

# 眉县医疗保障基金监测中心 2024 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2024 年度部门决算表**

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

### **第五部分 附 件**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

### （一）主要职责

1. 贯彻落实国家、省、市医疗保障工作方面的法律法规、规章和方针政策。
2. 组织开展全县医疗保障基金监测法规政策和药品、医用耗材方面的调研工作。
3. 组织协调上级医疗保障基金监测咨询专家委员会对全县医疗保障基金监测政策落实、运行等情况进行决策咨询和政策研讨。
4. 受市县医疗保障局委托，负责对全县医疗机构医疗保障基金监测工作进行监督检查。
5. 负责全县医疗保障基金、药品、医用耗材价格监测和分析评价，做好全县医保药品、医用耗材信息发布等工作。
6. 承办市县医疗保障局及市医疗保障基金监测中心交办的其他工作任务。

### （二）内设机构

眉县医疗保障基金监测中心是眉县医疗保障局下属二级正科级事业单位。内设 2 个股室包括：综合股、业务股。综合股负责机关日常运转，督促检查机关工作制度的落实；负责机关会议的组织和决定事项的督办；负责重要报告和文件的起草；

负责人大建议和政协提案的办理等工作。业务股负责拟订全县医疗保障基金监测、药品带量集中采购、医疗服务价格等方面的规范性文件并监督执行、会同有关单位拟订全县打击欺诈骗保方案制定、组织实施检查、承担医疗保障基金监管工作、配合做好医疗保障基金的收缴工作。

