

# 眉县农业综合执法大队 2023 年度单位决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2023 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

## 第三部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

## **第四部分 专业名词解释**

### **第五部分 附 件**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及机构设置

### （一）主要职责

眉县农业综合执法大队，隶属眉县农业农村局，副科级全额事业单位。单位的主要职责是：负责兽医兽药、生猪屠宰、种子、化肥、饲料、农药、农机、农产品质量、渔业、畜牧、动物防疫和检疫、植物检疫等执法职责，并负责组织查处县辖区以及辖区内跨区域和具有全县影响的复杂案件，监督指导辖区内农业综合行政执法体系建设和农业执法工作。

### （二）内设机构

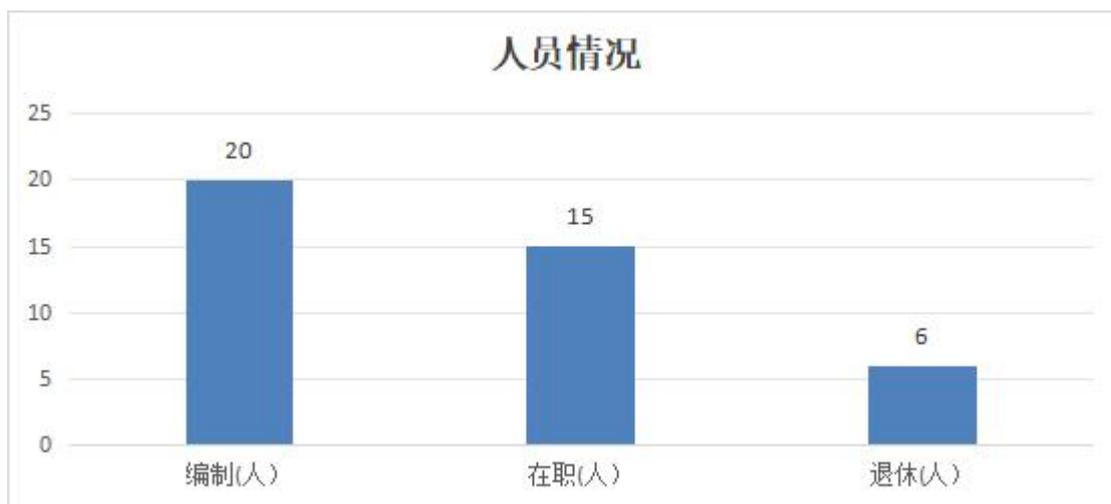
单位内设办公室、执法股 2 个办公室。

## 二、部门决算单位构成

本单位作为眉县农业农村局二级预算单位，编制 2023 年度单位决算。

## 三、单位人员情况

截至 2023 年底，本单位人员编制 20 人，其中事业编制 20 人；实有人员 15 人，其中事业 15 人。单位管理的离退休人员 6 人。



## 第二部分 2023 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 229.96 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 10.37 万元，增长 4.72%。主要是农业综合执法项目收入、支出增加。



### 二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 229.96 万元，其中：财政拨款收入 229.96 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



