

**眉县行政审批服务局  
2022年部门综合预算**

**目 录**

**第一部分 部门概况**

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2022年年度部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

**第二部分 收支情况**

- 五、2022年部门预算收支说明

**第三部分 其他说明情况**

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

八、部门政府采购情况说明

九、部门预算绩效目标说明

十、机关运行经费安排说明

十一、专业名词解释

## **第四部分 公开报表**

（具体部门预算公开报表）

## 第一部分 部门概况

### 一、部门主要职责及机构设置

主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省、市、县有关行政审批的法律和政策，负责行政审批和政务服务工作制度、管理办法的制定并组织实施。

（二）负责优化行政审批和政务服务环境，提出解决意见和建议，为县委、县政府科学决策提供依据。

（三）负责集中办理市场准入、投资建设、国土规划、交通运输、城市管理等领域的行政审批事项，并对审批行为承担相应法律责任；负责组织协调集中审批事项涉及的现场踏勘、联合图审和竣工验收等工作。

（四）负责规范全县行政审批和政务服务行为，建立和完善相应工作机制；负责对集中的行政审批事项进行流程再造、优化审批环节、压缩审批时限，提升服务质量；对行政审批事项办理情况进行跟踪督办，协调解决审批服务事项办理过程中出现的矛盾和问题。

（五）负责对县级部门和中省市垂直管理部门进驻县政务服务中心审批窗口实施日常监管和管理

。

(六) 会同有关部门推进“互联网+政务服务”体系的建设，推进行政审批和政务服务标准化建设。

(七) 协调指导、监督检查镇街行政审批服务工作。

(八) 负责县级审批服务事项的咨询、引导工作。

(九) 负责对县政务服务中心和各分中心的运行进行指导和监督；负责对实施行政审批涉及的部分中介服务行为进行监督。

(十) 完成县委、县政府交办的其他任务。

内设机构：办公室、法规股、社会事务审批股、农林水务审批股、项目建设审批股、市场服务审批股、政务服务管理股

## 二、2022年度部门工作任务

2022年，我们将按照县委、县政府安排，聚焦企业发展全周期、项目建设全流程、便民服务全天候和群众办事的难点、堵点问题，持续推进相对集中行政许可权改革、工程建设项目审批制度改革

、商事制度改革等工作，不断创新服务方式、优化审批流程、提升服务质效，激发市场活力，争创市县“双优”目标和省级标准化政务服务中心，全面打造“全国一流，关中领先”的市场化、法治化、国际化的营商环境。

一、狠抓重点领域改革，为优化提升营商环境提供支撑。一是巩固相对集中许可权改革成果。按照《国务院办公厅关于全面实行行政许可事项清单管理的通知》有关要求，对全县已划转的147项行政许可事项，逐项明确审批权限、实施依据、许可条件、申请材料、审批程序、审批时限、中介服务、年检年报等基本要素，编制《眉县行政许可事项标准化手册》，提升行政审批工作标准化水平。二是推进商事制度改革。全面整合企业开办环节所需申请材料，推行企业登记、银行开户、公章刻制等事项“一套材料、一表申请、一次填报、一档管理”，完善开办企业服务专区功能，协同税务、医保等部门，实现开办时间压缩至1.5个工作日。探索开展“一照多址”“一证多址”改革，推行“跨区通办”业务，不断激发市场主体活力。推广智能审批应用、拓展电子营业执照应用场景，实现市场主体登记“网上办”“微信办照”比例不低于65%，不断提高市场主体登记便利化水平。三是深化工程建设项目审批制度改革。全面梳理当前工程建设项目全流程审批环节、条件、权责等，以破解制约改革难点、堵点问题为导向，积极推广试点分级分类管理、拿地即开工、区域评估等改革举措，实现工程建设项目审批降本增效。加快推进项目全流程在线审批，依托全市工程项目建

设审批系统平台，开展工程建设项目事项审批，实现审批事项全覆盖、审批全过程自动留痕，解决“体外循环”和“隐性审批”问题。加快推行工程建设项目“联合测绘”“联合验收”等工作。