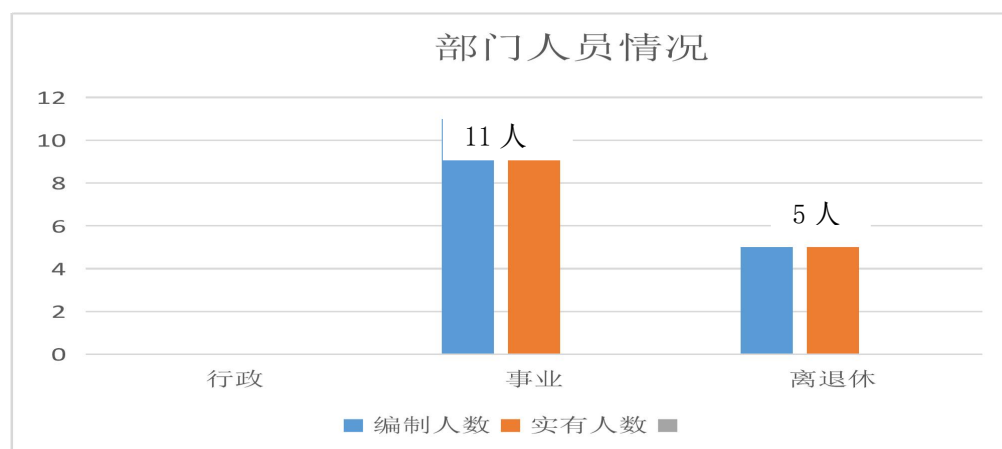
## 二、部门决算单位构成

本单位作为眉县医疗保障局下属二级预算单位，编制 2024 年度单位决算。

序号	单位名称
1	眉县医疗保障基金监测中心

## 三、单位人员情况

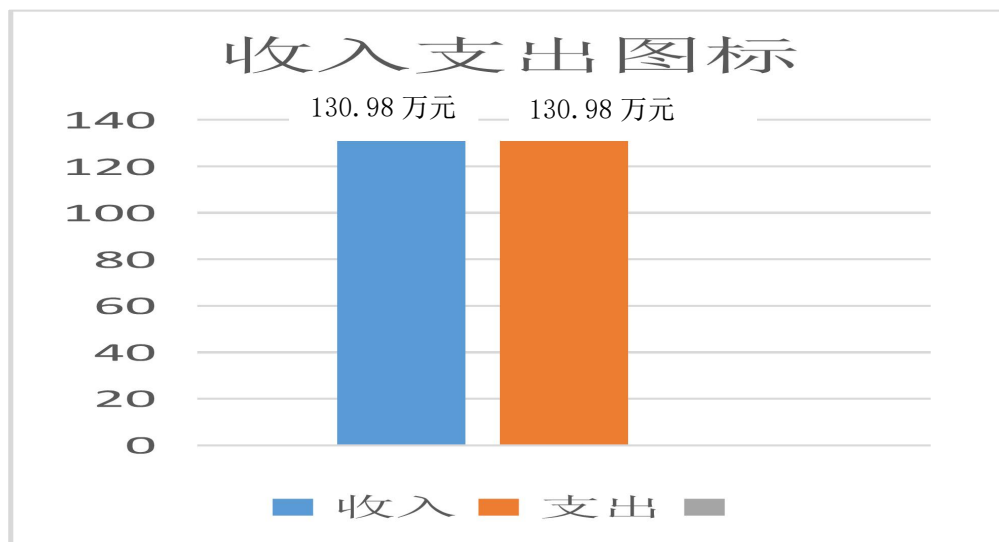
截至 2024 年底，本单位人员编制 11 人，其中行政编制 0 人、事业编制 11 人；实有人员 11 人，其中行政 0 人、事业 11 人。单位管理的离退休人员 5 人。



## 第二部分 2024 年度部门决算情况说明

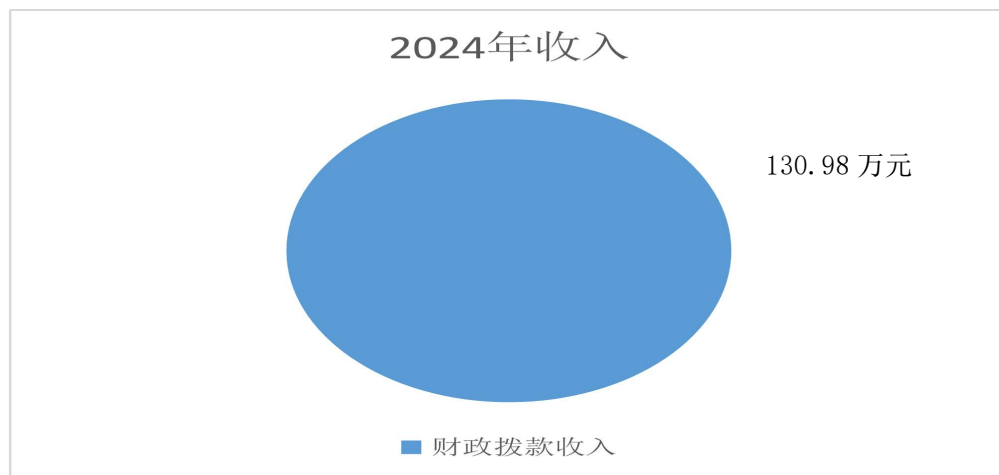
### 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计、支出总计均为 130.98 万元，与上年相比收、支总计减少 12.94 万元，减少 8.99%。主要是单位人员工资及各项社保资金和预算经费等减少的原因。



