

眉县教育研究中心 2021 年部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出
决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出
决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

(一) 主要职责。

1、围绕基础教育课程改革，深入扎实地做好教学研究、指导、服务工作，从整体上提高新课程实施水平。

2、从教育教学实际出发，开展教育思想、教学理论、课程结构、教学内容、教学过程、教学方法、教学手段、教学评价等方面的应用研究。

3、依据上级有关部门制定的教育科研规划及课题管理办法，提出我县教育教学研究的整体规划和实施意见。做好教研课题申报、管理及成果的推广等工作。

4、组织开展教育教学改革实验，推广教育教学经验，推动教学改革，为教育行政部门的决策提供依据。

5、加强对中小学执行课题计划、课程标准和教材使用情况的调研。

6、组织开展教育教学改革实验，推广教育教学经验；组织多层次，多种形式的教研活动，引导广大教师树立正确的教育观念，丰富教学技能，执行教学计划，钻研、掌握学科课程标准和教材，不断改进教学方法，实施素质教育，提高教学质量。

7、监控学校的教学质量，对教学工作的全过程实施有效的指导和管理。进行教学视导，检查教学工作以及教育科研和教学研究工作的，对教学质量进行评估。研究考试方法的改革，对考试命题进行指导和规范，承担考试命题工作，参与考试评卷和质量分析。

8、负责普通中小学学科竞赛的管理工作。

9、根据教育方针，结合我县实际，牵头制定并组织实施各类教育教学质量评估奖惩方案。

10、协助组织教师教学业务进修和业务培训。

11、为教育行政部门和学校提供教育教学咨询。

12、负责教学常规管理工作。

（二）内设机构。

下设办公室、教学研究部、教师发展部、学生发展部、信息化部等五个内设机构。

二、部门决算单位构成

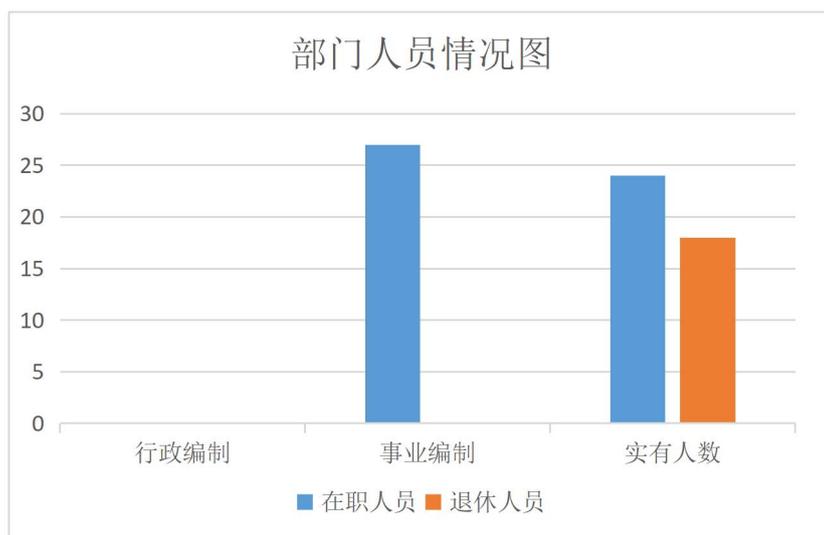
纳入 2021 年本部门决算编制范围的单位共 1 个。

序号	单位名称
1	眉县教育研究中心

三、部门人员情况

截止 2021 年底，本部门人员编制 27 人，其中行政编制 0 人、

事业编制 27 人；实有人员 24 人，其中行政 0 人、事业 24 人。
单位管理的离退休人员 18 人。



第二部分 2021 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	无政府性基金预算财政拨款收支
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门无国有资本经营决算拨款收支

收入支出决算总表

批复 01 表

编制部门：眉县教育研究发展中心

2021 年

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	479.98	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	400.50
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	50.08
		9. 卫生健康支出	10.81
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	18.59
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
本年收入合计	479.98	本年支出合计	479.98
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	479.98	支出总计	479.98

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

批复 02 表

编制部门：眉县教育研究发展中心

2021 年

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业收入		经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目 名称				小计	其中：教 育 收费			
合计		479.98	479.98						
205	教育支出	400.50	400.50						
20501	教育管理事务	145.62	145.62						
2050199	其他教育管理事务支出	145.62	145.62						
20502	普通教育	254.88	254.88						
2050299	其他普通教育支出	254.88	254.88						
208	社会保障和就业支出	50.08	50.08						
20805	行政事业单位养老支出	49.00	49.00						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.31	29.31						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.69	19.69						
20808	抚恤	1.08	1.08						
2080801	死亡抚恤	1.08	1.08						
210	卫生健康支出	10.81	10.81						
21011	行政事业单位医疗	10.81	10.81						
2101102	事业单位医疗	10.81	10.81						
221	住房保障支出	18.59	18.59						
22102	住房改革支出	18.59	18.59						
2210201	住房公积金	18.59	18.59						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

