

眉县农村合作经济工作站 2023 年度单位决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、单位决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

(一) 主要职责

眉县农经站主要承担农村集体“三资”与财务管理、农村土地承包管理、农村财务、会计制度贯彻实施；农村收益分配的核算及农村集体经济债权债务的调研与化解；农民负担监督管理；新型农业经营主体及农村集体经济组织（主要是村级股份经济合作社、农民专业合作社、农民家庭农场）等工作。统称为“三大管理和一项指导”，同时县农经站还承担全县农村土地承包经营权确权登记颁证、土地纠纷调处。农民负担监督、监测工作。

(二) 内设机构

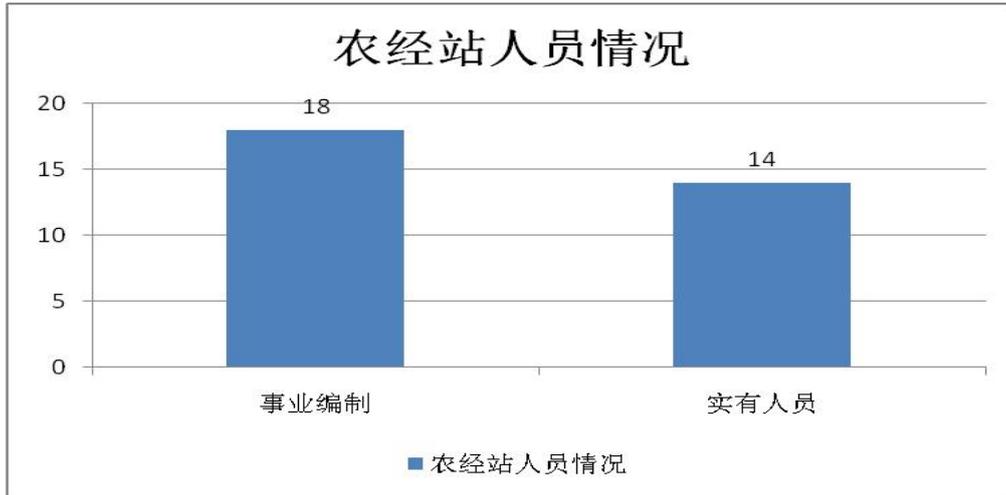
农经站成立于1990年5月，初为股组级全额事业单位，隶属于眉县农业农村局，1996年9月升格为副科级全额事业单位，目前，单位内设：农民专业合作社指导股、农村三资管理股、农村土地承包管理股、信息股、站办公室5个内设机构。

二、决算单位构成

本单位作为眉县农业农村局二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

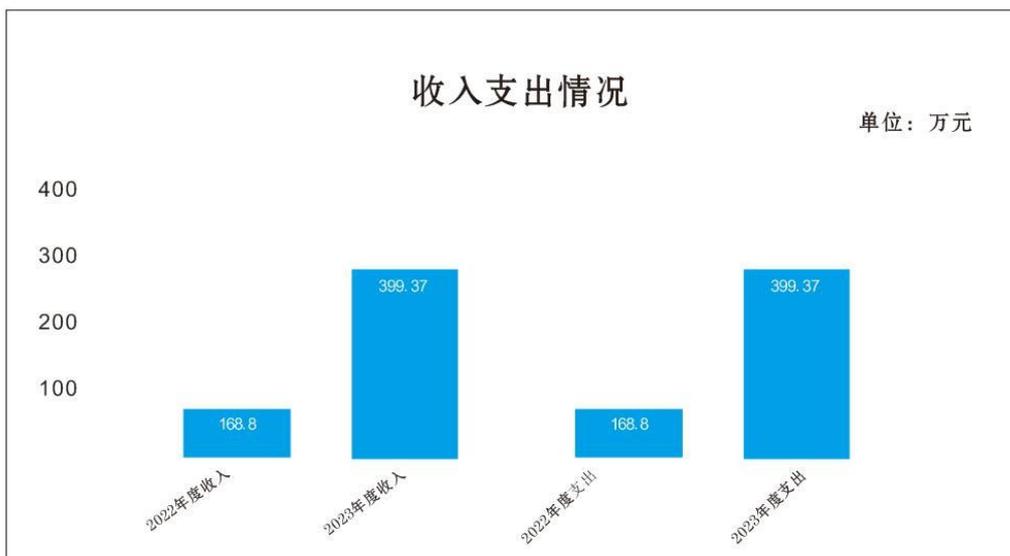
截至 2023 年底，本单位人员编制 18 人，其中事业编制 18 人；实有人员 14 人，其中事业 14 人。单位管理的离退休人员 5 人。