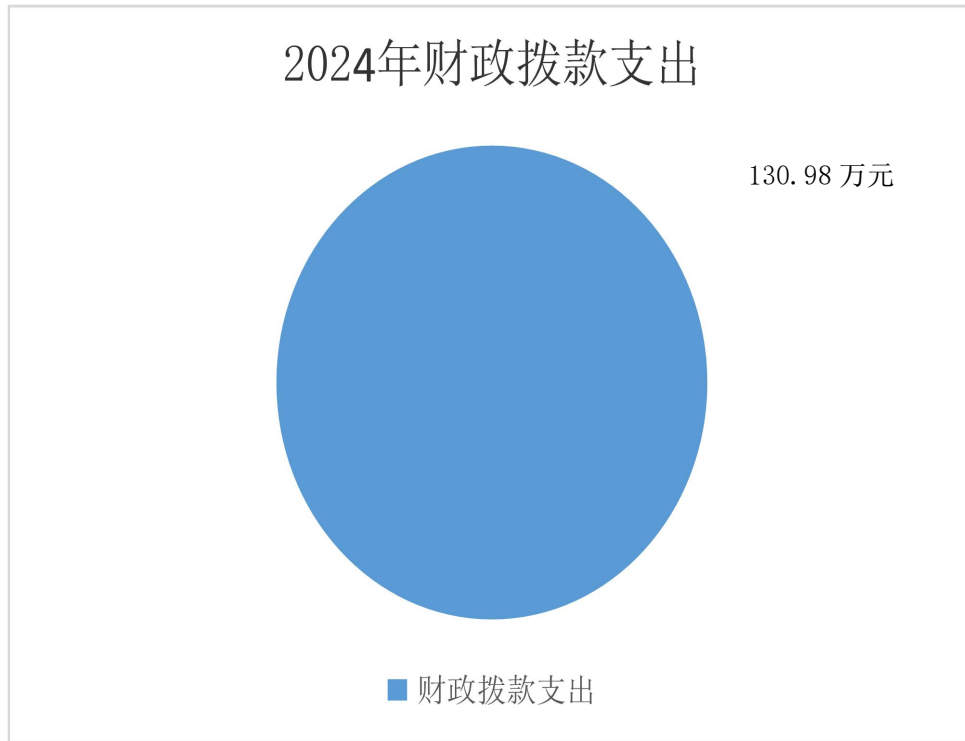
### 二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 130.98 万元，其中：财政拨款收入 130.98 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



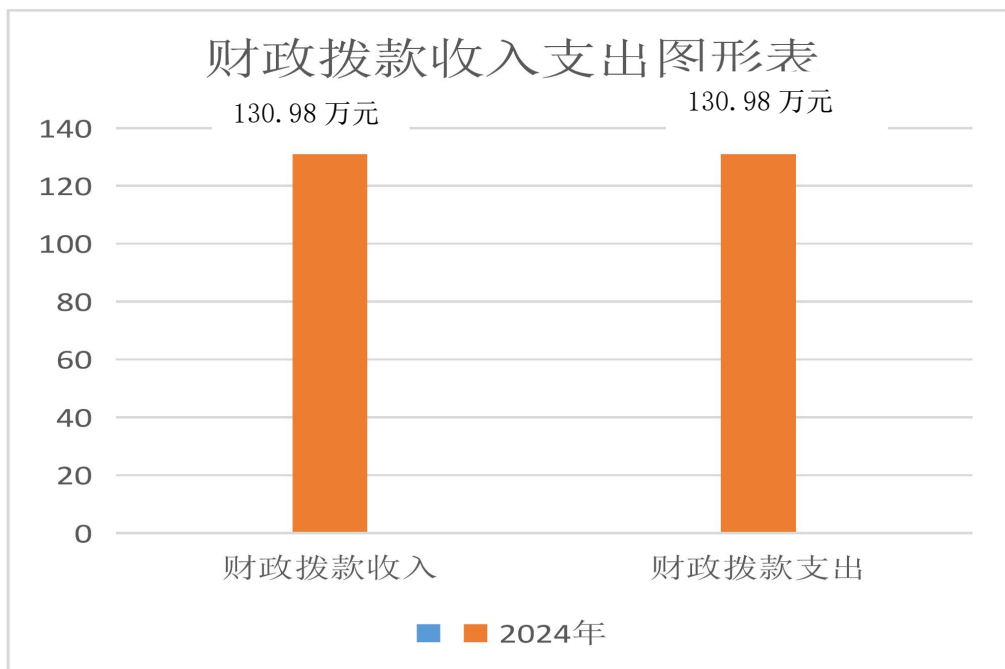
### 三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 130.98 万元，其中：基本支出 130.98 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%。



