

眉县数字化信息服务中心

2023 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

(一) 主要职责

眉县数字化信息服务中心为县政府办公室下属正科级全额事业单位，负责全县政务公开和政府信息公开工作，承担县政府门户网站运行维护等工作。负责全县电子政务网络、智慧城市、数字政府建设等相关工作。负责数字眉县运营管理中心项目总体方案编制、组织实施、运维管理等工作。

(二) 内设机构

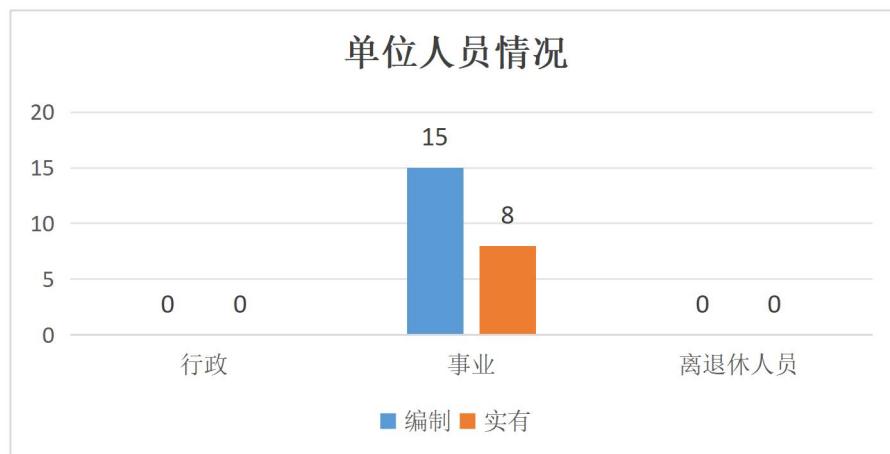
眉县数字化信息服务中心设办公室、信息管理股。

二、部门决算单位构成

眉县数字化信息服务中心作为眉县人民政府办公室二级单位编制 2023 年度部门决算。

三、单位人员情况

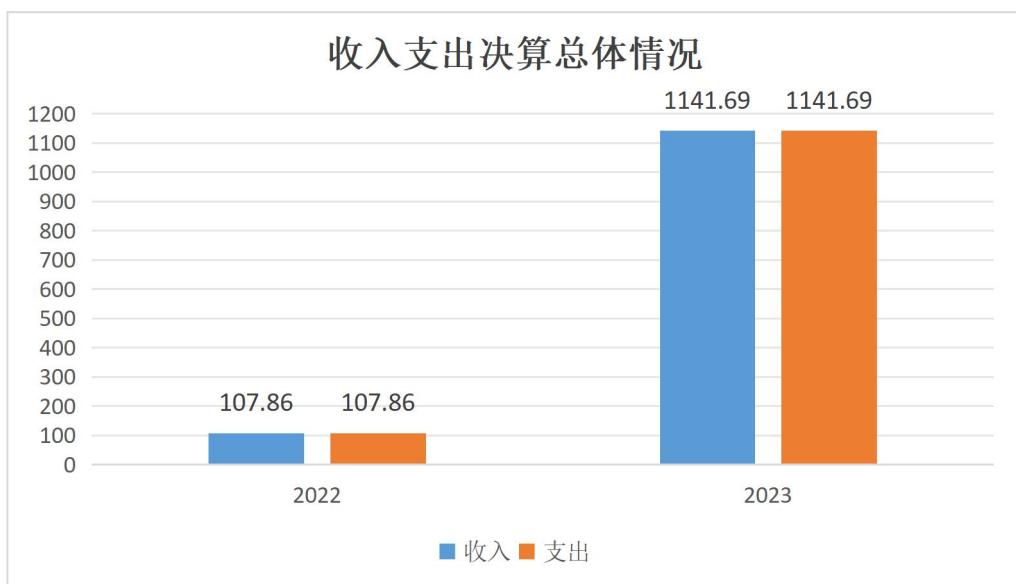
截至 2023 年底，本单位事业人员编制 15 人；实有人员 8 人，单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 1141.69 万元，与上年相比收、支总计各增加 1033.83 万元，增加 958.49%。主要原因是实施眉县数字政府建设项目，新招聘工作人员及正常工资变动。