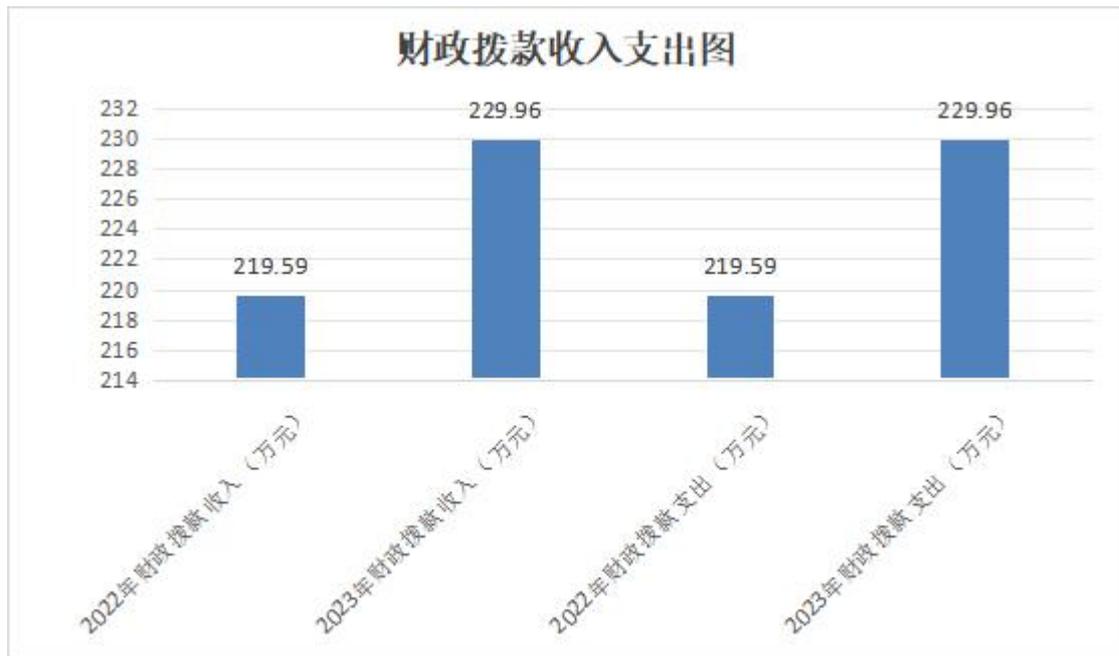
### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 229.96 万元，其中：基本支出 192.36 万元，占 83.65%；项目支出 37.61 万元，占 16.35%；经营支出 0 万元，占 0%。



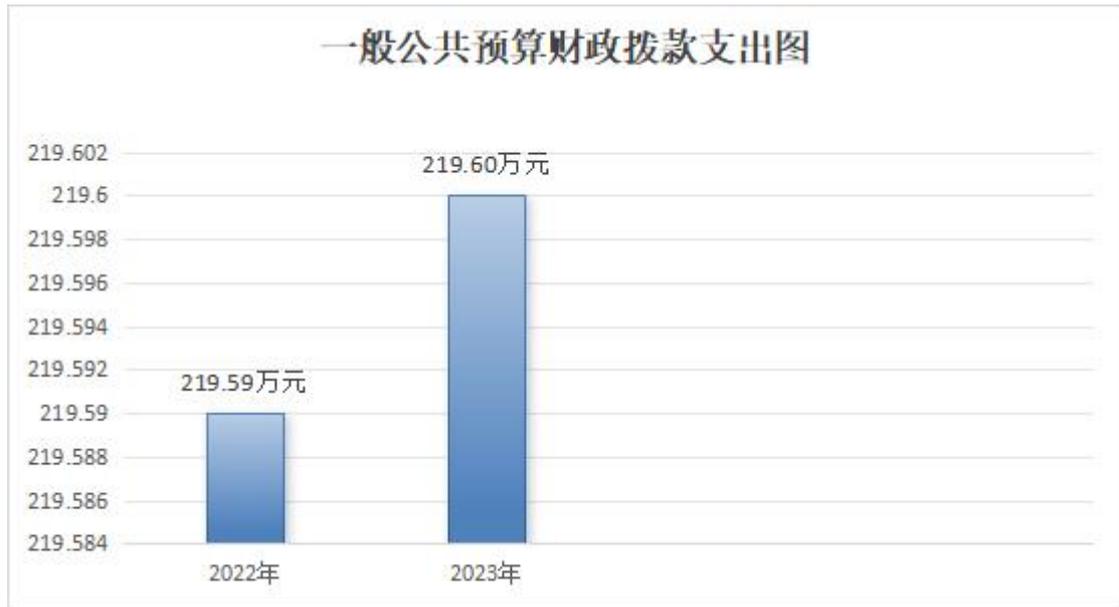
#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 229.96 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 10.37 万元，增长 4.72%。主要原因是农业综合执法项目财政拨款收入、支出增加。



#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 219.97 万元，支出决算 229.96 万元，完成年初预算的 104.54%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 10.37 万元，增长 4.73%，主要原因是农业综合执法项目支出增加。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算为 21.43 万元，支出决算为 19.73 万元，完成预算的 92.07%。决算数小于年初预算数的主要原因是 1 人退休，支出减少。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）职业年金缴费支出（项）。

年初预算为 10.71 万元，支出决算为 14.52 万元，完成预算的 135.57%。决算数大于年初预算数的主要原因是 1 人退休，职业年金交费虚账做实，支出增加。

3. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。

年初预算为 0.36 万元，支出决算为 0.36 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单

位医疗（项）。

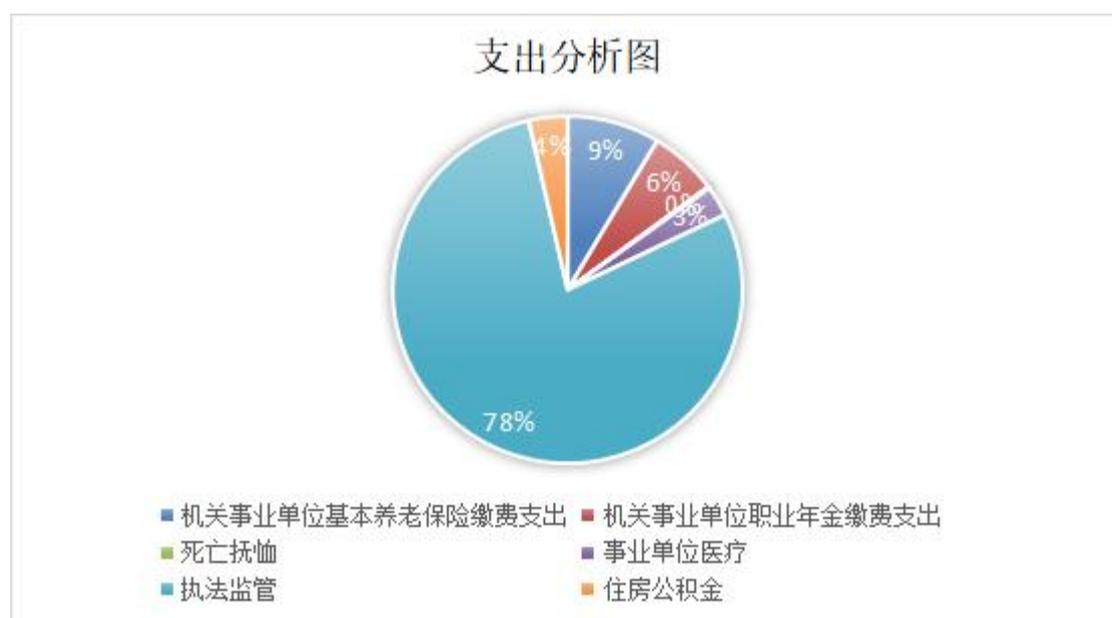
年初预算为 6.92 万元，支出决算为 6.53 万元，完成预算的 94.36%。决算数小于年初预算数的主要原因是 1 人退休，支出减少。

5. 农林水支出（类）农业农村（款）执法监管（项）。

年初预算为 171.61 万元，支出决算为 180.59 万元，完成预算的 105.23%。决算数大于年初预算数的主要原因是农业综合执法项目支出增加。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算为 8.94 万元，支出决算为 8.24 万元，完成预算的 92.17%。决算数小于年初预算数的主要原因是 1 人退休，支出减少。



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 192.36 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费** 192.36 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）**公用经费** 0 万元。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## **九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费支出决算情况说明**

2023 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 3 万元，支出决算 3 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

#### **1. 因公出国（境）费支出情况说明**

本年度无财政拨款安排因公出国（境）费支出。

#### **2. 公务用车购置费支出情况说明**

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### **3. 公务用车运行维护费支出情况说明**

2023 年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算 3 万

元，支出决算 3 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。主要用于公务车辆保险费、过桥过路费、车辆燃料费、维修费。

#### **4. 公务接待费支出情况说明**

本年度无财政拨款公务接待费支出。

#### **(二) 培训费支出情况说明**

本年度无财政拨款培训费支出。

#### **(三) 会议费支出情况说明**

本年度无财政拨款会议费支出。

### **十、机关运行经费支出情况说明**

本单位 2023 年度无机关运行经费支出。

### **十一、政府采购支出情况说明**

本单位 2023 年度无政府采购事项。

### **十二、国有资产占用及购置情况说明**

截至 2023 年末，本单位共有车辆 1 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

### **十三、预算绩效情况说明**

#### **(一) 预算绩效管理工作开展情况说明**

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2023 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，眉县农业综合执法大队充分发挥职能作用，积极开展农业执法检查 and 违