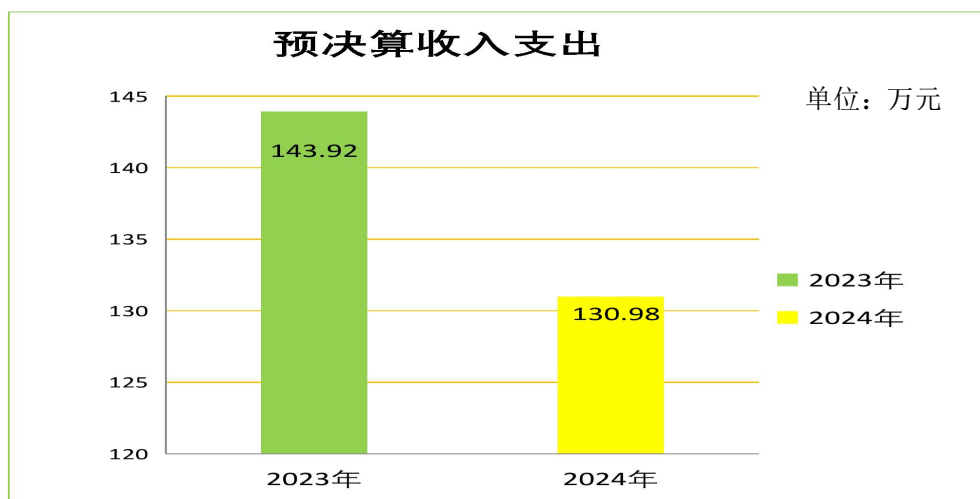
### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 130.98 万元，与上年相比收入总计、支出总计各减少 12.94 万元，减少 8.99%。主要是单位人员工资及各项社保资金和预算经费等减少的原因。

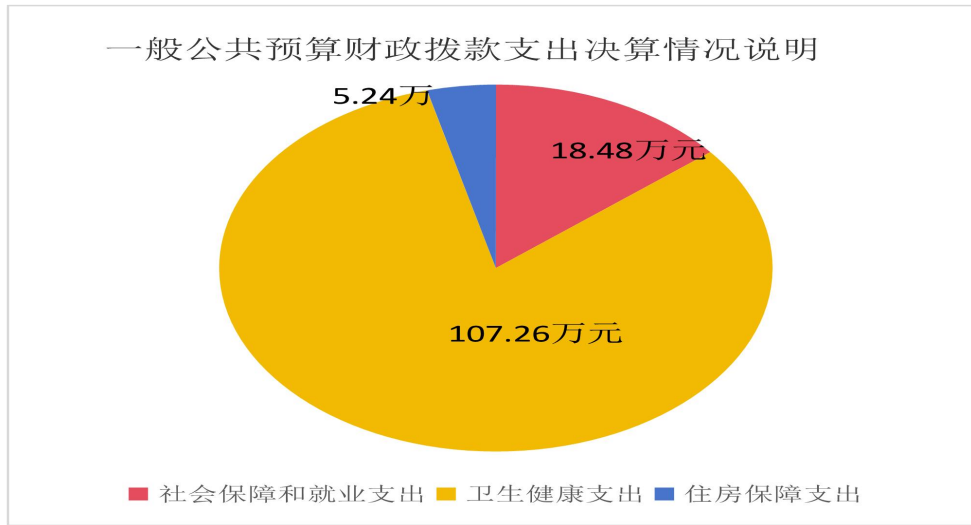


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 138.73 万元，支出决算 130.98 万元，完成年初预算的 94.41%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 12.94 万元，减少 8.99%，主要是单位人员工资及各项社保资金和预算经费等减少的原因。



按照政府功能分类科目，其中：



1. 社会保障和就业支出 18.48 万元，年初预算数 18.78 万元，完成年初预算的 98.4%，决算数小于年初预算数的主要是单位人员结构变化引起各项社保资金减少的原因。

2. 卫生健康支出 107.26 万元，年初预算数 114.70 万元，完成年初预算的 89.33%，决算数小于年初预算数的主要原因是各项预算执行进度收紧的原因。

