

财政预算领域基层政务公开标准目录（一）

序号	公开事项		公开内容（要素）及要求	公开依据	公开时限	公开主体	公开渠道和载体	公开对象		公开方式		公开层级		咨询渠道
	一级事项	二级事项						全社会	特定群体	主动	依申请	县级	乡级	
1	财政预算	政府预算	<p>一般公共预算：①本地区一般公共预算收入预算表。②本地区一般公共预算支出预算表。③本级一般公共预算收入预算表。④本级一般公共预算支出预算总表。⑤本级一般公共预算支出预算表。⑥本级一般公共预算支出经济分类预算表。⑦本级一般公共预算基本支出表。⑧本级税收返还和转移支付预算总表。⑨本级专项转移支付预算表。⑩本级专项转移支付分区域预算表。⑪地方政府一般债务限额和余额情况表。</p> <p>政府性基金预算：①本地区政府性基金收入预算表。②本地区政府性基金支出预算表。③本级政府性基金收入预算表。④本级政府性基金支出预算总表。⑤本级政府性基金支出预算表。⑥本级政府性基金转移支付预算表。⑦本级政府性基金转移支付分区域预算表。⑧地方政府专项债务限额和余额情况表。</p> <p>国有资本经营预算：①本地区国有资本经营收入预算表。②本地区国有资本经营支出预算表。③本级国有资本经营收入预算表。④本级国有资本经营支出预算表。⑤本级国有资本经营预算转移支付分区域情况表。</p> <p>社会保险基金预算：①社会保险基金收入表。②社会保险基金支出表。</p> <p>地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转移支付应当分地区、分项目公开。</p> <p>对财政转移支付安排、举借政府债务等重要事项进行解释、说明，并公开重大政策和重点项目等绩效目标。</p> <p>地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）、“公务接待费”分项数额，并对增减变化情况进行说明。</p> <p>没有数据的表格应当列出空表并说明。</p>	《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程的通知〉》（财预〔2016〕143号）、《财政部关于印发〈地方政府债务信息公开办法（试行）〉的通知》（财预〔2018〕209号）等法律法规和文件规定	本级人民代表大会或其常务委员会批准后20日内	眉县财政局	政府网站	√		√		√		眉县财政局 0917-5542183

财政预决算领域基层政务公开标准目录（二）

序号	公开事项		公开内容（要素）及要求	公开依据	公开时限	公开主体	公开渠道和载体	公开对象		公开方式		公开层级		咨询渠道
	一级事项	二级事项						全社会	特定群体	主动	依申请	县级	乡级	
2	财政预决算	政府决算	<p>一般公共预算：①本地区一般公共预算收入决算总表。②本地区一般公共预算支出决算总表。③本级一般公共预算收入决算总表。④本级一般公共预算支出决算总表。⑤本级一般公共预算支出决算经济分类明细表。⑥本级一般公共预算（基本）支出决算经济分类明细表。⑦对下一般公共预算转移支付情况表。⑧地方政府一般债务限额和余额情况表。</p> <p>政府性基金预算：①本地区政府性基金预算收入决算总表。②本地区政府性基金预算支出决算总表。③本级政府性基金预算收入决算总表。④本级政府性基金预算支出决算总表。⑤对下政府性基金预算转移支付情况表。⑥地方政府专项债务限额和余额情况表。</p> <p>国有资本经营预算：①本地区国有资本经营预算收入决算总表。②本地区国有资本经营预算支出决算总表。③本级国有资本经营预算收入决算总表。④本级国有资本经营预算支出决算总表。⑤对下国有资本经营预算转移支付情况表。</p> <p>社会保险基金预算：①本地区社会保险基金预算收入决算总表。②本地区社会保险基金预算支出决算总表。</p> <p>地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转移支付应当分地区、分项目公开。</p> <p>没有数据的表格应当列出空表并说明。</p>	《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规范的通知〉》（财预〔2016〕143号）、《财政部关于印发〈地方政府债务信息公开办法（试行）〉的通知》（财预〔2018〕209号）等法律法规和文件规定	本级人民代表大会或其常务委员会批准后20日内	眉县财政局	政府网站	√		√		√		眉县财政局 0917-8994402

财政预决算领域基层政务公开标准目录（三）

序号	公开事项		公开内容（要素）及要求	公开依据	公开时限	公开主体	公开渠道和载体	公开对象		公开方式		公开层级		咨询渠道
	一级事项	二级事项						全社会	特定群体	主动	依申请	县级	乡级	
3	财政预决算	部门预算	<p>收支总体情况表：①部门综合预算收支总表。②部门综合预算收入总表。③部门综合预算支出总表。④部门综合预算财政拨款收支总表。</p> <p>财政拨款收支情况表：①财政拨款收支总体情况表。②部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）。③部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）。④部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）。⑤部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）。⑥部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表。⑦部门综合预算政府性基金收支表。</p> <p>一般公共预算支出情况表：①部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）。②部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）。③部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）。④部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）。</p> <p>一般公共预算“三公”经费支出表：部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表。</p> <p>其他支出预算总表：①部门综合预算专项业务经费支出表（不含上年结转）。②部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表。③部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表。</p> <p>绩效目标情况总表：①部门预算专项业务经费绩效目标表。②部门整体支出绩效目标表。③专项资金总体绩效目标表。</p> <p>本部门职责、机构设置情况、预算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购预算总金额和货物、工程、服务采购的预算金额）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、绩效评价结果等情况。</p> <p>没有数据的表格应当列出空表并说明。</p>	《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程的通知〉》（财预〔2016〕143号）等法律法规和文件规定	本级财政部门批复后20日内	县级各预算部门	政府网站	√		√		√		眉县财政局 0917-5542183

财政预决算领域基层政务公开标准目录（四）

序号	公开事项		公开内容（要素）及要求	公开依据	公开时限	公开主体	公开渠道和载体	公开对象		公开方式		公开层级		咨询渠道
	一级事项	二级事项						全社会	特定群体	主动	依申请	县级	乡级	
4	财政预决算	部门决算	<p>收支总体情况表：①部门收支总体情况表。②部门收入总体情况表。③部门支出总体情况表。</p> <p>财政拨款收支情况表：①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算支出情况表。③一般公共预算基本支出情况表。④一般公共预算“三公”经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。</p> <p>一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分类款级科目。</p> <p>一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目，并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。</p> <p>本部门职责、机构设置情况、决算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购支出总金额，货物、工程、服务的采购金额，授予中小企业的合同金额及占政府采购支出总金额的比重）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、绩效评价结果等情况。</p> <p>没有数据的表格应当列出空表并说明。</p>	《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈财政预决算领域基层政务公开标准指引〉的通知》（财办发〔2019〕77号）、《财政部关于印发〈地方政府债务信息公开办法（试行）〉的通知》（财预〔2018〕209号）等法律法规和文件规定	本级财政部门批复后20日内	县级各预算部门	政府网站	√		√		√		眉县财政局 0917-8994402