

眉县医疗保障经办机构

2024 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

1. 主要负责贯彻落实城镇职工及城乡居民基本医疗保险、生育保险、医疗救助和大病保险等医疗保障方面市级统筹政策规定。

2. 负责县域内城镇职工及城乡居民医疗保险、生育保险、医疗救助和大病保险等医疗保障方面市级统筹基金预算和决算管理，制定县域内医疗保险、生育保险、医疗救助和大病保险统筹基金收支计划；建立和完善业务、财务、安全和风险管理制度。

3. 负责县域内城镇职工及城乡居民医疗保险、生育保险的参保登记、稽核检查以及协议医药机构的监督管理工作。

4. 负责县域内城镇职工及城乡居民大病保险、门诊慢性病、门诊统筹协议签订、监督管理工作。

5. 负责县域内城镇职工及城乡居民医疗保险、生育保险、医疗救助待遇、城镇职工大病累计报销和异地就医全国联网直接结算费用审核、支付等工作。

6. 负责县域内离休干部、保健对象的医疗服务和医药费的审核报销及二等乙级以上伤残军人、工伤、医疗管理工作。

7. 负责收集整理经办工作信息和政策执行的调研、业

务运行分析以及报表统计上报工作。

8. 负责城镇职工及城乡居民医疗保险、生育保险、医疗救助、大病保险和离休干部医疗保障政策宣传工作。

9. 负责城镇职工及城乡居民医疗保障经办信息化建设工作；承担协议管理医药机构业务指导工作；完成县医疗保障局交办的其他工作任务。

10. 完成县医疗保障局交办的其他工作任务。

（二）内设机构

眉县医疗保障经办中心为县医疗保障局下属全额事业单位，单位共有4个股室，分别为：中心办公室、财务股、参保股、结算股。

二、部门决算单位构成

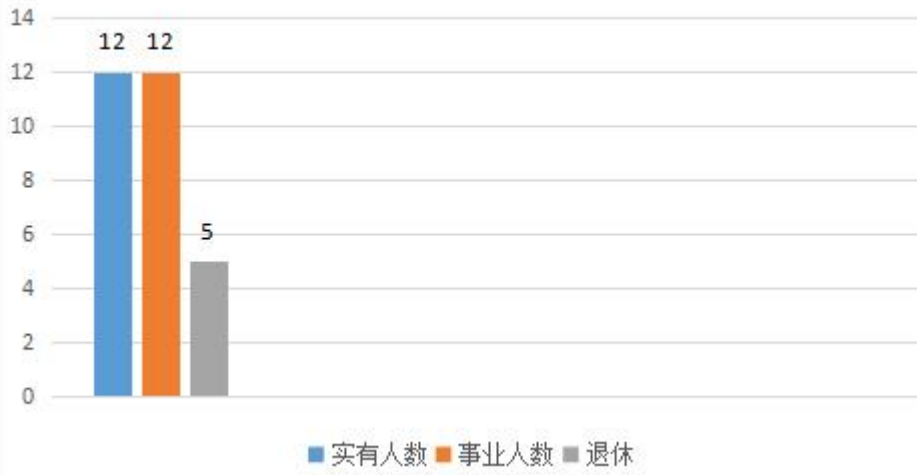
本单位作为眉县医疗保障经办中心预算单位，编制2024年度部门决算。

序号	单位名称
1	眉县医疗保障经办中心
2	
3	
.....	

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制14人，其中行政编制0人、事业编制14人；实有人员11人，其中事业11人。单位管理的离退休人员6人。