3. 住房保障支出 5.24 万元，年初预算数 5.24 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于年初预算数。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 130.98 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) 人员经费 125.98 万元，主要包括：基本工资、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

(二) 公用经费 5 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、其他交通费用。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位 2024 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2024 年度机关运行经费预算 5 万元，支出决算 5 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少 1 万元，主要原因是财政预算收紧。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位 2024 年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2024 年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，完善预算绩效管理机制。将绩效理念融入预算管理始终，深入建立预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用的全过程预算绩效管理机制，进一步提高财政科学化精细化管理水平，实现财政管理从“重分配”到“重效益”，从“力争资金”到“用好资金”的转变。完善财政监督机制，加强绩效目标编制和绩效跟踪管理，在预算执行过程中要建立绩效跟踪机制，加强对绩效目标完成情况的跟踪管理，督促检查。规范绩效管理 workflow，制定操作细则，明确各相关部门和人员在预算绩效管理中的职责，建立健全“全员参与、全面覆盖、全程监控”的财政监督机制。

### （二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分93分，全年预算数138.73万元，全年执行数130.98万元，预算执行率为94.41%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：一是提升医保信息化水平，加强网络、信息安全、基础设施等方面建设，进一步夯实技术基础，切实保障医保信息系统高效、安全运行，提高数据采集质量和进度。二是加大打击欺诈骗保工作力度，切实保障医保基金合理有效使用。三是加大对定点医

药机构的监管力度,对全县 23 家医疗机构开展集中检查不少于 5 次,对全县 161 家村级卫生室开展专项检查 1 次。实现县域内定点协议医疗机构监督检查全覆盖。全面贯彻落实《医疗保障基金使用监督管理条例》,切实增强学法、懂法、守法、用法的自觉性。创新宣传载体,加强学习培训,多渠道多形式做好医保政策宣传和业务技能培训工作。发现的问题及原因:预算编制工作不够细化,预算执行存在偏差情况。下一步改进措施:细化、完善预算编制工作,加强财务管理,严格财务审核。

# 眉县医疗保障基金监测中心整体支出绩效自评表

(2024 年度)

单位（单位）名称		眉县医疗保障基金监测中心										
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	任务 1	全面贯彻落实《医疗保障基金使用监督管理条例》认真做好药品集采、开展打击欺诈骗保、维护基金安全的工作。	顺利完成医疗保障基金监测各项工作，促进我县医保基金安全运行。							—	100%	—
金额合计									10	100%	10	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）					目标实际完成情况						
	确保医疗保障各项工作顺利开展，促进我县医保基金安全运行。					顺利完成医疗保障各项工作，促进我县经济社会发展，建设新时代团结进步和谐美丽新眉县						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值	实际完成值	分值	得分				
	产出指标（50分）	数量指标	……									
		质量指标	全县医疗保障事业有序推进		良好	达成	15	15				
		时效指标	2024.01-2024.12		1年	完成	10	10				
		成本指标	医疗保障基金安全有序运行			完成	20	20				
	效益指标（30分）	经济效益指标	……									
		社会效益指标	全县医疗保障工作持续健康		良好	达成	15	12				
		生态效益指标	全县医疗保障行业树立习近平生态文明思想，守护好绿水青山		显著	达成	10	8				
可持续影响指标		全县医疗保障工作持续健康		良好	达成	10	10					
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	参保群众满意度		=95%	完成	10	8					
总分									100	93		

### （三）项目绩效自评结果

本单位 2024 年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

### （四）专项资金绩效自评结果

不主管专项资金。

### （五）部门重点评价项目绩效评价结果

无部门重点评价项目。

### （六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

## 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 眉县医疗保障基金监测中心的决算数据反映本级预算单位的数据汇总情况，无下级单位。

4. 与年初预算单位相比变化情况说明。

5. 本单位所属单位只有单位本级，单位本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917）5548672。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

## 第三部分 2024 年度部门决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款收入支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