法案件查办，全年共查处农业违法案件 22 起，有力地打击了农资违法违规经营行为。1. 采取多种形式，开展农药包装废弃物回收处理的宣传和教育，指导农药生产者、经营者和专业化服务机构开展农药包装废弃物的回收处理，共发放宣传资料 200 份；2. 推进动物诊疗行业规范化建设，开展动物诊疗机构执法检查 2 次，出动执法人员 10 人次；3. 开展农业转基因生物安全执法监管，检查企业的原料库、原料标签、进货渠道以及进货台账，对 4 家企业共排查 3 次，出动执法人员 12 人次；4. 对全县 7 家兽药经营门店开展执法检查，督促其完善经营台账；5. 开展渭河禁渔执法，日常执法检查 5 次，出动执法人员 25 人次；6. 开展农药经营门店勘验，勘验农药门店 10 家；7. 开展联合执法，抽查农资门店 10 户，开展猕猴桃花粉质量大检查，共抽检猕猴桃花粉品牌 43 个，配合市农业综合执法支队在眉开展春秋季节交叉执法检查，现场随机抽查农资经营门店 20 个。8. 组织单位执法人员参加省级执法素质提升培训 3 次，参加市上执法人员大练兵执法培训 1 次，对全县农资经营门店开展法律法规、诚信经营等方面培训 2 次。

本单位 2023 年度不单独填写绩效自评表。

本单位无重点评价项目。

## （二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 96 分，全年预算数 229.96 万元，执行数 229.96 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：眉县

农业综合执法大队以禁限用农业投入品专项整治、种子质量监管和“中国渔政亮剑”专项执法行动工作为重点，不断加强农业综合执法规范化建设，积极推进放心农资下乡进村，深入开展农资市场专项治理行动，着力完善农资监管长效机制，全年共查处农业违法案件 22 起，有力地打击了农资违法经营行为。发现的问题及原因：一是农药药害投诉案件呈逐年上升趋势，产生原因多种多样，执法人员缺乏果业、农技、植保等方面相关专业知识，在药害投诉处理上难度加大。二是猕猴桃花粉没有设立国家标准，猕猴桃花粉监管工作难度大，问题多，仅凭执法单位难以做到监管到位。三是农业执法人员不足，严重影响了执法办案工作的深入开展。下一步改进措施：一是实施四大执法活动。围绕农产品质量、农资打假、渔业安全、畜禽屠宰四大领域，积极联合县农安中心、农技中心、渔业中心、畜牧站继续开展好农业综合执法检查工作，确保不发生重大坑农害农事故、不发生重大农产品质量安全事件。二是开展执法技能大比武。针对目前执法人员短缺，执法素养良莠不齐，积极开展农业综合执法技能大比武，逐步提升现有执法人员专业能力和水平。三是积极争取上级业务主管部门支持和扶持，逐步完善执法工作必备设备和装备，提升执法工作效率。

# 眉县农业综合执法大队单位整体支出绩效自评表

(2023 年度)

部门(单位)名称		眉县农业综合执法大队										
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
任务 1	开展农业综合执法检查、农业违法案件查办等工作	全年共查处违法案件 22 起	229.96	229.96		229.96	229.96		—	100%	—	
任务 2									—		—	
任务 3									—		—	
.....									—		—	
金额合计									10		10	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况						
	开展农业综合执法检查、违法案件查办等工作,坚持专项检查与日常监管相结合,有力打击农资违法违规经营及坑农害农行为,进一步规范我县农资市场秩序,保障农业高质高效发展。					重点对全县种子、农药、肥料、养殖场、屠宰场经营门店(场所)进行了专项检查 5 次,日常检查 40 次,共出动执法人员 200 人次,检查门店 290 多个次。全年共查处违法案件 22 起。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值	实际完成值	分值	得分				
	产出指标(50分)	数量指标	农资门店检查率		≥95%	≥95%	15	15				
		质量指标	农业执法查处案件结案率		≥98%	≥98%	15	15				
		时效指标	完成时限		年度内	年度内	10	10				
		成本指标	保障农业执法工作开展		229.96	229.96	10	10				
	效益指标(30分)	经济效益指标	.....									
		社会效益指标	农资违法违规、坑农害农现象		减少	减少	30	27				
		生态效益指标	.....									
可持续影响指标		.....										
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意率		≥95%	≥95%	10	9					
总分									100	96		