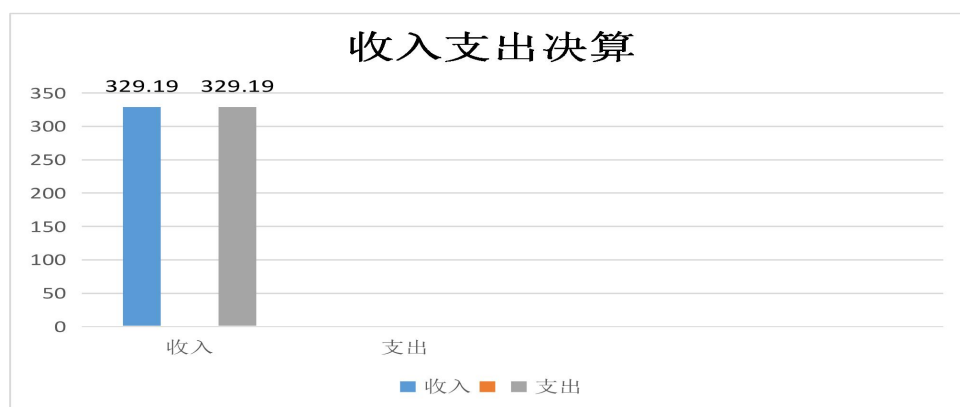
人员情况



第二部分 2024 年度部门决算情况说明

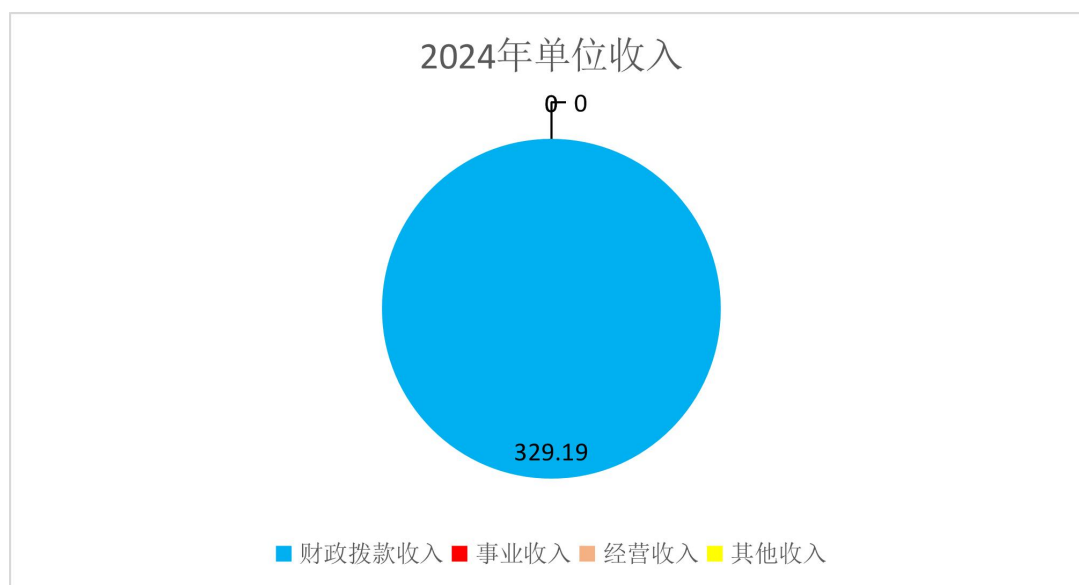
一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计、支出总计均为 329.19 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 148.82 万元，减少 45.21%。主要原因是公务员医疗补助报销、离休干部医疗费报销金额减少和单位人员变动，基本支出减少。



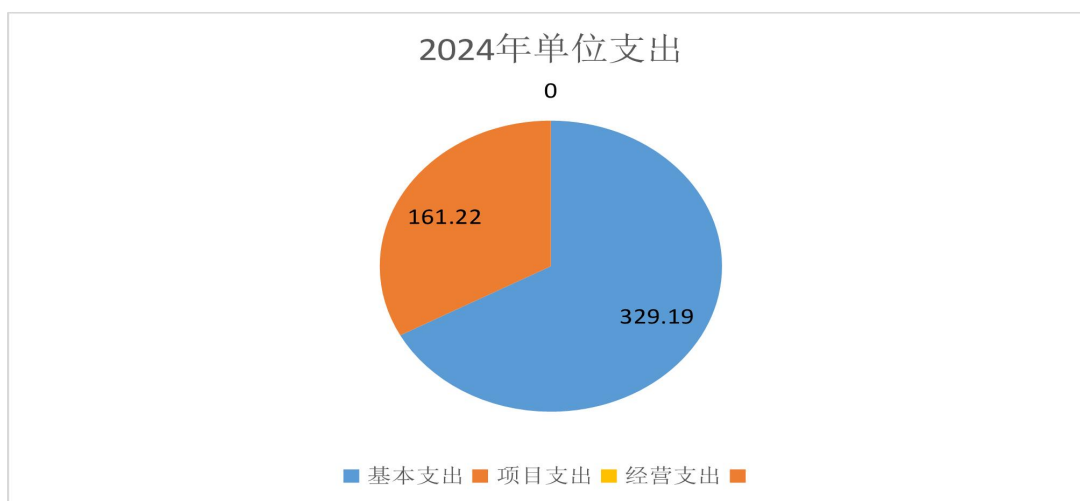
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 329.19 万元，其中：财政拨款收入 329.19 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