批复 03 表

编制部门：眉县教育研究发展中心

2021 年

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		479.98	334.36	145.62			
205	教育支出	400.50	254.88	145.62			
20501	教育管理事务	145.62		145.62			
2050199	其他教育管理事 务支出	145.62		145.62			
20502	普通教育	254.88	254.88				
2050299	其他普通教育支出	254.88	254.88				
208	社会保障和就业支 出	50.08	50.08				
20805	行政事业单位养老 支出	49.00	49.00				
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	29.31	29.31				
2080506	机关事业单位职业 年金缴费支出	19.69	19.69				
20808	抚恤	1.08	1.08				
2080801	死亡抚恤	1.08	1.08				
210	卫生健康支出	10.81	10.81				
21011	行政事业单位医疗	10.81	10.81				
2101102	事业单位医疗	10.81	10.81				
221	住房保障支出	18.59	18.59				
22102	住房改革支出	18.59	18.59				
2210201	住房公积金	18.59	18.59				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

编制部门：眉县教育研究发展中心

2021 年

批复 04 表
金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	决算数	项目（按功能分类）	决算数			
			合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
1. 一般公共预算财政拨款	479.98	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出	400.50	400.50		
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	50.08	50.08		
		9. 卫生健康支出	10.81	10.81		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	18.59	18.59		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
本年收入合计	479.98	本年支出合计	479.98	479.98		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
收入总计	479.98	支出总计	479.98	479.98		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

编制部门：眉县教育研究发展中心

2021 年

批复 06 表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		334.36	334.36		
301	工资福利支出	333.28	333.28		
30101	基本工资	178.42	178.42		
30107	绩效工资	76.46	76.46		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	29.31	29.31		
30109	职业年金缴费	19.69	19.69		
30110	职工基本医疗保险缴费	10.81	10.81		
30113	住房公积金	18.59	18.59		
303	对个人和家庭的补助	1.08	1.08		
30304	抚恤金	1.08	1.08		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制部门：眉县教育研究发展中心
2021 年
批复 09 表
金额单位：万元

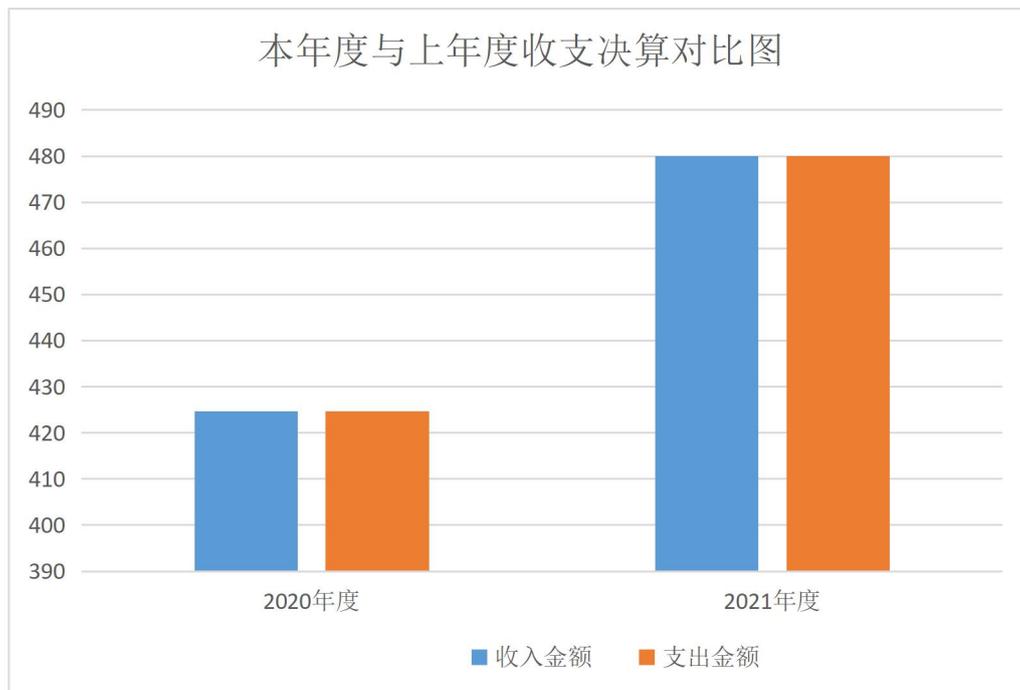
项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年部门决算情况说明

