
年度 总 体 目	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	认真贯彻执行党中央、国务院，省委、省政府、市委、市政府和县委、县政府决策部署，协助县政府领导同志开展调查研究，完成县政府、县政府办公室的文书处理和会议组织工作，协助县政府领导同志组织实施会议决定事项。完成全县金融发展、改革和稳定工作。完成非法集资防范化解和处置相关工作。完成全县政务信息化建设管理和政务信息公开管理工作。承担大						全年认真贯彻执行党中央、国务院，省委、省政府、市委、市政府和县委、县政府决策部署，县域经济发展良好，社会治理成果明显，督查督办、优化营商环境等工作受到省市通报表彰。全年整体工作达到年初设定目标，在年终考核中取得优秀等次。					

标 完 成 情 况	数据管理、应用等相关工作。						
年 度 绩 效 指 标 完 成 情 况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标 (50分)	数量指标	完成全县下达目标任务	100%	100%	20	18
		质量指标	目标责任考核等次	优秀	100%	10	9.5
		时效指标	2025年年底	一年	100%	10	10
	效益指标 (30分)	经济效益指标	全年目标任务服务于县域经济发展	100%	100%	10	9
		社会效益指标	服务于政府决策及县域经济发展	100%	100%	20	17
		可持续影响指标	提升机关服务效能	100%	100%	10	9
	满意度 指标 (10分)	服务对象满意度 指标	社会各界对政府工作满意	100%	100%	10	10
总分						100	92.5

(三) 项目绩效自评结果

本部门在部门决算中反映机关大院水电、采暖、节能减排、运行及维护；县人武部独立营房迁建工程等2个一级项目绩效自评结果。具体见下：

1. 机关大院水电、采暖、节能减排、运行及维护项目绩效自评综述：全年预算数218.5万元，执行数218.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：本项目提升机关管理效能，保障县委、县政府决策落实，完成全年工作目标，为创建高效、服务、文明、节约型机关提供保障，项目实施必要，绩效指标合理。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

县级机关大院水电、采暖、节能减排、运行及维护项目绩效自评表

(2025年度)

项目名称	机关大院水电、采暖、节能减排、运行及维护项目		
主管部门	眉县人民政府办公室	实施单位	眉县政府机关事务管理中心

项目资金 (万元)	230		年初预 算数	全年预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
	年度资金总额		218.5	218.5	218.5	10	100%	10
	其中：当年财政拨款		218.5	218.5	218.5	—	100%	—
	上年结转资金					—		—
	其他资金					—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	保障政府机关大院水电、办公、绿化、亮化设施设备运行正常，做好节能减排及机关后勤工作，服务全县各项目标任务完成。				机关大院水电、绿化、照明设施全年运行正常，后勤保障工作正规有序，节能减排工作达到考核要求，年度目标任务圆满完成。			
绩 效 指 标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	水、电费支出	86 万元	86 万元	3	3	
			维修、维护	65 万元	65 万元	3	3	
			采暖支出	42 万元	42 万元	2	2	
			绿化支出	25.5 万元	25.5 万元	2	2	
		质量指标	确保大院机关 正常运行	100%	100%	10	10	
		时效指标	按月缴纳费用	100%	100%	10	10	
		成本指标	……					
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	保障大院机关 正常运转，树立 节约意识	100%	100%	15	14	
		社会效益指标	创建省级文明 机关大院	100%	100%	15	15	
	满意度 指标 (10 分)	服务对象满意 度指标	社会群众满意	100%	100%	10	10	
	总分					100	99	

2. 县人武部独立营房迁建工程项目绩效自评综述：全年预算数 518.86 万元，执行数 518.86 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：本项目已建设完工，验收合格，并交付使用。

项目建设保障了人武部的正常运转，实施必要，绩效指标合理。
发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

县人武部独立营房迁建工程项目绩效自评表

(2025 年度)								
项目名称		县人武部独立营房迁建工程项目						
主管部门		眉县人民政府办公室			实施单位		眉县政府机关事务管理中心	
项目资金 (万元)		230	年初预 算数	全年预算 数 (A)	全年执行数 (B)	分 值	执行 率 (B/A)	得分
		年度资金总额	0	518.86	518.86	10	100%	10
		其中:当年财政拨款	0	518.86	518.86	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标 (年初设定)				实际完成情况			
	保障县人武部独立营房迁建工程项目建设完工, 验收合格, 并投入使用, 目标任务完成。				保障县人武部独立营房迁建工程项目建设完工, 验收合格, 并投入使用, 目标任务完成。			
绩效 指 标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指 标 (50 分)	数量指标	建筑安装工程	497.31 万元	497.31 万元	32	32	
			待摊投资	21.55 万元	21.55 万元	3	3	
		质量指标	保障县人武部独立营房迁建工程项目建设完工, 验收合格, 并投入使用, 目标任务完成。	100%	100%	10	10	
			按合同及时支付工程款	100%	100%	10	10	
	效益指 标 (30 分)	经济效益 指标	保障县人武部独立营房迁建工程项目正常运转, 树立节约意识	100%	100%	15	14	
		社会效益 指标	县人武部独立营房迁建工程项目投入使用	100%	100%	15	15	
	满意度 指标 (10 分)	服务对象 满意度指 标	社会群众满意	100%	100%	10	10	
	总分					100	97	

