

眉县住房保障服务中心 2022 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

- 1、负责贯彻执行国家和省、市住房保障的政策及法规；
- 2、负责全县的住房发展中远期规划的制定；
- 3、负责保障性住房建设的管理和项目监督工作；
- 4、负责保障性住房日常申报审核审批、城镇中低收入家庭、外来务工、新就业职工中住房困难家庭租金补贴申报审核审批等工作；
- 5、负责住房保障信息系统平台管理工作；
- 6、负责保障性住房入住后期管理、物业管理、资产管理等工作；
- 7、负责全县棚户区改造项目监督管理；
- 8、负责全县燃气安全管理、燃气企业资质初审工作，监督指导燃气企业安全生产经营；
- 9、负责全县商品房销售管理、网签合同备案登记工作；
- 10、指导全县物业管理及物业服务企业监管；
- 11、处理解决房改办政策性住房遗留问题。

（二）内设机构

眉县住房保障服务中心办公室、物业管理股、住房

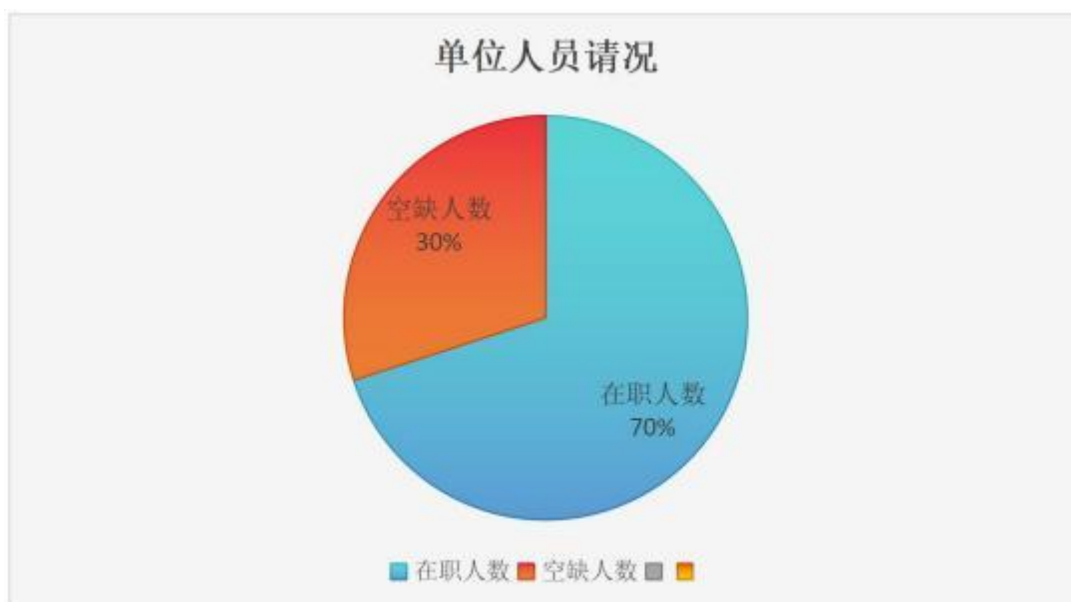
保障股、房地产管理股、燃气管理股 5 个内设机构。

二、部门决算单位构成

本单位作为眉县住房保障服务中心（单位名称或者规范性简称）预算单位，编制 2022 年度部门决算。

三、单位人员情况

截至 2022 年底，本单位人员编制 20 人，其中行政编制 0 人、事业编制 20 人；实有人员 14 人，其中行政 0 人、事业 14 人。单位管理的离退休人员 18 人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 1,888 万元，与上年相比收、支总计减少 395.5 万元，下降 17.32%。主要是保障性住房项目建设支出减少。