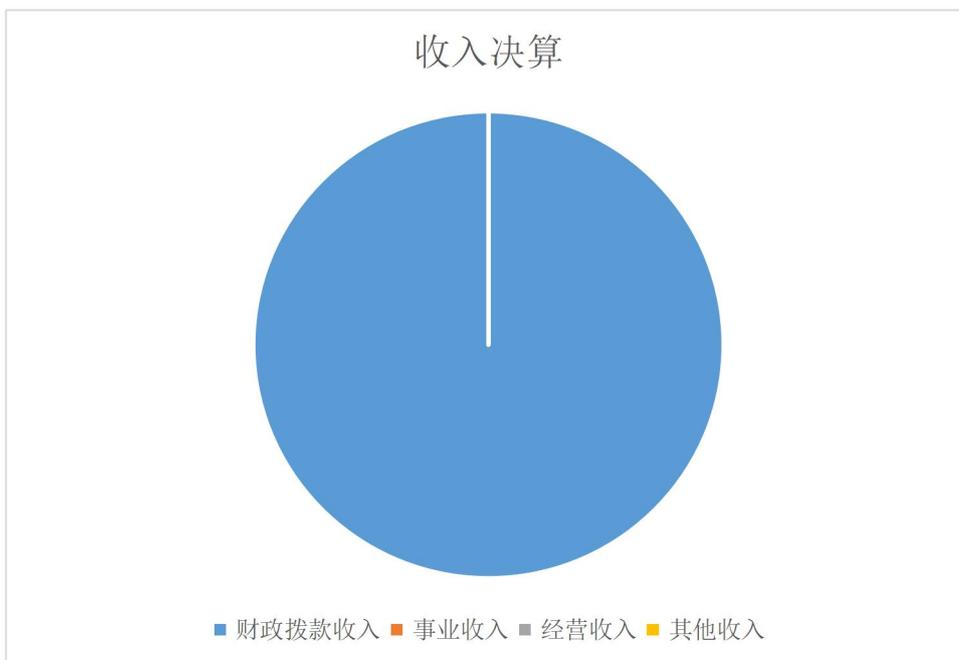
一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入总计 479.98 万元，支出总计 479.98 万元；与 2020 年决算数（决算总收入 424.75 万元，总支出 424.75 万元）相比略有增加，增加幅度 13%，原因为 2021 年度有大型修缮。