### （三）项目绩效自评结果

本单位 2023 年度不单独填写绩效自评表。

### （四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

### （五）部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

### （六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

## 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 眉县农业综合执法大队决算数据反映 1 个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917）5546139。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

## 第三部分 2023 年度单位决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

## 收入支出决算总表

公开01表

单位：眉县农业综合执法大队

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	229.96	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	34.60
	9		九、卫生健康支出	40	6.53
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	180.59
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	8.24
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	229.96	本年支出合计	58	229.96
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	229.96	总计	62	229.96

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开02表  
单位：万元

单位：眉县农业综合执法大队

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		229.96	229.96					
208	社会保障和就业支出	34.60	34.60					
20805	行政事业单位养老支出	34.24	34.24					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.73	19.73					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.52	14.52					
20808	抚恤	0.36	0.36					
2080801	死亡抚恤	0.36	0.36					
210	卫生健康支出	6.53	6.53					
21011	行政事业单位医疗	6.53	6.53					
2101102	事业单位医疗	6.53	6.53					
213	农林水支出	180.59	180.59					
21301	农业农村	180.59	180.59					
2130110	执法监管	180.59	180.59					
221	住房保障支出	8.24	8.24					
22102	住房改革支出	8.24	8.24					
2210201	住房公积金	8.24	8.24					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开03表  
单位：万元

单位：眉县农业综合执法大队

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		229.96	192.36	37.61			
208	社会保障和就业支出	34.60	34.60				
20805	行政事业单位养老支出	34.24	34.24				
2080505	机关事业单位基本养老保险支出	19.73	19.73				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.52	14.52				
20808	抚恤	0.36	0.36				
2080801	死亡抚恤	0.36	0.36				
210	卫生健康支出	6.53	6.53				
21011	行政事业单位医疗	6.53	6.53				
2101102	事业单位医疗	6.53	6.53				
213	农林水支出	180.59	142.99	37.61			
21301	农业农村	180.59	142.99	37.61			
2130110	执法监管	180.59	142.99	37.61			
221	住房保障支出	8.24	8.24				
22102	住房改革支出	8.24	8.24				
2210201	住房公积金	8.24	8.24				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算汇总表

公开04表  
单位：万元

单位：眉县农业综合执法大队

收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	229.96	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	34.60	34.60		
	9		九、卫生健康支出	41	6.53	6.53		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	180.59	180.59		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	8.24	8.24		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	229.96	本年支出合计	59	229.96	229.96		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	229.96	总计	64	229.96	229.96		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表  
单位：万元

单位：眉县农业综合执法大队

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		229.96	192.36	37.61
208	社会保障和就业支出	34.60	34.60	
20805	行政事业单位养老支出	34.24	34.24	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.73	19.73	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.52	14.52	
20808	抚恤	0.36	0.36	
2080801	死亡抚恤	0.36	0.36	
210	卫生健康支出	6.53	6.53	
21011	行政事业单位医疗	6.53	6.53	
2101102	事业单位医疗	6.53	6.53	
213	农林水支出	180.59	142.99	37.61
21301	农业农村	180.59	142.99	37.61
2130110	执法监管	180.59	142.99	37.61
221	住房保障支出	8.24	8.24	
22102	住房改革支出	8.24	8.24	
2210201	住房公积金	8.24	8.24	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表  
单位：万元

单位：眉县农业综合执法大队

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	192.00	302	商品和服务支出		310	资本性支出	
30101	基本工资	72.23	30201	办公费		31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	22.47	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	5.58	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	37.13	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.73	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	14.52	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.53	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	4.68	30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.90	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	8.24	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	0.36	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	0.36	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		192.36				公用经费合计		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表  
单位：万元

单位：眉县农业综合执法大队

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表  
单位：万元

单位：眉县农业综合执法大队

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表  
单位：万元

单位：眉县农业综合执法大队

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	3.00		3.00		3.00			
决算数	3.00		3.00		3.00			

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

## 第五部分 附 件

### 一、部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

### 二、财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。