第二部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

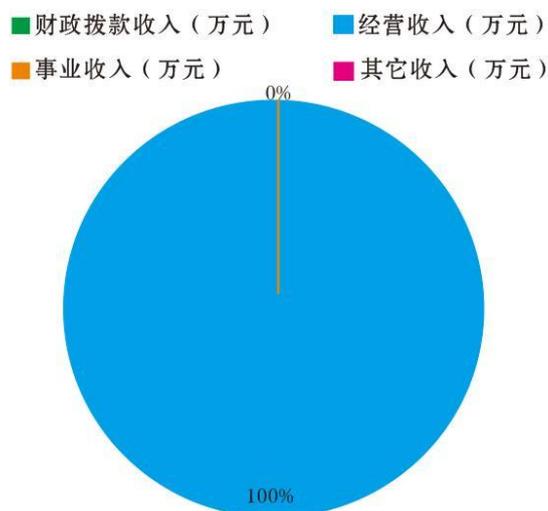
2023 年度收入总计、支出总计均为 399.37 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 230.57 万元，增长 23.66%。主要是单位职能转变，新型经营主体发展项目增加。



二、收入决算情况说明

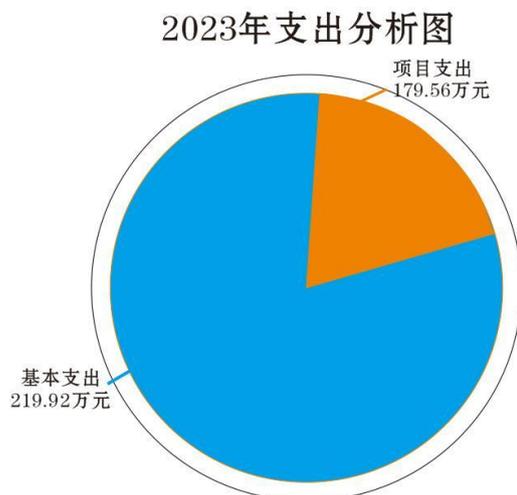
2023 年度本年收入合计 399.37 万元，其中：财政拨款收入 399.37 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，

收入结构分析图



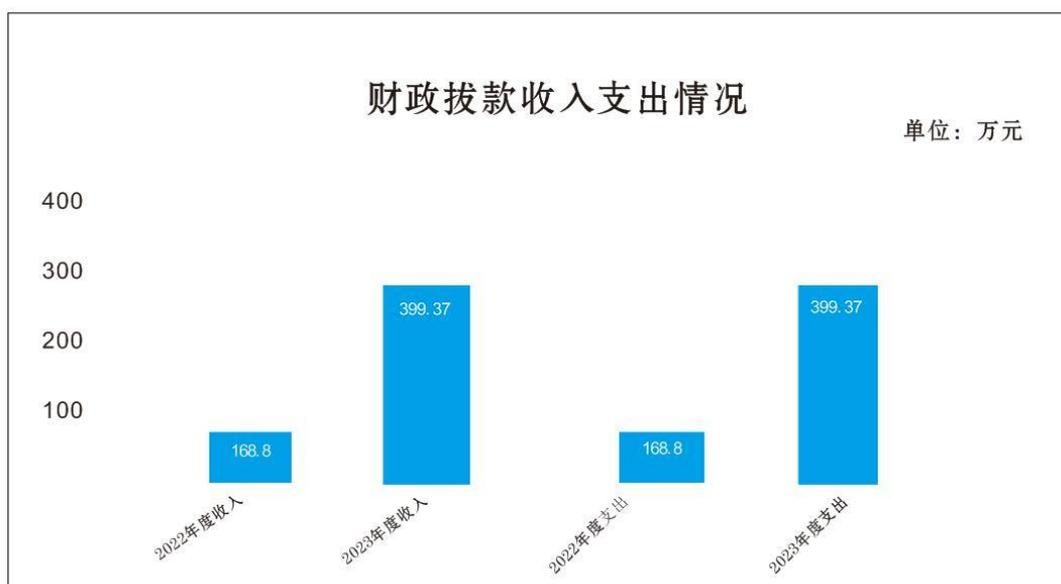
三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 399.37 万元，其中：基本支出 179.56 万元，占 44.97%；项目支出 219.81 万元，占 55.03%；经营支出 0 万元，占 0%。