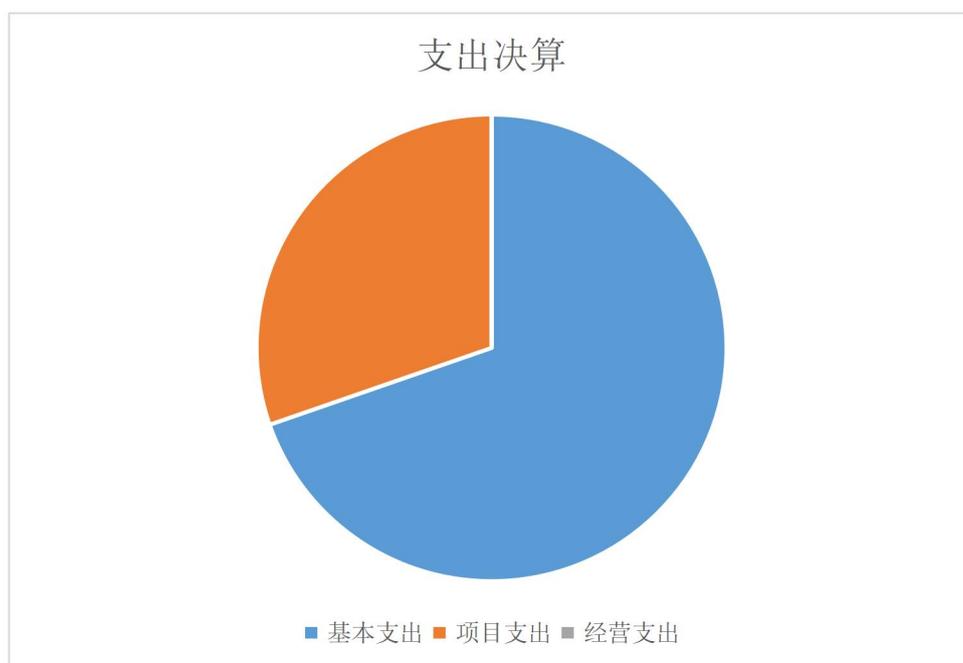
二、收入决算情况说明

2021 年收入合计 479.98 万元，其中：财政拨款收入 479.98 万元，占 100%；无事业收入、经营收入、其他收入等。



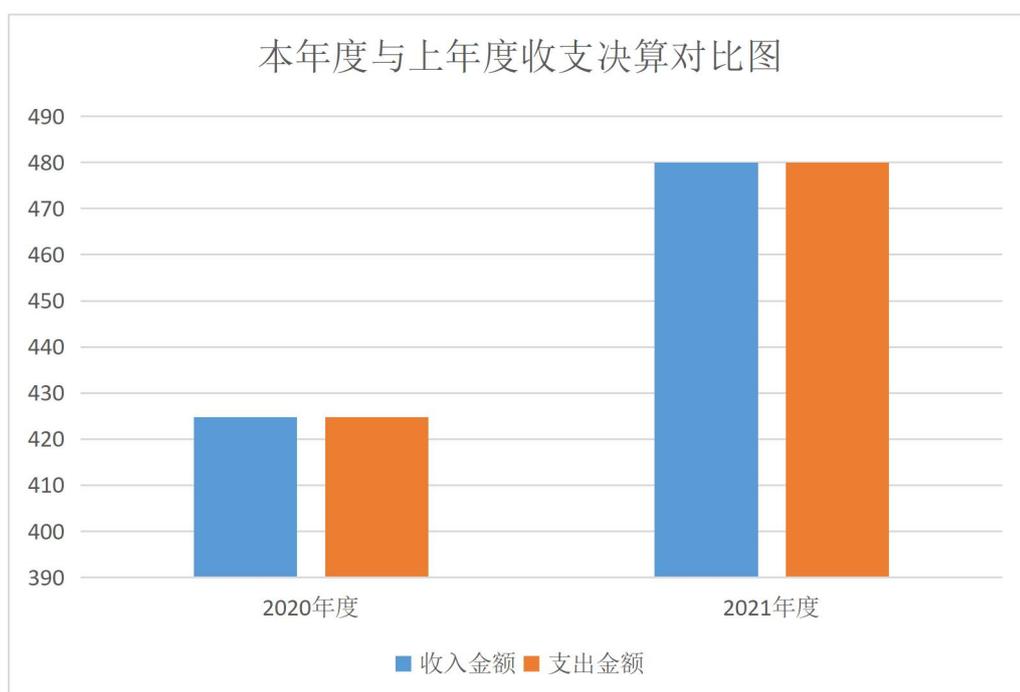
三、支出决算情况说明

2021 年支出合计 479.98 万元，其中：基本支出 334.36 万元，占 69.66%；项目支出 145.62 万元，占 30.34%；无经营支出。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入总计 479.98 万元，财政拨款支出总计 479.98 万元；与 2020 年决算数（决算总收入 424.75 万元，总支出 424.75 万元）相比略有增加，增加幅度 13%，原因为 2021 年度有大型修缮。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年度财政拨款收入总计 479.98 万元，财政拨款支出总计 479.98 万元；与 2020 年决算数（决算总收入 424.75 万元，总支出 424.75 万元）相比略有增加，增加幅度 13%，原因为 2021 年度有大型修缮。

(二) 财政拨款支出决算具体情况说明。

2021 年财政拨款支出预算为 479.98 万元，支出决算为 479.98 万元，完成预算的 100%。按照政府功能分类科目，其中：

1. 教育支出（类）普通教育（款）其他教育教育支出（项）。预算为 400.50 万元，支出决算为 400.50 万元，完成预算的 100%。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

预算为 50.08 万元，支出决算为 50.08 万元，完成预算的 100%。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

预算为 10.81 万元，支出决算为 10.81 万元，完成预算的 100%。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。预算为 18.59 万元，支出决算为 18.59 万元，完成预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 334.36 万元，包括：人员经费支出 334.36 万元。

人员经费 333.28 万元，主要包括（单位支出涉及的款级科目）基本工资 178.42 万元，绩效工资 76.46 万元，机关事业单位基本养老保险缴费 29.31 万元，职业年金缴费 19.69 万元，职工基本医疗保险缴费 10.81 万元，住房公积金 18.59 万元。