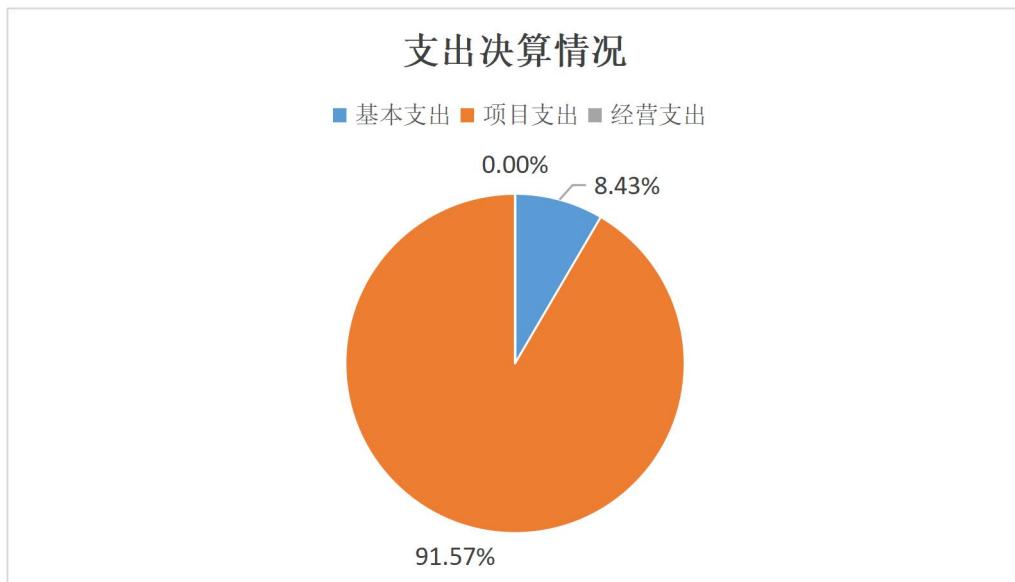
二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 1141.69 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 141.69 万元，占 12.41%；政府性基金预算财政拨款收入 1000 万元，占 87.59%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



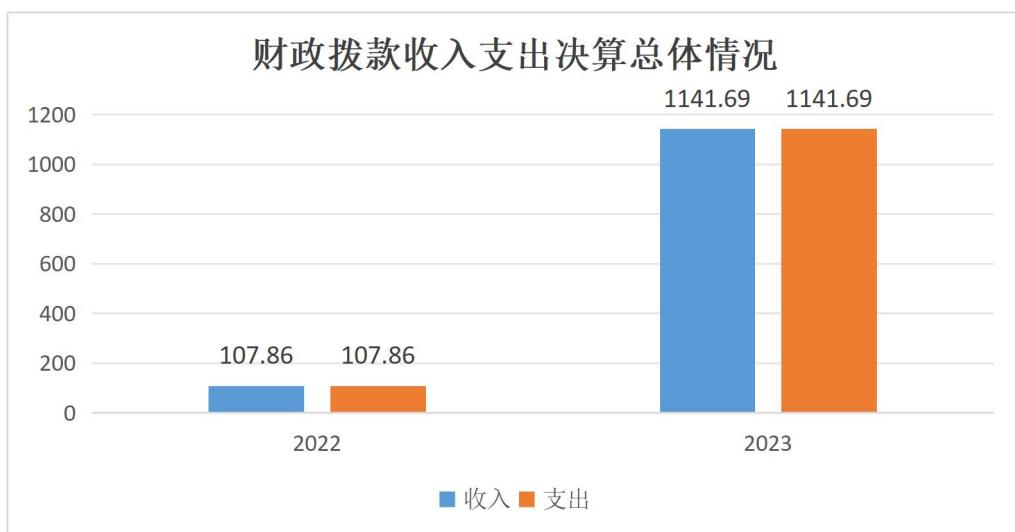
三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计1141.69万元，其中：基本支出96.3万元，占8.43%；项目支出1045.39万元，占91.57%；经营支出0万元，占0%。