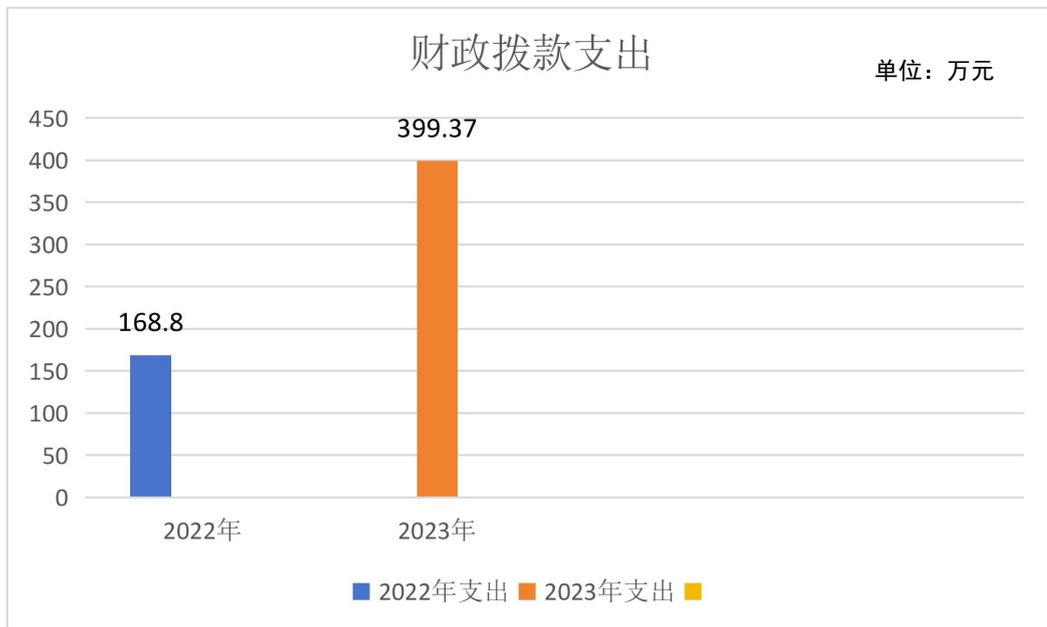
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 399.37 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 230.57 万元，增长 57.73%。主要原因是单位职能转变，新型经营经营主体发展项目增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 193.93 万元，支出决算 399.37 万元，完成年初预算的 205.93%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 230.57 万元，增长 57.73%，主要原因是单位职能转变，新型经营主体发展项目增加。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算为 19.02 万元，支出决算为 19.02 万元，完成预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）职业年金缴费支出（项）。

年初预算为 9.51 万元，支出决算为 11.45 万元，完成预算的 12.04%。决算数大于年初预算数的主要原因是 2 人退休，职业年金交费记实，支出增加。

3. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。

年初预算为 1.14 万元，支出决算为 1.14 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

年初预算为 7.01 万元，支出决算为 7.01 万元，完成预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

5. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）。

年初预算为 149.31 万元，支出决算为 352.82 万元，完成预算的 236.30%。决算数大于年初预算数的主要原因是单位职能转变，新型经营主体培育项目增加。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算为 7.93 万元，支出决算为 7.93 万元，完成预算的 100%。决算数与年初预算数持平。

收入支出结构分析图



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 399.37 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 178.25 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴，奖金，绩效工资，机关事业单位基本养老保险，职业年金，职工基本医疗保险缴费，公务员医疗补助缴费，其他社会保障缴费，住房公积金，生活补助。

（二）**公用经费 0 万元**，单位无公用经费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2023 年度无政府性基金财政拨款收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，并已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 3 万元，支出决算 3 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算 3 万元，支出决算 3 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平，主要用于公务车辆燃油费，维修费，过路过桥费，车辆保险费。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2023 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2023 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本单位共有车辆 1 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2023 年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2023 年县农经站落实中省农业工作会议要求，以深化农村集体产权制度改革和壮大集体经济为重点，扎实开展农村三资管理工作，进一步培育与规范新型农业经营主体，认真抓好农村土地承包管理，稳慎推进宅基地管理与改革，不断促进我县农民增收，农业增效，持续增强农村发展活力。

