

眉县中学 2021 年度部门决算

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职能及内设机构

（一）主要职能。

眉县中学主要职责是实施高中学历教育,促进教育基础发展以及高中学历教育的相关社会服务。

（二）内设机构。

内设校办公室、党政办公室、政教处、教务处、信息处、后勤保障处等机构。

二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 1 个,包括本级及所属 1 个二级预算单位:

序号	单位名称
1	眉县中学

三、部门人员情况

截至 2021 年底,本部门人员编制 241 人,其中行政编制 0 人、事业编制 241 人;实有人员 240 人,其中行政 0 人、事业 240 人。单位管理的离退休人员 1 人。

第二部分 2021 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	无政府性基金
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	无国有资本预算支出

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：眉县中学

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	4,254.60	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入	2.50	5. 教育支出	3,553.89
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	423.90
		9. 卫生健康支出	100.47
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	178.84
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
本年收入合计	4,257.10	本年支出合计	4,257.10
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	4,257.10	支出总计	4,257.10

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

10

编制单位：眉县中学

[illegible]

支出決算表

公开03表

编制部门：眉县中学

金额单位：万元

[illegible]

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	4,254.60	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出	3,551.39	3,551.39		
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	423.90	423.90		
		9. 卫生健康支出	100.47	100.47		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	178.84	178.84		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
本年收入合计	4,254.60	本年支出合计	4,254.60	4,254.60		

财政拨款收入支出决算总表(续)

公开04表

编制部门：眉县中学

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
收入总计	4,254.60	支出总计	4,254.60	4,254.60		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开06表

编制部门：眉县中学

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
人员经费合计		3,089.21	公用经费合计		640.32
30101	基本工资	1,646.54			
30107	绩效工资	739.75			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	272.52			
30109	职业年金缴费	137.94			
30110	职工基本医疗保险缴费	100.47			
30113	住房公积金	178.84			
30301	离休费	9.60			
30304	抚恤金	3.54			
			30201	办公费	87.35
			30202	印刷费	78.08
			30205	水费	62.51
			30206	电费	90.00
			30207	邮电费	15.00
			30208	取暖费	49.56
			30209	物业管理费	30.00
			30211	差旅费	12.93
			30213	维修(护)费	54.28
			30216	培训费	66.33
			30218	专用材料费	24.27
			30226	劳务费	20.00
			30228	工会经费	49.71
			30299	其他商品和服务支出	0.30

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门：眉县中学

金额单位：万元

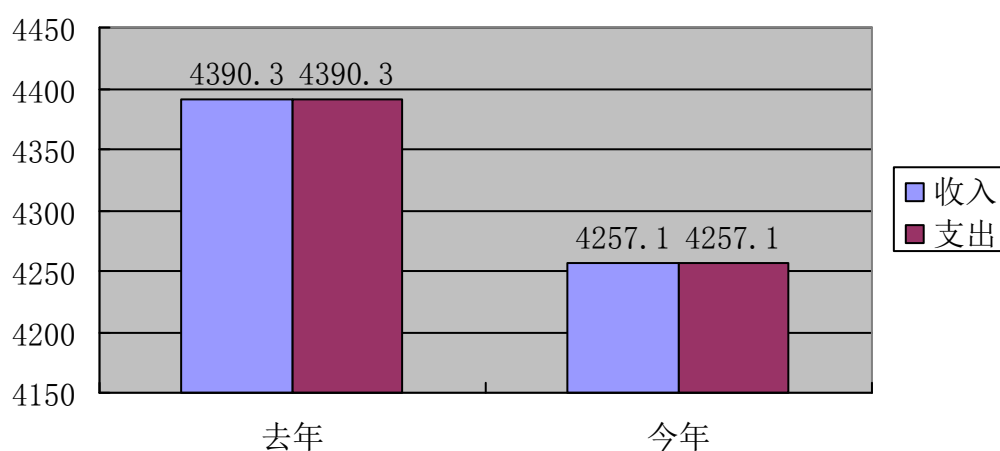
项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费用	公务接待 费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								66.33