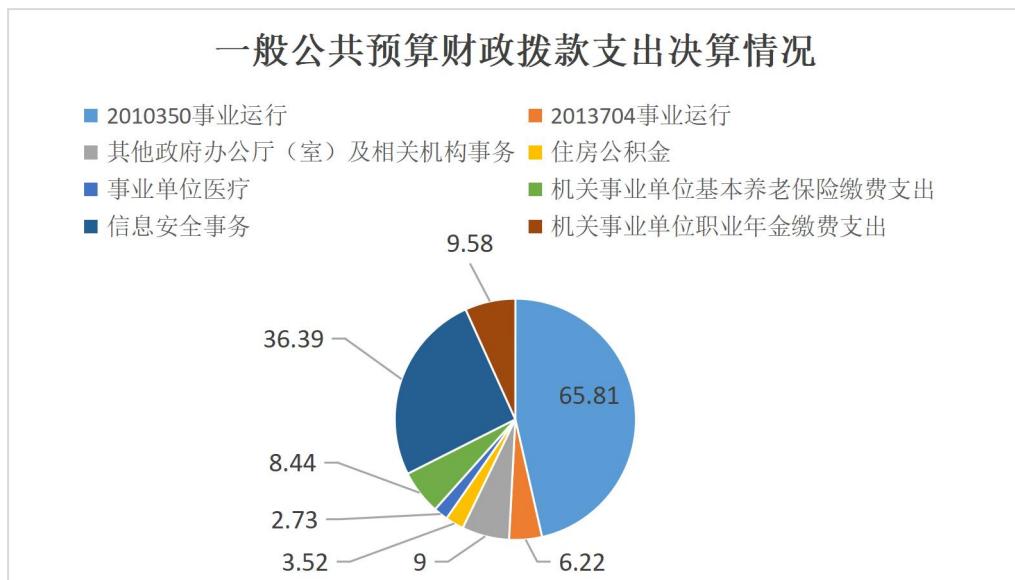
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为1141.69万元，与上年相比收入总计、支出总计各增加1033.83万元，增加958.49%。主要原因是实施眉县数字政府建设项目，新招聘工作人员及正常工资变动。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算131.1万元，支出决算141.69万元，完成年初预算的108%，占本年支出合计的12.41%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加33.83万元，增长31.36%，主要原因是新招聘工作人员及正常工资变动。按照政府功能分类科目，其中：



1.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项），科目代码：2010350。

年初预算为67.19万元，支出决算为65.81万元，完成预算的97.95%，决算数小于年初预算数的主要原因是人员变动，预算追加支出功能科目调整。

2.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项），科目代码：2010399。

年初预算为0万元，支出决算为9万元，决算数大于年初预算数的主要原因是追加眉县数字政府建设项目支出。

3.一般公共服务支出（类）网信事务（款）事业运行（项），
科目代码：2013750。

年初预算为 5 万元，支出决算为 6.22 万元，完成预算的 124.4%，
决算数大于年初预算数的主要原因是人员变动，工资福利支出增
加。

4.一般公共服务支出(类)网信事务(款)信息安全事务(项)，
科目代码：2013704。

年初预算为 40 万元，支出决算为 36.39 万元，决算数小于年
初预算数的主要原因是压缩一般性支出。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）
机关事业单位基本养老保险缴费支出（项），科目代码：2080505。

年初预算为 8.44 万元，支出决算为 8.44 万元，完成预算的 100%。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）
机关事业单位职业年金缴费支出（项），科目代码：2080506。

年初预算为 4.22 万元，支出决算为 9.58 万元，完成预算的 227%，
决算数大于年初预算数的主要原因是退休人员职业年金记实。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医
疗（项），科目代码：2101102。

年初预算为 2.73 万元，支出决算为 2.73 万元，完成预算的 100%。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项），
科目代码：2210201。

年初预算为 3.52 万元，支出决算为 3.52 万元，完成预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 96.30 万元，包括

人员经费支出和公用经费支出。其中：

(一) 人员经费 88.88 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

(二) 公用经费 7.42 万元，主要包括：网络租赁费、维修(护)费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，收入决算 1000 万元，支出决算 1000 万元，年末结转和结余 0 万元。具体支出情况如下：

城乡社区支出（类）城市基础设施配套费安排的支出（款）城市公共设施（项），科目代码：2121301。本年支出决算 1000 万元，主要用于眉县数字政府建设项目。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排因公出国（境）费预算 0 万元，支出

决算 0 万元。

2. 公务用车购置费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排购置公务用车 0 辆，预算 0 万元，支出决算 0 万元。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算 0 万元，支出决算 0 万元。

4. 公务接待费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排公务接待预算 0 万元，支出决算 0 万元。

（二）培训费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排培训费预算 0 万元，支出决算 0 万元。