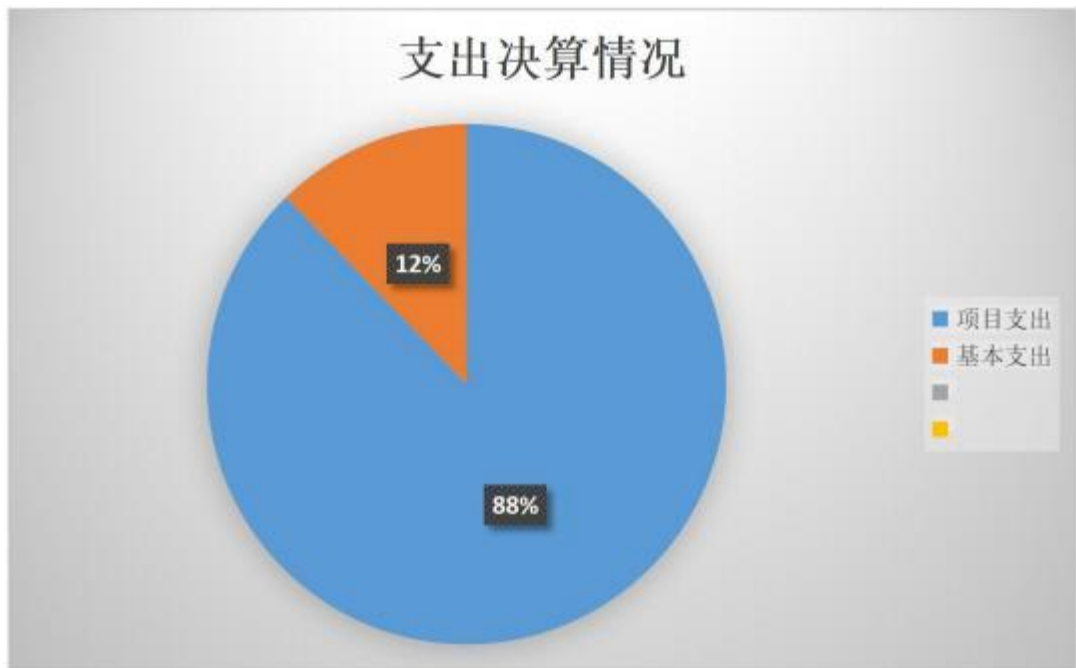
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 1,888 万元，其中：财政拨款收入 1,888 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 1,888 万元，其中：基本支出 231.5 万元，占 12.26%；项目支出 1,656.51 万元，占 87.74%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 1,888 万元，与上年相比收入总计、支出总计各减少 395.5 万元，下降 17.32%。主要原因是保障性住房项目建设支出减少。