通过对合作社的指导，农民合作社规范化发展，设施齐全，社员明确，机构健全制度完善，财务规范，档案规整提升了农产品仓储保鲜设施建设水平，提高了县域指导服务能力，构建了扶持政策体系，加强了示范引领作用。提升了新型经营主体发展水平。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 96 分，全年预算数 399.37 万元，执行数 399.37 万元，完成预

算的 100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2023 年，县农经站深入贯彻中省市农业和农村工作会议精神，紧紧围绕县局下达的年度目标任务，扎实开展农村集体产权制度改革、农村土地承包管理、农村集体经济组织规范建设和农村“三资”管理，认真抓好家庭农场、农民专业合作社提升指导、农民负担监督及农村“一事一议”筹资筹劳项目管理等工作，全面促进我县农民增收、农业增效、农村稳定，增强农村经济社会发展。发现的问题及原因：1、全县村级集体经济发展缺乏管理性人才，发展路径不宽，资金不足，投资绩效不明。2、部分新型农业经营主体示范引领作用发挥不明显；有影响上规模的新型农业经营主体不多等问题；3、农业社会化服务体系建设工作开展不够均衡。4、农村宅基地管理工作尚未取得新的进展。下一步改进措施：1. 继续指导各镇街完善“三资”管理工作台账，确保全县清理规范农村集体经济合同强化农村“三资”管理行动工作取得实效。2. 指导各镇街全面开展农村集体财务审计，有力促进农村集体资产规范化运营。3. 通过盘活村集体资产或项目支持的方式，进一步争取上级加大资金投入，发展壮大新型集体经济。4、按照上级业务部门安排，做好农村闲置宅基地、闲置住宅盘活利用试点工作。

眉县农村合作经济工作站整体支出绩效自评表

(2023 年度)

| 部门(单位)名称 | | 眉县农村合作经济工作站 | | | | | | | | | |
|------------|---|--|-----------------|------------|--------|---|--------|--------|-----|------|----|
| 任务名称 | 主要内容 | 完成情况 | 全年预算数(万元) | | | 全年执行数(万元) | | | 分值 | 执行率 | 得分 |
| | | | 总额 | 财政拨款 | 其他资金 | 总额 | 财政拨款 | 其他资金 | | | |
| 年度主要任务完成情况 | 任务 1 | 为农村合作经济健康发展提供管理保障,农村土地承包管理,农村集体资产管理,农业产业化经营管理,农村财务管理 | 各项工作按照目标任务均已完成 | 399.37 | 399.37 | | 399.37 | 399.37 | | 100% | |
| 金额合计 | | | | 399.37 | 399.37 | | 399.37 | 399.37 | 10 | | 10 |
| 年度总体目标完成情况 | 预期目标(年初设定) | | | | | 目标实际完成情况 | | | | | |
| | 为农村合作经济健康发展提供管理保障,土地承包管理,农村集体资产管理,农业产业化经营管理,农村财务管理。 | | | | | 完成了农村土地承包管理工作,对农村集体资产进行了规范化管理指导,扶持新型经营主体发展,规范了农村财务管理。 | | | | | |
| 年度绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 指标内容 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | | | | |
| | 产出指标(50分) | 数量指标 | 指导各镇街农村经济 | 7镇1街 | 已完成 | 10 | 10 | | | | |
| | | 质量指标 | 为农村合作经济发展提供保障 | 做好管理 | 完成 | 10 | 10 | | | | |
| | | 时效指标 | 年度内完成农村经济发展各项管理 | 全面完成 | 完成 | 10 | 10 | | | | |
| | | 成本指标 | 财政扶持 | 399.37 | 399.37 | 10 | 10 | | | | |
| | 效益指标(30分) | 经济效益指标 | 扶持农村经济发展 | 农村经济管理 | 带动农民增收 | 10 | 10 | | | | |
| | | 社会效益指标 | 农村经济发展 | 促进乡村振兴 | 农村经济提速 | 10 | 6 | | | | |
| | | 生态效益指标 | 净化农村经济环境 | 绿色发展 | 健康高效 | 10 | 10 | | | | |
| 可持续影响指标 | | 农村经济发展高效 | 农村经济发展 | 农村经济发展质量提高 | 10 | 10 | | | | | |
| 满意度指标(10分) | 服务对象满意度指标 | 群众满意度提升 | 群众认可 | 群众满意 | 95% | 10 | | | | | |
| 总分 | | | | | | | | | 100 | 96 | |