二、完善工作机制，推进审批服务标准化建设。一是规范业务运行。落实行政许可事项清单管理，形成事项统一、权责清晰的行政许可事项清单，对清单内事项逐项编制完成行政许可实施规范，向企业群众提供清晰指引，减少自由裁量空间，实现同一事项在不同层级不同区域无差别审批。对未划转的事项和相关联的服务事项，开展走访调研、研判分析，灵活方式、科学制定划转方案，按照“一链办理”更加便捷的原则，实现“应划尽划”。二是规范服务管理。修订完善《眉县行政审批与监管信息双向推送制度》《眉县行政审批服务工作联席会议制度》，探索制定《眉县行政审批与监督管理联动工作制度》，确保全县相对集中许可权改革后，“审管分离”新模式下实现前台受理后台审批的市场主体规范高效运行，打造全县“高标准审批、精细化管理”服务模式。三是规范审批模式。围绕企业全生命周期，推进“一业一证”改革，让更多企业实现“拿证即经营”。继续深化“一件事”主题套餐改革，变群众“点菜”为“选套餐”。规范项目建设“一窗受理”，探索更多事项实施远程“视频帮办”，为企业群众提供全流程不见面服务。将更多企业群众常办事项，通过优流程、减环节由“承诺件”变为“即办件”，实现“最多跑一次”。大力推广“容缺受理+告知承诺”模式，最大限度减少群众跑动次数。

三、努力探索创新，提高服务保障水平。一是不断拓展服务功能。以县城西入口综合开发为契机，将政务大厅打造成“企业服务之家”，持续推进本级政务服务事项进驻政务大厅集中办理，解决“人进事不进”的问题。制定《眉县县镇村三级政务服务规范化管理制度》，对县镇村三级政务服务场所、窗口设置、服务流程等实施全方位标准化管理。深化“十五分钟政务服务圈”建设，拓宽“互联网+政务服务”，加快推进“一网通办”效能，梳理全县涉及审批中介服务事项，实行清单管理并向社会公布。健全“好差评”评价收集、反馈整改全流程闭环工作机制、通报制度及差评复核纠正机制，不断增强企业群众获得感。二是坚持依法行政。深入贯彻落实《行政许可法》，严格依法审批、依法行政，建立行政审批之前依法审核、行政审批之中利益方依法听证、行政审批之后司法局依法行政复议的闭环审批模式，提升依法行政公信力。聘请“两代表一委员”、市场主体代表等担任行政审批特约监督员，定期开展审批旁听、座谈交流、建言献策等活动，形成行政审批监督机制。

### 三、部门预算单位

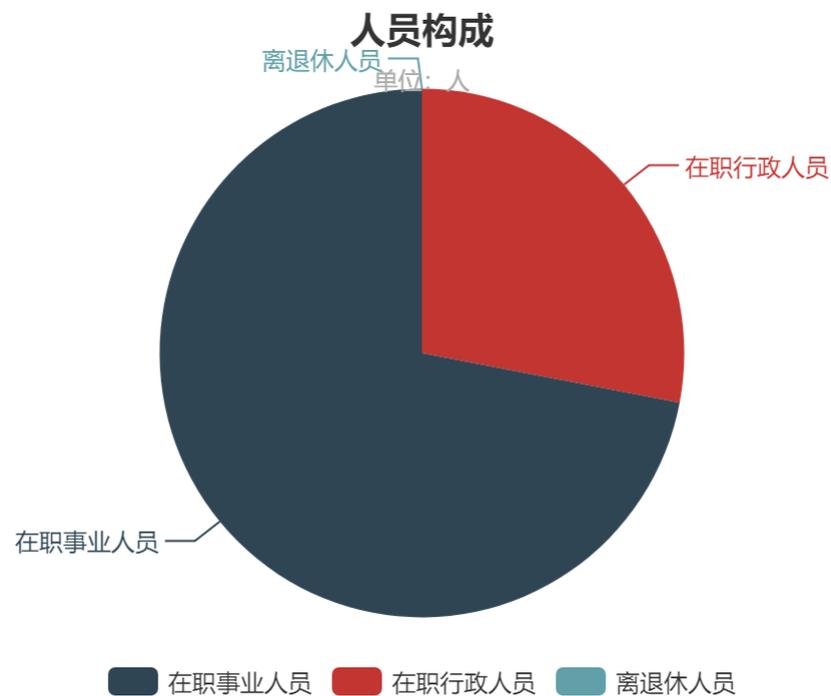
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。纳入本部门2021年部门预算编制范围的二级预算单位共有1个，眉县政务服务中心。