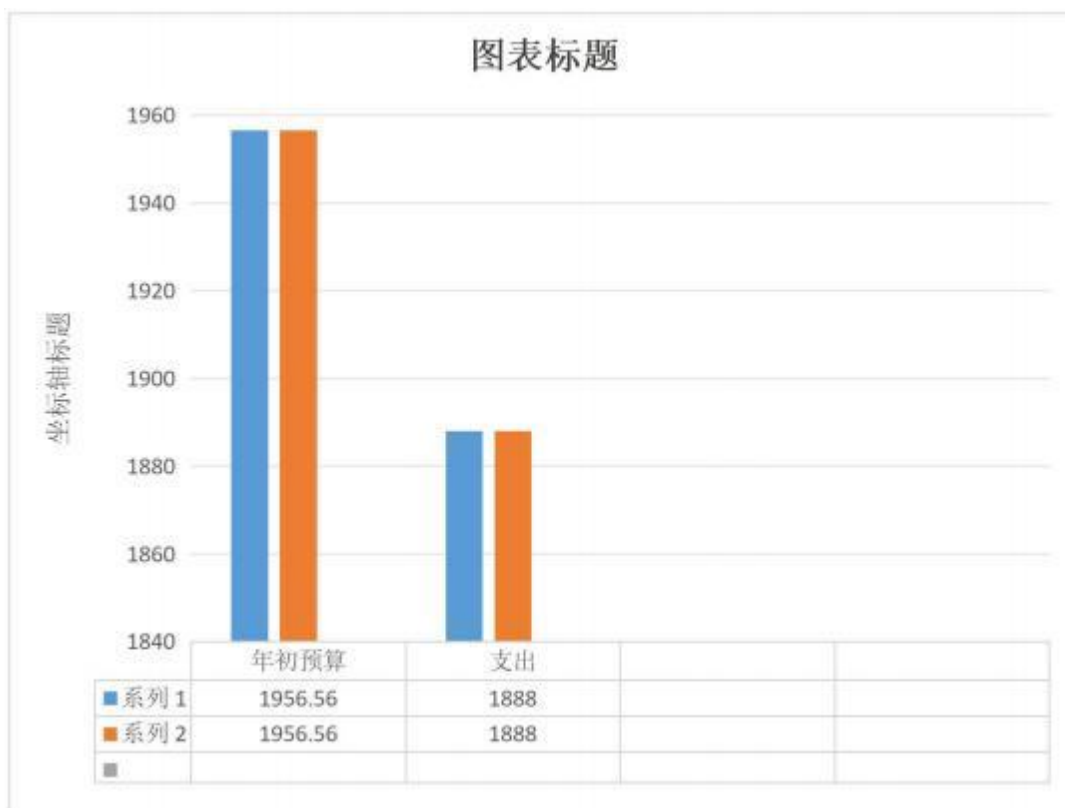
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 1,956.56 万元，支出决算 1,888 万元，完成年初预算的 96.5%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 395.5 万元，下降 17.32%，主要原因是财政预算资金收入减少。按照政府功能分类科目，其中：

1.221（类）01（款）06（项）。

年初预算 1,956.56 万元，支出决算 1,888 万元，完成年初预算的 96.5%。

决算数小于年初预算数的主要原因是本年财政收入支出减少。



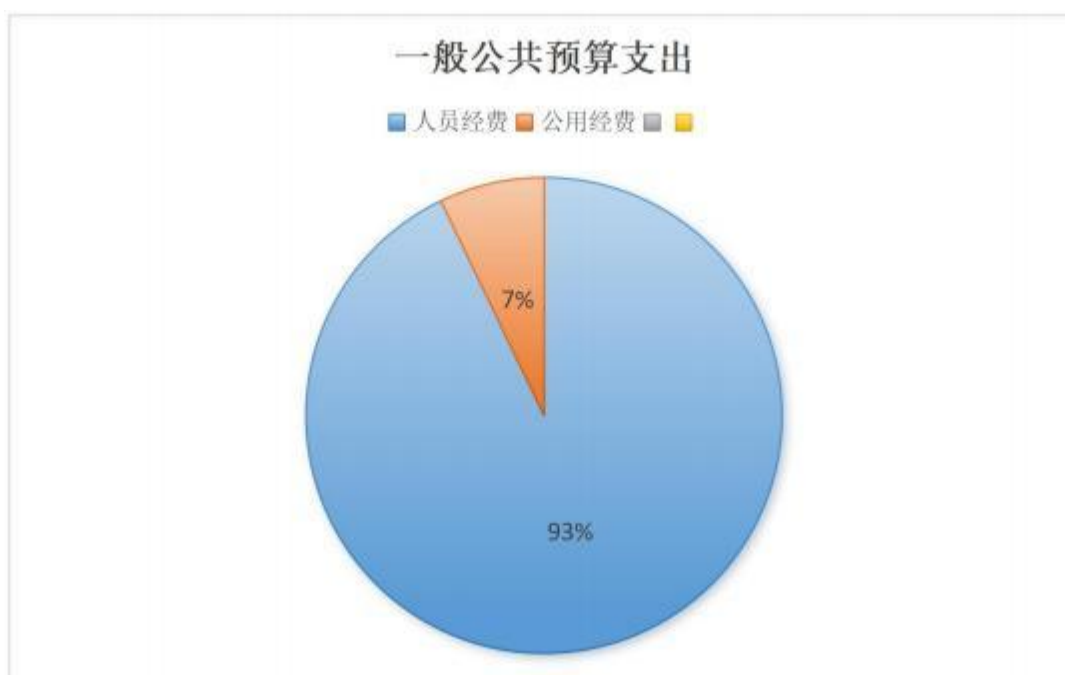
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 231.5 万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）人员经费 215 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、抚恤金。