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映新型经营主体培育项目等3个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 新型经营主体培育项目绩效自评综述：全年预算数130.00万元，执行数130.00万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，新型经营主体发展质量提升，示范引领作用提高。发现的问题及原因：项目实施进度较慢，项目实施单位在实施项目时质量不高，下一步改进措施：争取更多的项目，对新型经营主体进行培育，使其发展壮大，引领作用加强。对实施单位进行培训指导，让新型经营主体培育工作上台阶。

省级新型经营主体培育项目绩效自评表

(2023 年度)

| 项目名称 | | 新型经营主体培育项目 | | | | | | |
|------------------------|---|---------------|---------------------|--|-------------|--------------|--------|---------------------|
| 主管部门 | | 眉县农业农村局 | | | 实施单位 | | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预 算数 | 全年预算 数 (A) | 全年执行 数 (B) | 分 值 | 执行率 (B/A) | 得分 | |
| | 年度资金总额 | 130 | 130 | 130 | 10 | 100% | 10 | |
| | 其中:当年财政拨款 | 130 | 130 | 130 | — | | — | |
| | 上年结转资 金 | | | | — | | — | |
| | 其他资金 | | | | — | | — | |
| 年度总 体目标 完成情 况 | 预期目标 (年初设定) | | | 实际完成情况 | | | | |
| | 建设标准化生产基地, 引进良种和推广实用技术, 开展农 产品质量认证与农业生产三品一标认证。 | | | 合作社设施得到提高, 机构健全, 制度完善, 提升了新型经营主提发展水平, | | | | |
| 绩效 指标 | 一级指 标 | 二级 指标 | 三级指标 | 年度 指标值 | 实际 完成值 | 分 值 | 得 分 | 偏差原因分 析及改进措 施 |
| | 产出指 标 (50 分) | 数量指标 | 新型经营主 提培育 | 指导 40 个 合作 | 培育 40 家 | 10 | 10 | |
| | | 质量指标 | 指导新型经 营主体发展 | 指导新型 经营主体 发展 | 指导县级 示范社 | 10 | 10 | |
| | | 时效指标 | 按项目进度 完成 | 以项目节 点要求 | 按要求完 成 | 10 | 10 | |
| | | 成本指标 | 财政扶持 | 130 | 130 | 10 | 10 | |
| | 效益指 标 (30 分) | 经济效益指标 | 扶持新型经 营主体发展 | 引领农民 致富 | 带动农户 增收 | 10 | 10 | |
| | | 社会效益指标 | 新型经营主 体培育 | 促进乡村 振兴 | 农民增收 | 10 | 6 | |
| | | 生态效益指标 | 开展农产品 三品一标认 证 | 绿色农产 品 | 生态环保 生产 | 10 | 8 | |
| | | 可持续影响 指标 | 新型农业经 营主体培育 | 农村经济 发展 | 发展能力 提升 | 10 | 10 | |
| | 满意度 指标 (10 分) | 服务对象满意 度指标 | 群众满意度 提升 | 群众认可 | 群众满意 | 10 | 10 | |
| 总分 | | | | | | 100 | 94 | |

2. 新型经营主体规范提升项目绩效自评综述：全年预算数 79.81 万元，执行数 79.81 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，新型经营主体改善了生产设施条件，提升了联农带农服务能力。发现的问题及原因：项目实施进度不一，项目实施单位在实施项目时要求不高，下一步改进措施：对新型经营主体进行规范提升，应用先进适用技术，培育品牌，提高生产经营水平，带动农村经济发展。

省级新型经营主体规范提升项目绩效自评表

(2023 年度)