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

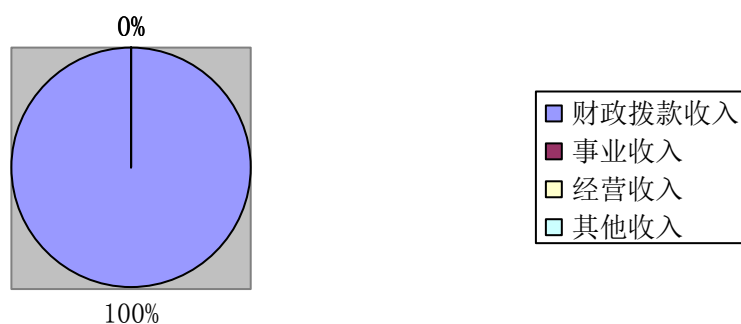
一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 4257.1 万元，与上年相比收、支总计减少 133.2 万元，下降 3%。主要是事业收入减少。



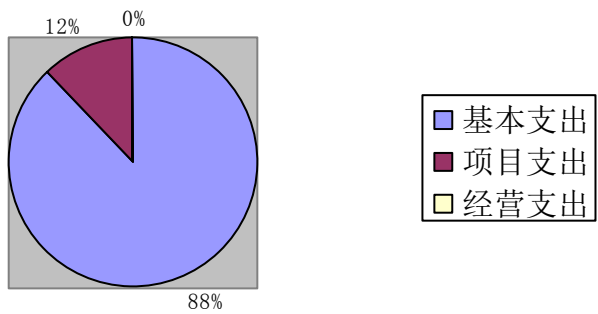
二、收入决算情况说明

本年度收入合计 4257.1 万元，其中：财政拨款收入 4254.6 万元，占 99.94%；事业收入 2.5 万元，占 0.06%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



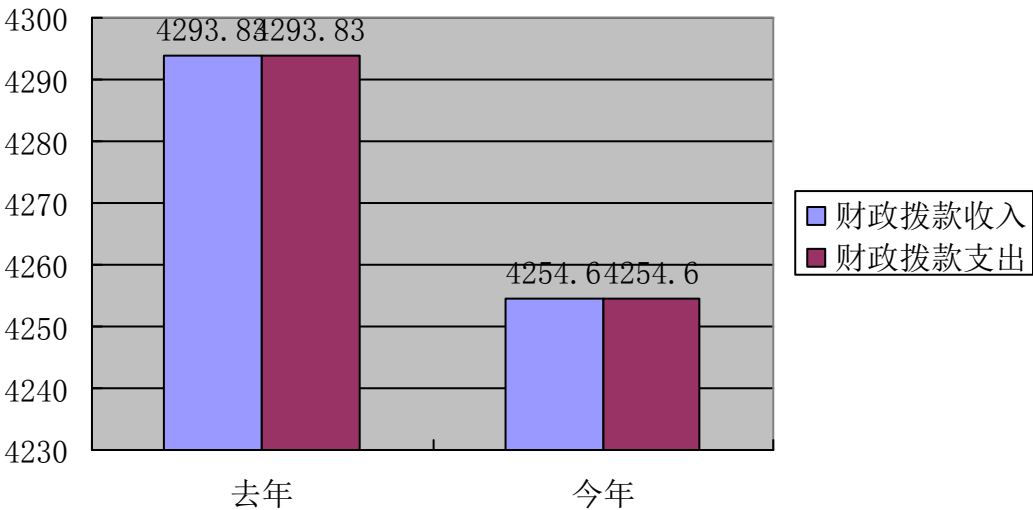
三、支出决算情况说明

本年度支出合计 4257.1 万元，其中：基本支出 3732.03 万元，占 87.67%；项目支出 525.08 万元，占 12.34%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为 4254.6 万元，与上年相比收、支总计各减少 39.23 万元，下降 0.92%。主要原因是财政拨款减少。