（二）公用经费 16.5 万元，主要包括：办公费、手续

费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、工会经费。



七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位无政府基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位无“三公”经费。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位无因公出国费用支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位无公务用车。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位无公务用车。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位无公务接待。

（一）培训费支出情况说明

本单位无培训费用支出。

（二）会议费支出情况说明

本单位无会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位无政府采购支出

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位无国有资产占用及购置

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，研究制定整体、事前绩效评估、项目支出等管理办法，确保绩效管理工作有法可依、有章可循。依托预算管理一体化系统推进项目库建设，提高预算绩效管理工作的

科学化、精准化。

完善了绩效管理工作机制，成立绩效管理领导小组，全权负责本单位绩效管理相关工作，加强绩效管理工作统筹，促进内部业务股室回归绩效管理主体责任，形成职责明确、齐抓共管的格局。明确了绩效管理职能，将绩效管理工作纳入财政工作目标综合考核，进一步压实责任，促进本单位行政股和县财政部门主动开展工作。安排财务人员积极参与各级财政部门组织的预算绩效管理专题培训，着力提升绩效管理人员业务水平。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2022 年度整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，基本支出 231.5 万元，占一般公共预算 12.26%；项目支出 1,656.51 万元，占一般公共预算支出的 87.74%。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，全年预算数 1,956.56 万元，执行数 1,888 万元，完成预算的 96.5%。部门整体支出自评得分 92。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：1. 进一步强化预算管理，年初科学编制了办公室经费预算项目支出预算，按照财经纪律，规范了经费支出和非税收入票据管理，重大支出项目做到有计划、有监督、有评估，重大支出上会集体决策，做到支出有据可依。2. 进一步健全财务管理制度及内控管理制度，不断更新管理思路，新方法，改进完善财务管理方法。3. 按照财政局绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考核体系，牢固树立行政成本意识，不断提高财政资金使用管理的水平和效益，力求做到财政资金使用效率最大化，让每一分钱都用在刀刃上。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：强化项目绩效监督及保障。

(三) 项目绩效自评结果

1. 项目绩效自评综述：全年预算数 1,956.56 万元，执行数 1,888 万元，完成预算的 96.5%。项目绩效目标完成情况：与上年相比，财政拨款支出减少 395.5 万元，下降 17.32%。主要原因是财政预算资金收入减少。发现的问题及原因：主要原因是财政预算资金收入减少。下一步改进措施：进一步加强项目监督管理。

眉县住房保障服务中心整体支出绩效自评表

部门(单位)名称			眉县住房保障服务中心						
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)		
				总额	财政拨	其他资金	总额	财政拨款	其他资金
	任务1	保障人员工资	100%	231.50	231.50		231.50	231.50	
	任务2	保障项目支出	100%	1725.06	1725.06		1656.50	1656.50	
	金额合计			1956.56	1956.56	0.00	1888.00	1888.00	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况		
	1.保障事业单位工作人员的基本工资、津贴补贴 改革件补贴 奖金 2.保障项目支出						1、按月发放工作人员的基本工资、津贴、奖金等。 2、保障项目支出		
年度绩效指标完成情况	一级指标	一级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标(50分)	数量指标	支付率			100%	100%	10	10
		质量指标	人员限职能力			提升	得到提升	20	17
		时效指标	项目期限			全年	全年	10	10
		成本指标	项目成本			万元	1656.5万元	10	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	单位运转			正常	正常运转	10	10
		社会效益指标	工作状态			提升	得到提升	10	10
		生态效益指标	宜居宜商环境			得到保障	得到保障	10	9
可持续影响指标		城市化进程			加快发展	加快发展	10	9	