| 项目名称 | | 新型经营主体规范提升项目 | | | | | | |
|------------------------|--|---------------|---------------------|--|--------------------|--------------|--------|---------------------|
| 主管部门 | | 眉县农业农村局 | | | 实施单位 | | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预 算数 | 全年预算 数 (A) | 全年执行 数 (B) | 分 值 | 执行率 (B/A) | 得分 | |
| | 年度资金总额 | 79.81 | 79.81 | 79.81 | 10 | 100% | 10 | |
| | 其中:当年财政拨款 | 79.81 | 79.81 | 79.81 | — | | — | |
| | 上年结转资 金 | | | | — | | — | |
| | 其他资金 | | | | — | | — | |
| 年度总 体目标 完成情 况 | 预期目标 (年初设定) | | | 实际完成情况 | | | | |
| | 改善生产设施条件, 购置农产品加工, 烘干运销设备, 规范财务管理, 提高生产经营水平。 | | | 新型经营主体改善了生产经营条件, 购置了农产品加工设备, 规范了财务管理, 提升了联农带农服务能力。 | | | | |
| 绩效 指标 | 一级指 标 | 二级 指标 | 三级指标 | 年度 指标值 | 实际 完成值 | 分 值 | 得 分 | 偏差原因分 析及改进措 施 |
| | 产出指 标 (50 分) | 数量指标 | 新型经营主 体规范提升 | 指导 15 个 合作 | 规范 15 家 | 10 | 10 | |
| | | 质量指标 | 规范新型经 营主体发展 | 指导新型 经营主体发 展 | 指导县级 示范社规 范 | 10 | 10 | |
| | | 时效指标 | 按项目进度 完成 | 以项目节 点要求 | 按要求完 成 | 10 | 10 | |
| | | 成本指标 | 财政扶持 | 79.81 | 79.81 | 10 | 10 | |
| | 效益指 标 (30 分) | 经济效益指标 | 规范新型经 营主体发展 | 联农带农 能力增强 | 带动农户 增收 | 10 | 10 | |
| | | 社会效益指标 | 新型经营主 体提升 | 提高生产 经营水平 | 农民增收 | 10 | 7 | |
| | | 生态效益指标 | 开展农产品 三品一标认 证 | 品质提升 | 标准化生 产 | 10 | 8 | |
| | | 可持续影响 指标 | 新型农业经 营规范提升 | 农村经济 活跃 | 新型经营 主体规范 发展 | 10 | 10 | |
| | 满意度 指标 (10 分) | 服务对象满意 度指标 | 群众满意度 提升 | 群众认可 | 群众满意 | 10 | 10 | |
| 总分 | | | | | | 100 | 95 | |

3. 单位院落维修改造项目绩效自评综述：全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，单位办公设施从根本上得到改善，提高了工作质量，单位发展有活力。发现的问题及原因：项目实施较慢，下一步改进措施：和维修改造单位签好合同，把好质量关，使项目进度快，质量高，提升单位办公环境。

县级单位院落维修改造项目绩效自评表

(2023 年度)

| 项目名称 | | 单位院落维修改造项目 | | | | | | |
|------------------------|--|---------------|---------------|--|--------------------|--------------|--------|---------------------|
| 主管部门 | | 眉县农业农村局 | | | 实施单位 | | | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预 算数 | 全年预算 数 (A) | 全年执行 数 (B) | 分 值 | 执行率 (B/A) | 得分 | |
| | 年度资金总额 | 10 | 10 | 10 | 10 | 100% | 10 | |
| | 其中:当年财政拨款 | 10 | 10 | 10 | — | | — | |
| | 上年结转资 金 | | | | — | | — | |
| | 其他资金 | | | | — | | — | |
| 年度总 体目标 完成情 况 | 预期目标 (年初设定) | | | 实际完成情况 | | | | |
| | 对单位院内的树木进行整理砍伐, 对各办公室的墙面及线路进行重新安装, 对办公楼的外楼进行了封闭。 | | | 单位院落树木砍伐整理到位, 各办公室墙面粉刷, 办公楼外楼面封闭完成。 | | | | |
| 绩效指 标 | 一级指 标 | 二级 指标 | 三级指标 | 年度 指标值 | 实际 完成值 | 分 值 | 得 分 | 偏差原因分 析及改进措 施 |
| | 产出指 标 (50 分) | 数量指标 | 单位院落维 修改造 | 砍伐树 木, 办公 室粉刷外 楼封闭 | 已完成 | 10 | 10 | |
| | | 质量指标 | 单位院落维 修改造 | 院内办公 环整洁, 办 公设施改 善, 外楼封 闭。 | 100% | 10 | 10 | |
| | | 时效指标 | 按项目进度 完成 | 以项目要 求完成 | 100% | 10 | 10 | |
| | | 成本指标 | 财政扶持 | 10 | 10 | 10 | 10 | |
| | 效益指 标 (30 分) | 经济效益指标 | 单位院落维 修改造 | 单位办公 环境整 洁, 有序 | 工作效率 提高 | 10 | 10 | |
| | | 社会效益指标 | 单位院落维 修改造 | 单位凝聚 力提升 | 单位职能 强化 | 10 | 8 | |
| | | 生态效益指标 | 单位院落维 修改造 | 环保办公 | 绿色发展 | 10 | 8 | |
| | | 可持续影响 指标 | 单位院落维 修改造 | 农村经济 发展 | 强化农村 经济管理 工作 | 10 | 10 | |
| | 满意度 指标 (10 分) | 服务对象满意 度指标 | 群众满意度 提升 | 群众认可 | 群众满意 | 10 | 10 | |
| 总分 | | | | | | 100 | 96 | |