对个人和家庭补助 1.08 万元，主要是生活补助。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费

支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

本年度无“三公”经费财政拨款支出

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无因公出国（境）支出

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无公务用车购置费用支出

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度无公务用车运行维护费支出

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无公务接待费支出

（三）培训费支出情况说明。

本年度无培训费支出。

（四）会议费支出情况说明。

本年度无会议费支出

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表

十、机关运行经费支出情况说明。

无机关运行经费。

十一、政府采购支出情况说明

本部门 2021 年无政府采购支出

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门 2021 年无国有资产占用及购置情况。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中涉及资金 145.62 万元。

(二) 部门决算中项目绩效自评结果。

眉县教育研究发展中心大型修缮自评综述：项目全年预算数 145.62 万元，执行数 145.62 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成教育研究发展中心大型修缮。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：加强业务学习、确保财政执行效率。

省级预算（项目）绩效目标自评表

（2020年度）

项目名称						
省级主管部门				实施单位		
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B / A)
		年度资金总额:				
		其中: 省级财政资金				
		其他资金				
年度 总体 目标	年初设定目标				全年实际完成情况	
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指 标 值	全年完 成 值	未完 成 原 因 和 改 进 措 施
	产 出 指 标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
		成本指标				
	效 益 指 标	经济效益 指标				
		社会效益 指标				
		生态效益 指标				
		可持续影 响指标				
	满意度指 标	服务对 象 满 意 度 指 标				
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无。					

注：1. 其他资金包括与省级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。省级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据部门整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分 99 分。部门整体支出全年预算数 479.98 万元，执行数 479.98 万元，完成预算的 100%。本年度部门总体运行情况及取得的成绩：全面执行预算管理，圆满完成年初工作目标。发现的问题及原因：项目产出和项目效益管理精细化程度不够。下一步改进措施：加强学习，争取做好做细项目产出和项目效益管理。

部门整体支出绩效自评表 (2021年度)

填报单位: 眉县教育研究发展中心

自评得分: 99

(一) 简要概述部门职能与职责。					围绕基础教育课程改革, 深入扎实地做好教学研究、指导、教师培训、服务等工。							
(二) 简要概述部门支出情况, 按活动内容分类。					本年支出合计479.98万元, 基本支出334.36万元, 项目支出145.62万元。							
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。												
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议	
投入	预算执行(25分)	预算完成率(10分)	10	预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%, 用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。 预算完成数: 部门(单位)本年度实际完成的预算数。 预算数: 财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。	预算完成率=100%的, 得10分。 预算完成率≥95%的, 得9分。 预算完成率在90%(含)和95%之间, 得8分。 预算完成率在85%(含)和90%之间, 得7分。 预算完成率在80%(含)和85%之间, 得6分。 预算完成率在70%(含)和80%之间, 得4分。 预算完成率<70%的, 得0分。				10			
		预算调整率(5分)	5	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%, 用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。 预算调整数: 部门(单位)在本年度内涉及预算的增加、追减或结构调整的资金总额(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%, 得5分。 预算调整率绝对值>5%的, 每增加0.1个百分点扣0.1分, 扣完为止。				5			
		支出进度率(5分)	5	支出进度率=(实际支出/支出预算)×100%, 用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减)×100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减)×100%。	半年进度, 进度率≥45%, 得2分; 进度率在40%(含)和45%之间, 得1分; 进度率<40%, 得0分。 前三季度进度, 进度率≥75%, 得3分; 进度率在60%(含)和75%之间, 得2分; 进度率<60%, 得0分。					5		
		预算编制准确率(5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%, 得5分。 预算编制准确率在20%和40%(含)之间, 得3分。 预算编制准确率>40%, 得0分。					5		
过程	预算管理(15分)	“三公经费”控制率(5分)	5	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%, 用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率≤100%, 得5分, 每增加0.1个百分点扣0.5分, 扣完为止。				5			
		资产管理规范性(5分)	5	部门(单位)资产管理是否规范, 用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有借使用、处置按程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分, 有1项不符扣2分, 扣完为止。				5			
过程	预算管理(15分)	资金使用合规性(5分)	5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定, 用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理制度的规定以及有关专项资金管理办法的规定; 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续; 3. 重大项目开支经过评估论证; 4. 符合部门预算批复的用途; 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分, 有1项不符扣2分。				5			
效果	履职尽责(60分)	项目产出(40分)	40		1. 若为定性指标, 根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-10%来记分; 2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按完成比率计分, 正向指标(即指标值为≥*)得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值, 反向指标(即指标值为≤*)得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。				39			
		项目效益(20分)	20						20			

备注:

- “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标, 并根据重要程度赋权。
- “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料, 从“是否与项目密切相关, 指标值是否可获取, 指标值设置是否合理”等角度, 从产出和效果类指标中找出需要改进的指标, 并逐项提出次年的编制意见和建议。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。