序号	单位名称	拟变动情况
----	------	-------

1	眉县行政审批服务局	
2	眉县政务服务中心	

#### 四、部门人员情况说明

截至2021年底，本部门人员编制27人，其中行政编制6人、事业编制21人；实有人员25人，其中行政7人、事业18人。单位管理的离退休人员0人。



## 第二部分 收支情况

### 五、2022年部门预算收支说明

#### (一) 收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年本部门预算收入403.3034万元，其中一般公共预算拨款收入403.3034万元、政府性基金拨款收入0.0000万元、上级补助收入0.0000万元、事业收入0.0000万元、事业单位经营收入0.0000万元、对附属单位上缴收入0.0000万元、用事业基金弥补收支差额0.0000万元、上年结转0.0000万元、上年实户资金余额0.0000万元、其他收入0.0000万元，2022年本部门预算收入较上年增加33.3368万元，主要原因是新招录公务员1名，新增事业副科2名；2022年本部门预算支出403.3034万元，其中一般公共预算拨款支出403.3034万元、政府性基金拨款支出0.0000万元、事业收入0.0000万元、事业单位经营收入0.0000万元、对附属单位上缴收入0.0000万元、上年实户资金余额0.0000万元、其他收入0.0000万元、上年结转0万元，2022年本部门预算支出较上年增加33.3368万元，主要原因是新招录公务员1名，新增事业副科2名。

#### (二) 财政拨款收支情况。

2022年本部门财政拨款收入403.3034万元，其中一般公共预算拨款收入403.3034万元、政府性基

金拨款收入0.0000万元、上年结转0.0000万元，2022年本部门财政拨款收入较上年增加33.3368万元，主要原因是新招录公务员1名，新增事业副科2名；2022年本部门财政拨款支出403.3034万元，其中一般公共预算拨款支出403.3034万元、政府性基金拨款支出0.0000万元、上年结转0.0000万元，2022年本部门财政拨款支出较上年增加33.3368万元，主要原因是新招录公务员1名，新增事业副科2名。

### （三）一般公共预算拨款支出明细情况。

#### 1、一般公共预算拨款规模变化情况。

2022年本部门一般公共预算拨款支出403.3034万元，较上年增加33.3368万，新招录公务员1名，新增事业副科2名。

#### 2、支出按功能科目分类的明细情况。

2022年本部门一般公共预算支出403.3034万元，其中：

(1)行政运行（2010301）60.9324万元，较上年增加7.3279万元，原因是新招录公务员1名。

(2)政务公开审批（2010306）38.0000万元，较上年减少122万元，原因是科目分类有所变化，增加了均在其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出（2010399）。

(3)事业运行（2010350）119.6236万元，较上年增加5.0239万元，原因是新增两名事业副科。

(4)其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(2010399)130.0000万元,较上年增加130万元,原因是新增其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(2010399),用于新办企业免费刻制印章、县镇村三级政务分中心运转、政务服务大厅运转。

(5)机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505)23.5159万元,较上年增加1.4793万元,原因是事业人员缴费基数调整。

(6)机关事业单位职业年金缴费支出(2080506)11.7579万元,较上年增加0.7344万元,原因是事业人员缴费基数调整。

(7)行政单位医疗(2101101)3.0792万元,较上年增加3.0792万元,原因是增加了行政单位医疗(2101101)。

(8)事业单位医疗(2101102)6.6028万元,较上年增加6.6028万元,原因是增加了事业单位医疗(2101102)。

(9)住房公积金(2210201)9.7915万元,较上年增加1.0894万元,原因是事业人员缴费基数调整。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1)按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2022年本部门一般公共预算支出403.3034万元。其中：