（三）会议费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排会议费预算 0 万元，支出决算 0 万元。

十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度机关运行经费预算 7.42 万元，支出决算 7.42 万元。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2023 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本单位共有车辆 0 辆。单价 100 万元以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2023 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2023 年度整体支出绩效自评工作。从评价情况来看，本单位建立了绩效管理制度体系，研究制定整体、事前绩效评估、项目支出等管理办法，确保绩效管理工作有法可依、有章可循。依托预算管理一体化系统推进项目库建设，提高预算绩效管理工作的科学化、精准化。

组织对眉县数字政府建设项目开展了部门重点评价，涉及政府性基金预算资金 1000 万元，从评价情况来看，该项目实施改善了我县信息化基础设施薄弱、政务数据共享不足、智慧应用场景不广等问题，建设数字政府、数字眉县总平台，提升眉县县域治理体系和治理能力现代化水平，为应急处突提供数据支撑，随时掌握眉县社会运行动态。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 98 分，全年预算数 1141.69 万元，执行数 1141.69 万元，完成预算的 100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：单位整体运行高效，完成了全县政务信息化建设和政务信息公开，大数据管理应用，公民、法人和其他组织网络信访问回复办理等工作，眉县数字政府建设项目建成，年度绩效目标完成优秀。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：根据财政资金绩效管理要求，进一步强化预算精准性，加强项目过程管理，完善绩效监督应用及保障，提高资金运行效率。

眉县数字化信息服务中心整体支出绩效自评表

(2023 年度)

部门(单位)名称			眉县数字化信息服务中心									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务 1	按标准发放全年工资福利	完成	96.3	96.3	0	96.3	96.3	0	—	100 %	—
	任务 2	政务信息化建设及政务公开	完成	45.39	45.39	0	45.39	45.39	0	—	100 %	—
	任务 3	数字政府项目建设	完成	1000	1000	0	1000	1000	0	—	100 %	—
金额合计				1141.69	1141.69	0	1141.69	1141.69	0	10	100 %	10
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	单位整体运行高效，做好全县政务信息化建设管理和政务信息公开工作，做好大数据管理应用，公民、法人和其他组织网络信访回复办理等工作，眉县数字政府建设项目完成，年度绩效目标完成优秀。						单位整体运行高效，完成了全县政务信息化建设管理和政务信息公开工作，大数据管理应用，公民、法人和其他组织网络信访回复办理等工作办理及时，建成眉县数字政府建设项目并投入使用，年度目标考核取得优秀。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分		
	产出指标(50分)	数量指标	完成全县下达目标任务		100%		100%		20	19		
		质量指标	目标责任考核等次		优秀		100%		20	20		
		时效指标	2023 年年底		一年		100%		10	10		
	效益指标(30分)	经济效益指标	全年目标任务服务于县域经济发展		100%		100%		10	10		
		社会效益指标	服务于政府决策及县域经济发展		100%		100%		20	19		
		生态效益指标									
		可持续影响指标	提升政府信息公开透明度		100%		100%		10	9		
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	社会各界对政府工作满意		100%		100%		10	10		
总分									100	97		

(三) 项目绩效自评结果

本单位决算中反映“眉县数字政府建设项目”的绩效自评结果。

具体见下：眉县数字政府建设项目绩效自评综述：全年预算数 1000 万元，执行数 1000 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：本项目承担大数据管理、应用等相关工作，改善信息化基础设施薄弱、政务数据共享不足、智慧应用场景不广等问题，建设数字政府、数字眉县总平台，提升眉县县域治理体系和治理能力现代化水平，为应急处突提供数据支撑，随时掌握眉县社会运行动态。

县级眉县数字政府建设项目绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		眉县数字政府建设					
主管部门		眉县人民政府办公室			实施单位		眉县数字化信息服务中心
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
	年度资金总额	1000	1000	1000	10	100%	10
	其中：当年财政拨款	1000	1000	1000	—	—	—
	上年结转资金				—	—	—
	其他资金				—	—	—
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况			
	改善信息化基础设施薄弱、政务数据共享不足、智慧应用场景不广等问题，建设数字政府、数字眉县总平台，提升眉县县域治理体系和治理能力现代化水平。			建成眉县数字政府运营中心，提升县域治理体系和治理能力现代化水平，为应急处突，灾害救援，县域治理等方面决策提供信息支撑。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标 (50分)	数量指标	建成数眉运营管理	建成投用	建成投用	20	20
		质量指标	数眉中心设备运行正常	100%	100%	20	20
		时效指标	持续改善信息化治理程	100%	100%	10	10