## 收入支出决算总表

财决 01 表

单位：眉县医疗保障基金监测中心  
收入

金额单位：万元

支出

项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	130.98	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	18.48
	9		九、卫生健康支出	40	107.26
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	5.24
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	130.98	<b>本年支出合计</b>	58	130.98
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	130.98	<b>总计</b>	62	130.98

注：1. 本表依据《收入支出决算总表》（财决 01 表）进行公开。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

3. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

财决 02 表

单位：眉县医疗保障基金监测中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	<b>130.98</b>	<b>130.98</b>					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.50	12.50					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	5.97	5.97					
2101102			事业单位医疗	4.54	4.54					
2101506			医疗保障经办事务	2.97	2.97					
2101550			事业运行	94.75	94.75					
2101599			其他医疗保障管理事务支出	5.00	5.00					
2109999			其他卫生健康支出	0.00	0.00					
2210201			住房公积金	5.24	5.24					

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决 02 表）进行公开。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表公开到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

## 支出决算表

财决 03 表

单位：眉县医疗保障基金监测中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	130.98	130.98				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.50	12.50				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	5.97	5.97				
2101102			事业单位医疗	4.54	4.54				
2101506			医疗保障经办事务	2.97	2.97				
2101550			事业运行	94.75	94.75				
2101599			其他医疗保障管理事务支出	5.00	5.00				
2109999			其他卫生健康支出	0.00	0.00				
2210201			住房公积金	5.24	5.24				

- 注：1. 本表依据《支出决算表》（财决 03 表）进行公开。  
 2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。  
 3. 本表公开到项级科目。  
 4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

## 财政拨款收入支出决算总表

财决 04 表

金额单位：万元

单位：眉县医疗保障基金监测中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算 财政拨款	1	130.98	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预 算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营 预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	18.48	18.48		
	9		九、卫生健康支出	41	107.26	107.26		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				

	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	5.24	5.24		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	130.98	本年支出合计	59	130.98	130.98		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	130.98	总计	64	130.98	130.98		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决04表）进行公开。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

财决 05 表  
金额单位：万元

单位：眉县医疗保障基金监测中心

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计				<b>130.98</b>	<b>130.98</b>		<b>130.98</b>	<b>130.98</b>					

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表  
金额单位：万元

单位：眉县医疗保障基金监测中心

科目 代码	科目名称	决算数	科目代 码	科目名称	决算 数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	125.98	302	商品和服务支出	5.00	310	资本性支出	
30101	基本工资	49.29	30201	办公费	1.78	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴		30202	印刷费	0.56	31002	办公设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	45.47	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.50	30206	电费	0.26	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	5.97	30207	邮电费	0.56	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.54	30208	取暖费	0.60	31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	1.24	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	2.97	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	5.24	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		399	其他支出	

30304	抚恤金		30224	被装购置费		39907	国家赔偿费用支出		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30306	救济费		30226	劳务费		39909	经常性赠与		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39910	资本性赠与		
30308	助学金		30228	工会经费	1.30	39999	其他支出		
30309	奖励金		30229	福利费				——	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费				——	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.22			——	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
			307	债务利息及费用支出					
			30701	国内债务付息					
			30702	国外债务付息					
			30703	国内债务发行费用					
			30704	国外债务发行费用					
人员经费合计		125.98	公用经费合计				5		

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》（财决06表）进行公开。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决 07 表

金额单位：万元

单位：眉县医疗保障基金监测中心

科目代码			科目名称			年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
						合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
																	项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决 07 表）进行公开。

2. 本表公开到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决 08 表

金额单位：万元

单位：眉县医疗保障基金监测中心

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收 入	本年支 出	年末结转和结余		
				合计	结转	结余			合计	结转	结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计								

注：1. 本表依据《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》（财决 08 表）进行公开。

2. 本表公开到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

财决 09 表

单位：眉县医疗保障基金监测中心

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运行 维护费				小计	公务用 车购 置费	公务用 车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：1. 本表依据《机构运行信息表》进行公开。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的相关支出预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

## 第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果  
无部门重点评价项目。

二、财政重点评价项目绩效评价结果  
无财政重点评价项目。