工资福利支出（301）229.3834万元，较上年增加24.3968万元，原因新招录公务员1名，新增事业副科2名。

商品和服务支出（302）173.92万元，较上年增加8.94万元，原因是用于政务服务大厅改造提升。

（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2022年本部门一般公共预算支出403.3034万元。其中：

机关工资福利支出（501）229.3834万元，较上年增加24.3968万元，原因新招录公务员1名，新增事业副科2名。

机关商品和服务支出（502）173.92万元，较上年增加8.94万元，原因是用于政务服务大厅改造提升。

4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

（1）按功能支出分类。

本部门无2021年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（2）按部门预算支出经济分类。

本部门无2021年结转的一般公共预算拨款资金支出。

(3) 按政府预算支出经济分类。

本部门无2021年结转的一般公共预算拨款资金支出。

**(四) 政府性基金预算支出情况。**

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

本部门无2021年结转的政府性基金预算拨款支出

**(五) 国有资本经营预算拨款收支情况。**

本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示

本部门无2021年结转的一般公共预算拨款资金支出

### **第三部分 其他说明情况**

#### **六、部门预算“三公”经费等预算情况说明**

2022年本部门一般公共预算“三公”经费预算支出0.1万元，较上年持平。其中：因公出国

（境）经费0万元，较上年持平；公务接待费0.1万元，较上年持平；公务用车运行维护费0万元

，较上年持平；公务用车购置费0万元，较上年持平。

本部门无2021年结转的‘三公’经费支出

## **七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明**

截至2021年底，本部门所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。2022年当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

本部门无2021年结转的财政拨款支出资产购置

## **八、部门政府采购情况说明**

本部门无2021年结转的政府采购资金支出

本部门无2021年结转的政府采购资金支出。

## **九、部门预算绩效目标说明**

2022年本部门绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款403.3034万元，当年政府性基金预算拨款0万元，当年国有资本经营预算拨款0万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

2022年，本部门2021年结转的财政拨款支出继续实施绩效管理。

## 十、机关运行经费安排说明

本部门当年机关运行经费预算安排0.7万元，较上年增加0.1万元，主要原因是新招1名公务员。

本部门无2021年结转的财政拨款机关运行费支出

## 十一、专业名词解释

1. 机关运行经费:指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

## 第四部分 公开报表 (具体部门预算公开报表)

# 2022年部门综合预算公开报表

部门名称：眉县行政审批服务局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

## 目录

序号	报表	是否空表	公开表理由
表1	2022年部门综合预算收支总表	否	
表2	2022年部门综合预算收入总表	否	
表3	2022年部门综合预算支出总表	否	
表4	2022年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	2022年部门综合预算政府性基金收支表	是	
表10	2022年部门综合预算专项业务经费支出表(不含上年结转)	否	
表11	2022年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	
表12	2022年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	
表13	2022年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表14	2022年部门预算专项业务经费绩效目标表	是	
表15	2022年部门整体支出绩效目标表	否	
表16	2022年专项资金总体绩效目标表	否	

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。3、市 县部门涉及公开扶贫项目资金绩效目标表的，请在重点项目绩效目标表中添加公开。