		度					
	成本指标					
效益指 标 (30 分)	经济效益指标	服务县域 经济提升	100%	100%	10	10	
	社会效益指标	处置重大事 件及时有 效，作用发 挥明显	100%	100%	10	9	
	生态效益指标					
	可持续影响 指标	县域治理成 果突出	100%	100%	10	10	
满意度 指标 (10 分)	服务对象满意 度指标	社会公众及 其他部门满 意度	100%	100%	10	9	
总分					100	98	

（四）专项资金绩效自评结果

本部门不主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本单位未开展重点绩效评价。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 眉县数字化信息服务中心决算数据反映本单位收支情况。

4. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0917-5545900。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	否	
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：眉县数字化信息服务中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	141.69	一、一般公共服务支出	32	117.42
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	1,000.00	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	18.02
	9		九、卫生健康支出	40	2.73
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	1,000.00
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	3.52
	20		二十、粮油物资储备支出	51	

	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,141.69	本年支出合计	58	1,141.69
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,141.69	总计	62	1,141.69

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

金额单位：万元

单位：眉县数字化信息服务中心

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,141.69	1,141.69					
2013704	信息安全事务	36.39	36.39					
2210201	住房公积金	3.52	3.52					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	9.00	9.00					
2010350	事业运行	65.81	65.81					
2013750	事业运行	6.22	6.22					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.44	8.44					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.58	9.58					
2101102	事业单位医疗	2.73	2.73					
2121301	城市公共设施	1,000.00	1,000.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 3 表

金额单位：万元

单位：眉县数字化信息服务中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,141.69	96.30	145.39			
2013704	信息安全事务	36.39		36.39			
2210201	住房公积金	3.52	3.52				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	9.00		9.00			
2010350	事业运行	65.81	65.81				
2013750	事业运行	6.22	6.22				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.44	8.44				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.58	9.58				
2101102	事业单位医疗	2.73	2.73				
2121301	城市公共设施	1.00		1.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 4 表

金额单位：万元

单位：眉县数字化信息服务中心

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	141.69	一、一般公共服务支出	33	117.42	117.42		
二、政府性基金预算财政拨款	2	1.00	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	4	18.20	18.20		
	9		九、卫生健康支出	41	2.73	2.73		
	1		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	1.00		1.00	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	5				

	19		十九、住房保障支出	51	3.52	3.52		
	2		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,141.69	本年支出合计	59	1,141.69	141.69	1.00	
年初结转和结余	28		年末结转和结余	6				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	3			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,141.69	总计	64	1,141.69	141.69	1.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

金额单位：万元

单位：眉县数字化信息服务中心

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	141.69	96.30	45.39
2013704	信息安全事务	36.39		36.39
2210201	住房公积金	3.52	3.52	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	9.00		9.00
2010350	事业运行	65.81	65.81	
2013750	事业运行	6.22	6.22	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.44	8.44	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.58	9.58	
2101102	事业单位医疗	2.73	2.73	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06
表

单位:眉县数字化信息服务

中心

金额单位: 万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	88.88	302	商品和服务支出	7.42	310	资本性支出	
30101	基本工资	34.05	30201	办公费	1.07	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴		30202	印刷费	0.54	31002	办公设备购置	
30103	奖金	9.71	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	18.89	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.72	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	9.73	30207	邮电费	0.17	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.12	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.11	30211	差旅费	0.18	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	4.55	30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	4.51	31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		312	对企业补助	

30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	0.58	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行 维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.38	39908	对民间非营利组织和群众性自 治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补 助		30240	税金及附加费 用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服 务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用 支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行 费用				
			30704	国外债务发行 费用				
人员经费合计		88.88	公用经费合计				7.42	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：眉县数字化信息服务中心

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			1,000.00	1,000.00		1,000.00	
2121301	城市公共设施		1,000.00	1,000.00		1,000.00	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资产经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：眉县数字化信息服务中心				金额单位：万元
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资产经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

单位：眉县数字化信息服务中心

项目	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	会议费	培训费
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，其中包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

本单位 2023 年未开展部门重点绩效评价。

二、财政重点评价项目绩效评价结果

本单位 2023 年无财政重点评价项目。