	满意度 指标 (10分)	服务对象满 意 度指标	单位工作人员满意度	≥92%	≥92%	10	7
总分						100	92

(四) 专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

本部门无重点绩效评价。

(六) 财政重点评价项目

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 眉县住房保障服务中心部门的决算数据反映本级预算单位的数据汇总情况，无下级单位。

4. 与年初预算单位相比变化情况说明。

与上年相比，财政拨款支出减少 395.5 万元，下降 17.32%。主要原因是财政预算资金收入减少。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：

(0917) 5542139。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022 年度部门决算表目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开 01 表
 金额单位：
 万元

部门：眉县住房保障服务中心

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,888.00	一、一般公共服务支出	32	16.50
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	32.79
	9		九、卫生健康支出	40	6.58
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	1,832.13
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	

本年收入合计	27	1,888.00	本年支出合计	58	1,888.00
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,888.00	总计	62	1,888.00

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02
表

部门：眉县住房
保障服务中心

金额单
位：万元

项目		本年 收入 合计	财政 拨款 收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,888.00	1,888.00					
201	一般公共服务支出	16.50	16.50					
20199	其他一般公共服务支出	16.50	16.50					
2019999	其他一般公共服务支出	16.50	16.50					
208	社会保障和就业支出	32.79	32.79					
20805	行政事业单位养老支出	32.43	32.43					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.00	16.00					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.43	16.43					
20808	抚恤	0.36	0.36					
2080801	死亡抚恤	0.36	0.36					
210	卫生健康支出	6.58	6.58					
21011	行政事业单位医疗	6.58	6.58					
2101102	事业单位医疗	6.58	6.58					
221	住房保障支出	1,832.13	1,832.13					
22101	保障性安居工程支出	1,656.51	1,656.51					
2210106	公共租赁住房	1,248.29	1,248.29					
2210199	其他保障性安居工程支出	408.22	408.22					
22102	住房改革支出	6.65	6.65					

2210201	住房公积金	6.65	6.65					
22103	城乡社区住宅	168.97	168.97					
2210399	其他城乡社区住宅支出	168.97	168.97					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03
表

部门：眉县住房保
障服务中心

金额单
位：万元

项目		本年 支出 合计	基 本 支 出	项 目 支 出	上 缴 上 级 支 出	经 营 支 出	对附属 单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,88 8.00	231 .50	1,65 6.51			
201	一般公共服务支出	16.5 0	16. 50				
20199	其他一般公共服务支出	16.5 0	16. 50				
2019999	其他一般公共服务支 出	16.5 0	16. 50				
208	社会保障和就业支出	32.7 9	32. 79				
20805	行政事业单位养老支出	32.4 3	32. 43				
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	16.0 0	16. 00				
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	16.4 3	16. 43				
20808	抚恤	0.36	0.3 6				
2080801	死亡抚恤	0.36	0.3 6				
210	卫生健康支出	6.58	6.5 8				
21011	行政事业单位医疗	6.58	6.5 8				
2101102	事业单位医疗	6.58	6.5 8				
221	住房保障支出	1,83 2.13	175 .62	1,65 6.51			
22101	保障性安居工程支出	1,65 6.51	0.0 0	1,65 6.51			
2210106	公共租赁住房	1,24 8.29	0.0 0	1,24 8.29			
2210199	其他保障性安居工程	408.	0.0	408.			

	支出	22	0	22			
22102	住房改革支出	6.65	6.65				
2210201	住房公积金	6.65	6.65				
22103	城乡社区住宅	168.97	168.97				
2210399	其他城乡社区住宅支出	168.97	168.97				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04
表
金额单
位：万
元

部门：眉县住房保
障服务中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,888.00	一、一般公共服务支出	33	16.50	16.50		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				

	8		八、社会保障和就业支出	40	32.79	32.79		
	9		九、卫生健康支出	41	6.58	6.58		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	1,832.13	1,832.13		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,888.00	本年支出合计	59	1,888.00	1,888.00		
年初财政拨款	2		年末财政拨款结	6				