# 2022年部门综合预算收支总表

表1

单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目 (按大类)	预算数	部门预算支出经济科 目(按大类)	预算数	政府预算支出 经济分类科目 (按大类)	预算数
1	一、部门预算	403.30	一、部门预算	403.30	一、部门预算	403.30	一、部门预算	403.30
2	1、财政拨款	403.30	1、一般公共服务支出	348.56	1、人员经费和公用经费支出	235.30	1、机关工资福利支出	77.74
3	(1)一般公共预算拨款	403.30	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	233.70	2、机关商品和服务支出	108.70
4	其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	1.60	3、机关资本性支出(一)	0.00
5	(2)政府性基金拨款	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	0.00	4、机关资本性支出(二)	0.00
6	(3)国有资本经营预算收入	0.00	5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	216.86
7	2、上级补助收入	0.00	6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	168.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
8	3、事业收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
9	其中：纳入财政专户管理的收费	0.00	8、社会保障和就业支出	35.27	(2)商品和服务支出	168.00	8、对企业资本性支出	0.00
10	4、事业单位经营收入	0.00	9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	0.00
11	5、附属单位上缴收入	0.00	10、卫生健康支出	9.68	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
12	6、其他收入	0.00	11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
13			12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00	12、债务还本支出	0.00
14			13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00

17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	9.79				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				
24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				
26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31								
32								
33	本年收入合计	403.30	本年支出合计	403.30	本年支出合计	403.30	本年支出合计	403.30
34	用事业基金弥补收支差额	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
35	上年实户资金余额	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00
36	上年结转	0.00						
37	其中：财政拨款资金结转	0.00						
38	非财政拨款资金结余	0.00						
39								

40	收入总计	403.30	支出总计	403.30	支出总计	403.30	支出总计	403.30
----	------	--------	------	--------	------	--------	------	--------





# 2022年部门综合预算财政拨款收支总表

表4

单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目 (按大类)	预算数	部门预算支出经济科目 (按大类)	预算数	政府预算支出 经济科目(按 大类)	预算数
1	一、财政拨款	403.30	一、财政拨款	403.30	一、财政拨款	403.30	一、财政拨款	403.30
2	1、一般公共预算拨款	403.30	1、一般公共服务支出	348.56	1、人员经费和公用经费支出	235.30	1、机关工资福利支出	77.74
3	其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	233.70	2、机关商品和服务支出	108.70
4	2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	1.60	3、机关资本性支出(一)	0.00
5	3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	0.00	4、机关资本性支出(二)	0.00
6			5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	216.86
7			6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	168.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
8			7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
9			8、社会保障和就业支出	35.27	(2)商品和服务支出	168.00	8、对企业资本性支出	0.00
10			9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	0.00
11			10、卫生健康支出	9.68	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
12			11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
13			12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00	12、债务还本支出	0.00
14			13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00

17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	9.79				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				
24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				
26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31								
32	本年收入合计	403.30	本年支出合计	403.30	本年支出合计	403.30	本年支出合计	403.30
33	上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
34								
35								
36								
37	收入总计	403.30	支出总计	403.30	支出总计	403.30	支出总计	403.30

# 2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

表5

单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计	403.30	233.70	1.60	168.00	
2	201	一般公共服务支出	348.55	178.95	1.60	168.00	
3	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	348.55	178.95	1.60	168.00	
4	2010301	行政运行	60.93	60.23	0.70	0.00	
5	2010306	政务公开审批	38.00	0.00	0.00	38.00	
6	2010350	事业运行	119.62	118.72	0.90	0.00	
7	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	130.00	0.00	0.00	130.00	
8	208	社会保障和就业支出	35.28	35.28	0.00	0.00	
9	20805	行政事业单位养老支出	35.28	35.28	0.00	0.00	
10	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.52	23.52	0.00	0.00	
11	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.76	11.76	0.00	0.00	
12	210	卫生健康支出	9.68	9.68	0.00	0.00	
13	21011	行政事业单位医疗	9.68	9.68	0.00	0.00	
14	2101101	行政单位医疗	3.08	3.08	0.00	0.00	
15	2101102	事业单位医疗	6.60	6.60	0.00	0.00	
16	221	住房保障支出	9.79	9.79	0.00	0.00	
17	22102	住房改革支出	9.79	9.79	0.00	0.00	
18	2210201	住房公积金	9.79	9.79	0.00	0.00	