(四) 专项资金绩效自评结果

本部门不主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

无部门重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障全县发展大局，认真履行统筹协调、参谋助手、督促检查、服务保障等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类支出规模较大科目：

1. 专项业务及机关事务管理，科目代码：2010305，主要是人武部独立营房迁建项目，工程建设支出，2025 年度决算数为 518.87 万元，占财政拨款支出总额的 29.86%。

2. 机关服务方面，科目代码：2010303，主要用于机关大院水电暖、维修维护等方面支出，2025 年度决算数为 212.71 万元，占财政拨款支出总额的 12.24%。

3. 参事事务，科目代码：2010309，2025 年度决算数为 96.62 万元，占财政拨款支出总额的 5.5%，主要用于办公室工作人员参加各类会议、培训、招商引资等活动的差旅费、日常事务办公费、公务用车维护费等费用支出。

十五、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍

五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 眉县人民政府办公室部门的决算数据反映 2 个预算单位的数据汇总情况。

4. 不涉及机构改革，无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0917-5543680。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：眉县人民政府办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,737.65	一、一般公共服务支出	31	1,572.88
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	112.33
	9		九、卫生健康支出	39	24.49
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	27.95

	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,737.65	本年支出合计	57	1,737.65
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	1,737.65	总计	60	1,737.65

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：眉县人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,737.65	1,737.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	284.70	284.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	212.71	212.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010305	专项业务及机关事务管理	518.87	518.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010306	政务公开审批	0.15	0.15					
2010309	参事事务	96.62	96.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	350.61	350.61	0.00	0.00	0.00	0.00	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	109.23	109.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.55	66.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	42.09	42.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	3.69	3.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	9.96	9.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	14.53	14.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	27.95	27.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：眉县人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,737.65	800.97	936.68			
2010301	行政运行	284.70	284.70				
2010303	机关服务	212.71		212.71			
2010305	专项业务及机关事务管理	518.87		518.87			
2010306	政务公开审批	0.15		0.15			
2010309	参事事务	96.62		96.62			
2010350	事业运行	350.61	350.61				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	109.23	0.90	108.33			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.55	66.55				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	42.09	42.09				
2080801	死亡抚恤	3.69	3.69				
2101101	行政单位医疗	9.96	9.96				
2101102	事业单位医疗	14.53	14.53				
2210201	住房公积金	27.95	27.95				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：眉县人民政府办公室

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,737.65	一、一般公共服务支出	33	1,572.88	1,572.88		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	112.33	112.33		
	9		九、卫生健康支出	41	24.49	24.49		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	27.95	27.95		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,737.65	本年支出合计	59	1,737.65	1,737.65		
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00		
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,737.65	总计	64	1,737.65	1,737.65		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：眉县人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,737.65	800.97	936.68
2010301	行政运行	284.70	284.70	
2010303	机关服务	212.71		212.71
2010305	专项业务及机关事务管理	518.87		518.87
2010306	政务公开审批	0.15		0.15
2010309	参事事务	96.62		96.62
2010350	事业运行	350.61	350.61	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	109.23	0.90	108.33
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.55	66.55	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	42.09	42.09	
2080801	死亡抚恤	3.69	3.69	
2101101	行政单位医疗	9.96	9.96	
2101102	事业单位医疗	14.53	14.53	
2210201	住房公积金	27.95	27.95	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：眉县人民政府办公室

金额单位：万元

科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算 数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	708.93	302	商品和服务支出	88.32	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	304.31	30201	办公费	0.80	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	58.45	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	78.05	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.46	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	101.69	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	66.55	30207	邮电费	1.20	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	43.19	30208	取暖费	50.00	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	23.59	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	7.57	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.89	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	32.20	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	3.72	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	3.72	30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	13.01	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	15.28	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		712.65	公用经费合计					88.32

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：眉县人民政府办公室

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

部门：眉县人民政府办公室

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

部门：眉县人民政府办公室

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	24.00		16.00		16.00	8.00		0
决算数	23.23		16.00		16.00	7.24		0.95

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

二、财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。