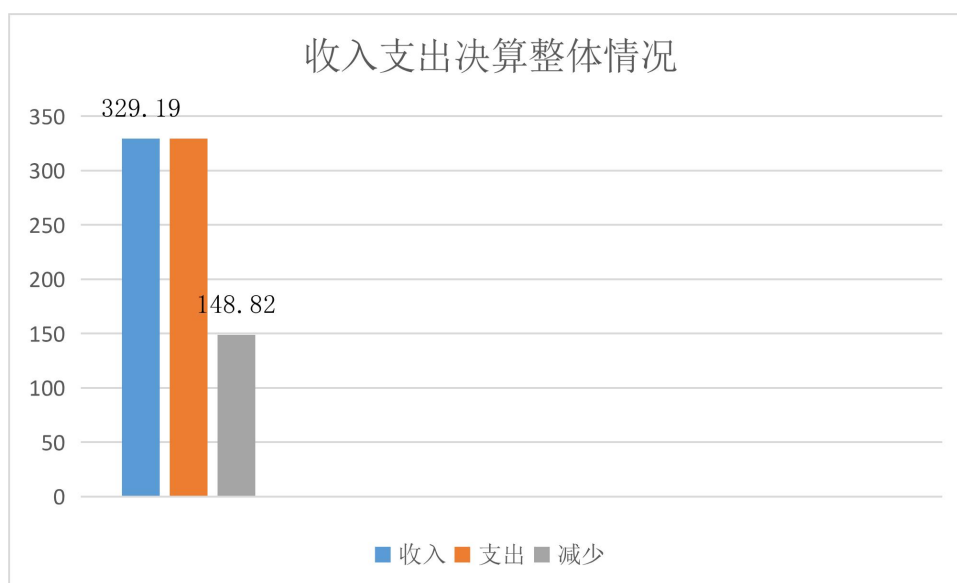
三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 329.19 万元，其中：基本支出 329.19 万元，占 100%；项目支出 161.22 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%。



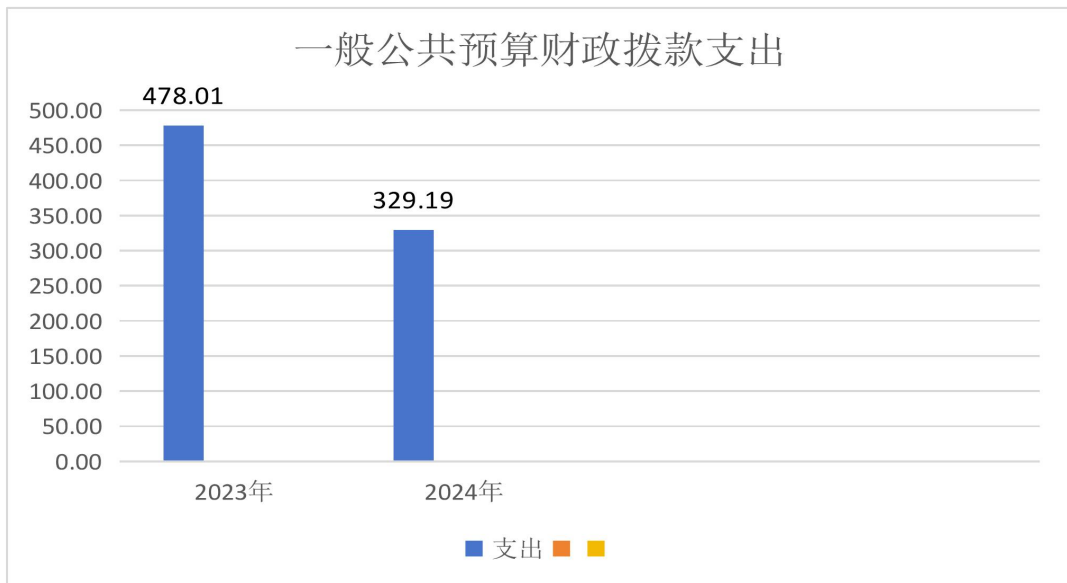
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 329.19 万元，与上年相比收入总计、支出总计各减少 148.82 万元，减少 45%。主要原因公务员医疗补助报销、离休干部医疗费报销金额减少和单位人员变动，基本支出减少。