# 2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

表6

单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计			403.29	233.69	1.60	168.00	
2	301	工资福利支出			233.69	233.69	0.00	0.00	
3	30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	55.94	55.94	0.00	0.00	
4	30101	基本工资	50501	工资福利支出	108.80	108.80	0.00	0.00	
5	30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1.61	1.61	0.00	0.00	
6	30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	1.67	1.67	0.00	0.00	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	7.53	7.53	0.00	0.00	
8	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	15.98	15.98	0.00	0.00	
9	30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	3.77	3.77	0.00	0.00	
10	30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	7.99	7.99	0.00	0.00	
11	30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	3.08	3.08	0.00	0.00	
12	30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	6.60	6.60	0.00	0.00	
13	30113	住房公积金	50103	住房公积金	3.13	3.13	0.00	0.00	
14	30113	住房公积金	50501	工资福利支出	6.66	6.66	0.00	0.00	
15	30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	2.68	2.68	0.00	0.00	
16	30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	8.25	8.25	0.00	0.00	
17	302	商品和服务支出			169.60	0.00	1.60	168.00	
18	30201	办公费	50201	办公经费	38.70	0.00	0.70	38.00	
19	30201	办公费	50502	商品和服务支出	60.90	0.00	0.90	60.00	
20	30214	租赁费	50201	办公经费	0.00	0.00	0.00	0.00	
21	30227	委托业务费	50205	委托业务费	70.00	0.00	0.00	70.00	
22	30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00	

# 2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

表7

单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计	235.30	233.70	1.60	
2	201	一般公共服务支出	180.55	178.95	1.60	
3	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	180.55	178.95	1.60	
4	2010301	行政运行	60.93	60.23	0.70	
5	2010306	政务公开审批	0.00	0.00	0.00	
6	2010350	事业运行	119.62	118.72	0.90	
7	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	0.00	0.00	0.00	
8	208	社会保障和就业支出	35.28	35.28	0.00	
9	20805	行政事业单位养老支出	35.28	35.28	0.00	
10	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.52	23.52	0.00	
11	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.76	11.76	0.00	
12	210	卫生健康支出	9.68	9.68	0.00	
13	21011	行政事业单位医疗	9.68	9.68	0.00	
14	2101101	行政单位医疗	3.08	3.08	0.00	
15	2101102	事业单位医疗	6.60	6.60	0.00	
16	221	住房保障支出	9.79	9.79	0.00	
17	22102	住房改革支出	9.79	9.79	0.00	
18	2210201	住房公积金	9.79	9.79	0.00	

# 2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

表8

单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计			235.29	233.69	1.60	
2	301	工资福利支出			233.69	233.69	0.00	
3	30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	55.94	55.94	0.00	
4	30101	基本工资	50501	工资福利支出	108.80	108.80	0.00	
5	30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1.61	1.61	0.00	
6	30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	1.67	1.67	0.00	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	7.53	7.53	0.00	
8	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	15.98	15.98	0.00	
9	30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	3.77	3.77	0.00	
10	30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	7.99	7.99	0.00	
11	30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	3.08	3.08	0.00	
12	30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	6.60	6.60	0.00	
13	30113	住房公积金	50103	住房公积金	3.13	3.13	0.00	
14	30113	住房公积金	50501	工资福利支出	6.66	6.66	0.00	
15	30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	2.68	2.68	0.00	
16	30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	8.25	8.25	0.00	
17	302	商品和服务支出			1.60	0.00	1.60	
18	30201	办公费	50201	办公经费	0.70	0.00	0.70	
19	30201	办公费	50502	商品和服务支出	0.90	0.00	0.90	
20	30214	租赁费	50201	办公经费	0.00	0.00	0.00	
21	30227	委托业务费	50205	委托业务费	0.00	0.00	0.00	
22	30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	0.00	0.00	0.00	