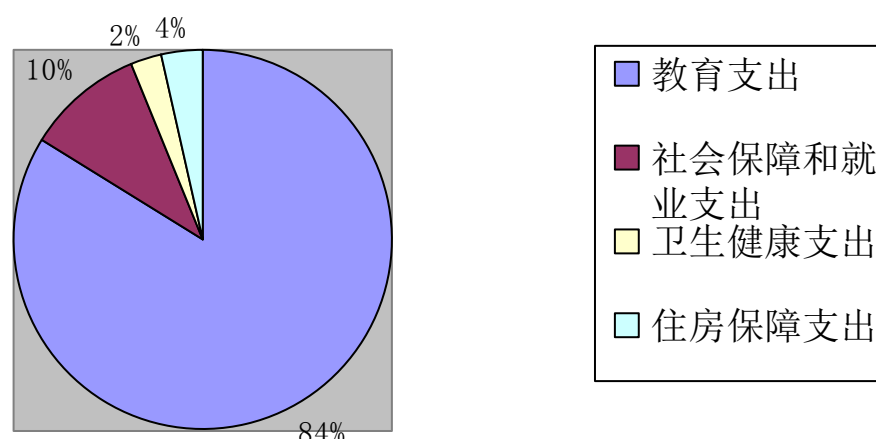
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 4254.6 万元，支出决算 4254.6 万元，完成预算的 100%，占本年支出合计的 99.94%。与上年相比，财政拨款支出减少 39.23 万元，下降 0.92%，主要原因是财政拨款减少。

1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。

一般公共预算财政拨款 4254.6 万元，支出决算 4254.6 万元，完成预算的 100%。

2. 一般公共预算财政拨款支出 4254.6 万元，其中教育支出 3553.89 万元，社会保障就业支出 423.9 万元，卫生健康支出 100.47 万元，住房保障支出 156.69 万元。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 3729.53 万元，包括人员经费、公用经费和项目支出。

人员经费支出 3089.21 万元和公用经费支出 640.32 万元。项目支出 525.08 万元。

人员经费 3089.21 万元，主要包括基本工资 2386.29 万元，离休费 9.6 万元，遗属生活补助 3.54 万元，医保缴费 100.47 万元，养老缴费 272.52 万元，职业年金缴费 137.94 万元，公积金缴费 178.84 万元。

公用经费 640.32 万元，主要包括办公费 87.35 万元，印刷费 78.08 万元，水费 62.51 万元，电费 90 万元，邮电费 15 万元，取暖费 49.56 万元，差旅费 12.93 万元，维修费 54.28 万元，培训费 66.33 万元，专用材料费 24.27 万元，劳务费 20 万元，工会经费 49.71 万元，其它商品服务 0.3 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无购置公务用车。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排无公务用车运行维护费。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度一般公共预算未安排公务接待费

（一）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算 66.33 万元，支出决算 66.33 万元，完成预算的 100%。

（二）会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算未安排会议费。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本部门无机关运行经费。

十一、政府采购支出情况说明

本部门无政府采购支出预算

十二、国有资产占用及购置情况说明

2021 年本部门无购置车辆；无购置单价 50 万元以上的通用设备；无购置单价 100 万元以上的专用设备。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 2 个，共涉及资金 525.08 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2021 年 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

1. 项目绩效自评综述：项目全年预算数 525.08 万元，执行数 525.08 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况

省级主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)					全年预算 数 (A)	全年执行数 (B)		执行率 (B / A)
			年度资金总额:					
			其中: 中省财政资金					
			市级财政资金					
			其他资金					
年度 总体 目标	年初设定目标					全年实际完成情况		
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标			年度指标 值	全年完成 值	未完成原因和 改进措施
	产出 指标	数量指标						
		质量指标						
		时效指标						
		成本指标						
	效益 指标	经济效益 指标						
		社会效益 指标						
		生态效益 指标						
		可持续影响 指标						
	满意 度指 标	服务对象 满意度指 标						
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无。							

注：1. 其他资金包括与市级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。县级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据部门整体支出绩效自评指标体系，部门整体支出全年预算数 4257.1 万元，执行数 4257.1 万元，完成预算的

100%。本年度部门总体运行情况及取得的成绩保障了学校教育教学工作正常开展并取得了非常显著的成效。同时也发现了一些问题和不足，针对存在的问题我们将从以下几个方面积极改进：

1. 进一步强化预算管理，严谨科学，结合实际制定年初预算，财务行为在预算范围内有序开展，重大支出项目做到有计划、有监督、有评估，做到支出有据可依。

2. 进一步健全财务管理制度及内控管理制度，不断更新管理：思路，新方法，改进完善财务管理方法。

3. 我单位将“以预算管理为主线，以资金管理为核心”，针对具体的预算、收支等经济业务，梳理单位各类经济活动的业务流程，明确业务环节，系统分析经济活动风险，确定风险点，选择风险应对策略，在此基础上根据国家有关规定建立健全单位各项内部管理制度，督促相关工作人员认真执行，全面提升单位内部综合管理水平。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任

务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。