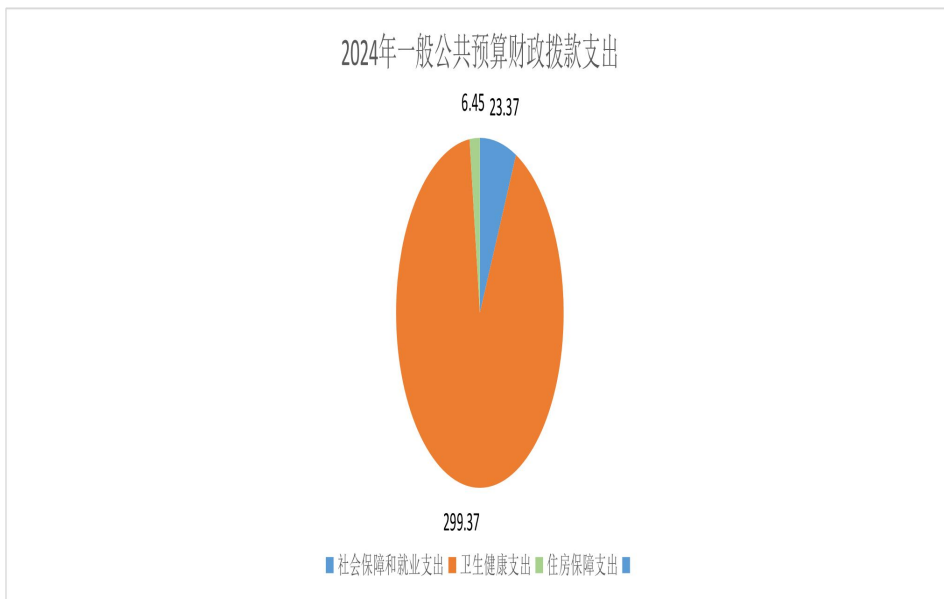


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 242.68 万元，支出决算 329.19 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 148.82 万元，减少 45%，主要原因是公务员医疗补助报销、离休干部医疗费报销金额减少和单位人员变动，基本支出减少。



按照政府功能分类科目，其中：



1. **社会保障和就业支出（类）**行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出 15.58 万元（项）；机关事业单位职业年金缴费支出 7.79 万元（项）。

2. **卫生健康支出（类）**行政事业单位医疗（款）行政单位医疗支出 5.52 万元（项）；医疗保障管理事务（款）医疗保障经办事务支出 161.92 万元。

3. **住房保障支出（类）**住房改革支出（款）住房公积金支出 6.45 万元（项）。

年初预算 329.19 万元，支出决算 329.19 万元，完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 329.19 万元，包括人员经费支出和公用经费支出。其中：

（一）**人员经费** 159.99 万元，主要包括：基本工资 55.6 万元、绩效工资 1.20 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 15.58 万元、职业年金缴费 7.79 万元、职工基本医疗保险缴费 5.52 万元、住房公积金 6.45 万元。

（二）**公用经费** 7.98 万元，主要包括：办公费 2.42 万元、印刷费 0.7 万元、手续费 0.5 万元、水费 0.12 万元、电费 2.58 万元、邮电费 0.02 万元、物业管理费 1.65 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位 2024 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