## 2022年部门综合预算政府性基金收支表（不含上年结转）

表9

单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
1	一、政府性基金拨款	0.00	一、科学技术支出	0.00	一、人员经费和公用经费支出	0.00	一、机关工资福利支出	0.00
2			二、文化旅游体育与传媒支出	0.00	工资福利支出	0.00	二、机关商品和服务支出	0.00
3			三、社会保障和就业支出	0.00	商品和服务支出	0.00	三、机关资本性支出（一）	0.00
4			四、节能环保支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	四、机关资本性支出（二）	0.00
5			五、城乡社区支出	0.00	其他资本性支出	0.00	五、对事业单位经常性补助	0.00
6			六、农林水支出	0.00	二、专项业务经费支出	0.00	六、对事业单位资本性补助	0.00
7			七、交通运输支出	0.00	工资福利支出	0.00	七、对企业补助	0.00
8			八、资源勘探工业信息等支出	0.00	商品和服务支出	0.00	八、对企业资本性支出	0.00
9			九、金融支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	九、对个人和家庭的补助	0.00
10			十、其他支出	0.00	债务付息及费用支出	0.00	十、对社会保障基金补助	0.00
11			十一、转移性支出	0.00	资本性支出(基本建设)	0.00	十一、债务利息及费用支出	0.00
12			十二、债务还本支出	0.00	资本性支出	0.00	十二、债务还本支出	0.00
13			十四、债务付息支出	0.00	对企业补助(基本建设)	0.00	十三、转移性支出	0.00
14			十五、债务发行费用支出	0.00	对企业补助	0.00	十四、预备费及预留	0.00
15					对社会保障基金补助	0.00	十五、其他支出	0.00
16					其他支出	0.00		
17					三、上缴上级支出	0.00		

18					四、事业单位经营支出	0.00		
19					五、对附属单位补助支出	0.00		
20								
21	本年收入合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00

## 2022年部门综合预算专项业务经费支出表(不含上年结转)

表10

单位：万元

序号	单位编码	单位(项目)名称	项目金额	项目简介
1		合计	168.00	
2	1	全额	168.00	
3	244001	眉县行政审批服务局	108.00	
4		专用项目	108.00	
5		县、镇、村政务分中心运转经费	8.00	
6		县、镇、村政务分中心运转经费	8.00	确保县、镇、村政务分中心正常运转
7		新办企业免费刻制印章经费	70.00	
8		新办企业免费刻制印章经费	70.00	新办企业免费刻制印章
9		行政审批运转经费	30.00	
10		行政审批运转经费	30.00	眉县行政审批工作顺利开展
11	244002	眉县政务服务中心	60.00	
12		专用项目	60.00	
13		政务服务大厅运转及办公经费保障	60.00	
14		政务服务大厅运转及办公经费保障	60.00	确保政务服务大厅运转

# 2022年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表

表11

单位：万元

序号	预算单位代码	预算单位名称	预算项目名称	金额	功能分类科目 代码	功能分类科目 名称	政府经济分类 科目代码	政府经济分类 科目名称	项目类别	资金性质	备注
----	--------	--------	--------	----	--------------	--------------	----------------	----------------	------	------	----





## 2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

表14

项目名称					
主管部门					
资金金额 (万元)		实施期资金总额：			
		其中：财政拨款			
		其他资金			
总体目标					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
		成本指标			
	效益指标	经济效益指标			

		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			
<p>备注：1、绩效指标可选择填写。2、根据需要可往下续表。3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。 4、市县部门也应公开。</p>					

## 2022年部门整体支出绩效目标表

表15

部门(单位)名称		眉县行政审批服务局			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	财政拨款	其他资金
				0.00	
	金额合计		0.00		
年度总体目标	确保行政审批和政务服务工作顺利开展,保障人员工资待遇。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	全额保障		100%
		质量指标	全额保障		100%
		时效指标	全年		全年
		成本指标	成本控制在正常范围内		正常
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	确保社会稳定		稳定
		生态效益指标			
		可持续影响指标	确保社会稳定		稳定
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意		100%

备注：1、年度绩效指标可选择填写。2、部门应公开本部门绩效整体预算绩效。3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况，统一部署，积极推进。

2022年专项资金总体绩效目标表

表16

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额：		年度资金总额：	
		其中：财政拨款		其中：财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度总目标	
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
		成本指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
生态效益指标					

		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			
备注：1、绩效指标可选择填写。2、不管理本级专项资金的主管部门，应公开空表并说明。3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况，统一部署，积极推进。					