结转和结余	8		转和结余	0				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,888.00	总计	64	1,888.00	1,888.00		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：眉县住房保障服务中心

金额单位：
万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,888.00	231.50	1,656.51
201	一般公共服务支出	16.50	16.50	
20199	其他一般公共服务支出	16.50	16.50	
2019999	其他一般公共服务支出	16.50	16.50	
208	社会保障和就业支出	32.79	32.79	
20805	行政事业单位养老支出	32.43	32.43	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.00	16.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.43	16.43	
20808	抚恤	0.36	0.36	
2080801	死亡抚恤	0.36	0.36	
210	卫生健康支出	6.58	6.58	
21011	行政事业单位医疗	6.58	6.58	
2101102	事业单位医疗	6.58	6.58	
221	住房保障支出	1,832.13	175.62	1,656.51
22101	保障性安居工程支出	1,656.51		1,656.51
2210106	公共租赁住房	1,248.29		1,248.29
2210199	其他保障性安居工程支出	408.22		408.22
22102	住房改革支出	6.65	6.65	
2210201	住房公积金	6.65	6.65	
22103	城乡社区住宅	168.97	168.97	
2210399	其他城乡社区住宅支出	168.97	168.97	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开
06表

部门（单位）：
眉县住房保障
服务中心

金额
单位：
万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	214.64	302	商品和服务支出	163.50		资本性支出	
30101	基本工资	79.35	30201	办公费	43.51		房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	4.41	30202	印刷费			办公设备购置	
30103	奖金	10.05	30203	咨询费	0.00		专用设备购置	
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.01		基础设施建设	
30107	绩效工资	57.06	30205	水费	0.41		大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.00	30209	电费	1.90		信息网络及软件购置更新	

			06		50		
30109	职业年金缴费	16.43	30207	邮电费	0.75	3108	物资储备
30110	职工基本医疗保险缴费	6.58	30208	取暖费	1.30	3109	土地补偿
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	3100	安置补助
30112	其他社会保障缴费	18.09	30211	差旅费	0.04	3101	地上附着物和青苗补偿
30113	住房公积金	6.65	30212	因公出国(境)费用	0.00	3102	拆迁补偿
30114	医疗费		30213	维修(护)费	0.07	3103	公务用车购置
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.00	3109	其他交通工具购置
303	对个人和家庭的补助	0.36	30215	会议费	0.00	3102	文物和陈列品购置
30301	离休费		30211	培训费	0.00	3102	无形资产购置

			6			2	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.000	31099	其他资本性支出
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.000	399	其他支出
30304	抚恤金	0.36	30224	被装购置费	0.000	39907	国家赔偿费用支出
30305	生活补助		30225	专用燃料费	0.000	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴
30306	救济费		30226	劳务费	0.000	39909	经常性赠与
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.000	39910	资本性赠与
30308	助学金		30228	工会经费	7.62	39929	其他支出
30309	奖励金		30229	福利费	0.000		——
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.000		——

30311	代缴社会 保险费		3 0 2 3 9	其他 交通费 用				— —
30399	其他对个人 和家庭的 补助		3 0 2 4 0	税金 及附加 费用				
			3 0 2 9 9	其他 商品和 服务支 出				
			3 0 7	债务利 息及费 用支出				
			3 0 7 0 1	国内 债务付 息				
			3 0 7 0 2	国外 债务付 息				
			3 0 7 0 3	国内 债务发 行费用				
			3 0 7 0 4	国外 债务发 行费用				
人员经费合计		21 5. 00	公用经费合计					16.5 0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：眉县住房保障服务中心

金额单位：万元

项目		年初 结转 和 结余	本 年 收 入	本 年 支 出			年 末 结 转 和 结 余
科目代码	科目名称			小 计	基 本 支 出	项 目 支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：眉县住房保障服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

部门（单位）：眉县住房保障
服务中心

金额单位：
万元

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附件

无