2024 年度机关运行经费预算 8.6 万元，支出决算 7.98 万元，完成预算的 92%。支出决算比上年减少 0.02 万元。主要原因是落实过“紧日子”政策。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2024 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2024 年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2024 年度整体支出绩效自评工作，运用一定的量化指标及评价标准，通过单位履行职能所确定的绩效目标的实现程度及为实现这一目标所安排预算的执行结果进行综合性评价，以此来了解资金使用是否达到了预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率和效果，分析存在的问题及原因，及时总结经验，改进管理措施，不断增强和落实绩

效管理责任，完善工作机制，有效提高资金管理水平和使用效益，牢固树立“讲绩效、重绩效、用绩效”的绩效管理理念。

本单位 2024 年度不单独填写绩效自评表。

本单位在部门决算中反映工资和社保缴费等资金用于单位日常运作，人员工资的发放、社保的缴纳；公用经费资金用于单位日常运转；项目资金用于公务员医疗补助资金发放。绩效自评结果中人员经费科目涉及决算资金 159.99 万元，占部门决算支出总额的 48%；公用经费科目涉及决算资金 7.98 万元，占部门决算支出总额的 2.4%；项目经费科目涉及决算资金 161.22 万元，占部门决算支出总额的 49%。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 95 分，全年预算数 242.68 万元，全年执行数 329.19 万元，预算执行率为 135%。绩效目标为通过拨付公务员医疗补助，解决公务员和全额事业单位工作人员就医医疗费问题，保障他们的生活质量，为创建幸福和谐眉县出一份力，确保医疗费足额、及时、准确按季度发放到位。公务员医疗补助资金由县级财政纳入预算，资金到位后，由医疗保障经办机构结算股进行结算，财务股按照报销情况线上支付。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：一是政策宣传落地：通过“线上公众号+线下讲座”结合模式开展宣传，针对老年人等特殊群体强化覆盖，部分地区开展“医保政策五进”活动，参保群众政策知晓率显著提升。二是经办服务优化：推行综合

柜员制与“一窗办理”，缩短业务办理时间；设置适老化服务专窗与24小时咨询热线，配备自助服务设备，服务便捷度持续提高。三是参保扩面推进：落实全民参保计划，建立筹资激励机制，确保脱贫人口、监测对象等重点群体应保尽保。经自评，在政策落实、服务效率、基金管理、信息化建设等方面完成绩效目标，自评等级达优秀，参保群众满意度提升至95%以上，资金使用合规，预算绩效管理深度融合。

眉县医疗保障经办机构单位整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称			眉县医疗保障经办机构									
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	任务1	贯彻落实《医疗保障基金使用监督管理条例》，学习医保经办事务先进经验及做法，进一步推进医疗领域依法行政、提升医保综合治理水平。	顺利完成医疗保障各项工作，促进我县经济社会发展，建设新时代团结进步和谐美丽新眉县	242.68			329.19			—	100%	—
	任务2								—			—
	任务3								—			—
	……								—			—
	金额合计								10	100%		10
年度	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况						

总体目标完成情况	确保医疗保障各项工作顺利开展，促进我县经济社会发展，建设新时代团结进步和谐美丽新眉县			顺利完成医疗保障各项工作，促进我县经济社会发展，建设新时代团结进步和谐美丽新眉县			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标 (50分)	数量指标				
		质量指标	医疗机构运行更加规范	良好	达成	15	15
		时效指标	2024.01-2024.12	1年	完成	10	10
		成本指标	医保基金安全持续		完成	20	20
	效益指标 (30分)	经济效益指标				
		社会效益指标	医保基金安全政策知晓率	≥95%	达成	15	13
		生态效益指标	全县医疗保障行业树立习近平生态文明思想，守护好绿水青山	显著	达成	10	9
		可持续影响指标	全县医疗保障工作持续健康	良好	达成	10	10
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	医疗机构、群众满意度	≥95%	完成	10	8
总分						100	95

(三) 项目绩效自评结果

本单位 2024 年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

(四) 专项资金绩效自评结果

不主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

无部门重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。
3. 本单位决算数据反映眉县医疗保障经办中心的收支情况。
4. 与年初预算单位相比变化情况说明。
5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：
(0917) 5543735。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及 故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及 故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

单位：眉县医疗保障经办机构

财决 01 表

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	329.19	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	23.37
	9		九、卫生健康支出	40	299.37
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	

	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	6.45
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	329.19	本年支出合计	58	329.19
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	329.19	总计	62	329.19

注：1. 本表依据《收入支出决算总表》（财决 01 表）进行公开。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

3. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

财决 02 表

单位：眉县医疗保障经办中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	329.19	329.19					
	2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.58	15.58					
	2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	7.79	7.79					
	2101102		事业单位医疗	5.52	5.52					
	2101103		公务员医疗补助	3.86	3.86					
	2101501		行政运行	5.63	5.63					
	2101506		医疗保障经办事务	161.92	161.92					
	2101550		事业运行	122.45	122.45					
	2210201		住房公积金	6.45	6.45					

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决 03 表）进行公开。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表公开到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

支出决算表

单位：眉县医疗保障经办机构

财决 03 表

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	329.19	167.97	161.22			
	2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.58	15.58				
	2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	7.79	7.79				
	2101102		事业单位医疗	5.52	5.52				
	2101103		公务员医疗补助	3.86	3.86				
	2101501		行政运行	5.63	5.63				
	2101506		医疗保障经办事务	161.92	0.70	161.22			
	2101550		事业运行	122.45	122.45				
	2210201		住房公积金	6.45	6.45				

注：1. 本表依据《支出决算表》（财决 04 表）进行公开。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表公开到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款收入支出决算总表

单位：眉县医疗保障经办中心

财决 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	329.19	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	23.37	23.37		
	9		九、卫生健康支出	41	299.37	299.37		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				

	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	6.45	6.45		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	329.19	本年支出合计	59	329.19	329.19		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	329.19	总计	64	329.19	329.19		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决 01-1 表）进行公开。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款支出决算表

财决 05 表

单位：眉县医疗保障经办中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称			年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
						合计	基本支出 结转	项目支出 结转和 结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出 结转	项目支出结转和结余	
																	项目支出 结转	项目支出 结余
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
			合计						329.19	167.97	161.22	329.19	167.97	161.22				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出					15.58	15.58		15.58	15.58								
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出					7.79	7.79		7.79	7.79								
2101102	事业单位医疗					5.52	5.52		5.52	5.52								
2101103	公务员医疗补助					3.86	3.86		3.86	3.86								
2101501	行政运行					5.63	5.63		5.63	5.63								
2101506	医疗保障经办事务					161.92	0.70	161.22	161.92	0.70	161.22							
2101550	事业运行					122.45	122.45		122.45	122.45								
2210201	住房公积金					6.45	6.45		6.45	6.45								

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决 07 表）进行公开。

2. 本表公开到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位：眉县医疗保障经办机构

财决 06 表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	159.99	302	商品和服务支出	7.98	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	55.60	30201	办公费	2.42	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	58.97	30202	印刷费	0.70	30702	国外债务付息	
30103	奖金	5.04	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.50	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	1.20	30205	水费	0.12	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.58	30206	电费	2.58	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	7.79	30207	邮电费	0.02	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.52	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	3.86	30209	物业管理费	1.65	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	6.45	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		159.99	公用经费合计				7.98	

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决 08-1 表）进行公开。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决 07 表

单位：眉县医疗保障经办中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余				
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余		
															项目支出结转	项目支出结余	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
			合计														

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决 09 表）进行公开。

2. 本表公开到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：眉县医疗保障经办机构

财决 08 表

金额单位：万元

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入	本年支出	年末结转和结余		
				合计	结转	结余			合计	结转	结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计								

注：1. 本表依据《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》（财决 11 表）进行公开。

2. 本表公开到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

单位：眉县医疗保障经办中心

财决 09 表

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行维 护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注： 1. 本表依据《机构运行信息表》（F03 表）进行公开。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的相关支出预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

(一) 部门重点评价项目绩效评价结果
无部门重点评价项目。

(二) 财政重点评价项目绩效评价结果
无财政重点评价项目。