（四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

单位无重点评价项目

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

单位无财政重点评价项目

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 眉县农村合作经济工作站决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0917-5541295。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023 年度部门决算表

目 录

| 序号 | 内容 | 是否空表 | 表格为空的理由 |
|----|-------------------------|------|-------------|
| 表1 | 收入支出决算总表 | 否 | |
| 表2 | 收入决算表 | 否 | |
| 表3 | 支出决算表 | 否 | |
| 表4 | 财政拨款收入支出决算总表 | 否 | |
| 表5 | 一般公共预算财政拨款支出决算表 | 否 | |
| 表6 | 一般公共预算财政拨款基本支出决算表 | 否 | |
| 表7 | 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 | 是 | 本单位不涉及故公开空表 |
| 表8 | 国有资本经营预算财政拨款支出决算表 | 是 | 本单位不涉及故公开空表 |
| 表9 | 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表 | 否 | |

收入支出决算总表

公开01表

单位：眉县农村合作经济工作站

金额单位：万元

| 收 入 | | | 支 出 | | |
|------------------|----|--------|-----------------|----|--------|
| 项 目 | 行次 | 决算数 | 项 目 | 行次 | 决算数 |
| 栏 次 | | 1 | 栏 次 | | 2 |
| 一、一般公共预算财政拨款收入 | 1 | 399.37 | 一、一般公共服务支出 | 32 | |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入 | 2 | | 二、外交支出 | 33 | |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3 | | 三、国防支出 | 34 | |
| 四、上级补助收入 | 4 | | 四、公共安全支出 | 35 | |
| 五、事业收入 | 5 | | 五、教育支出 | 36 | |
| 六、经营收入 | 6 | | 六、科学技术支出 | 37 | |
| 七、附属单位上缴收入 | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 38 | |
| 八、其他收入 | 8 | | 八、社会保障和就业支出 | 39 | 31.61 |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 40 | 7.02 |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 41 | |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 42 | |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 43 | 352.82 |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 44 | |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 45 | |
| | 15 | | 十五、商业服务业等支出 | 46 | |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 47 | |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 48 | |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 49 | |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 50 | 7.93 |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 51 | |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 52 | |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 53 | |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 54 | |
| | 24 | | 二十四、债务还本支出 | 55 | |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 56 | |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 57 | |
| 本年收入合计 | 27 | 399.37 | 本年支出合计 | 58 | 399.37 |
| 使用非财政拨款结余（含专用结余） | 28 | | 结余分配 | 59 | |
| 年初结转和结余 | 29 | | 年末结转和结余 | 60 | |
| | 30 | | | 61 | |
| 总计 | 31 | 399.37 | 总计 | 62 | 399.37 |

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
 2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
单位：万元

单位：眉县农村经济合作工作站

| 项 目 | | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
|---------|------------------|--------|--------|--------|------|------|----------|------|
| 科目代码 | 科目名称 | | | | | | | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 合计 | | 399.37 | 399.37 | | | | | |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 31.61 | 31.61 | | | | | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 30.47 | 30.47 | | | | | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 19.02 | 19.02 | | | | | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 11.45 | 11.45 | | | | | |
| 20808 | 抚恤 | 1.14 | 1.14 | | | | | |
| 2080801 | 死亡抚恤 | 1.14 | 1.14 | | | | | |
| 210 | 卫生健康支出 | 7.02 | 7.02 | | | | | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 7.02 | 7.02 | | | | | |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 7.02 | 7.02 | | | | | |
| 213 | 农林水支出 | 352.82 | 352.82 | | | | | |
| 21301 | 农业农村 | 352.82 | 352.82 | | | | | |
| 2130104 | 事业运行 | 133.00 | 133.00 | | | | | |
| 2130122 | 农业生产发展 | 79.82 | 79.82 | | | | | |
| 2130199 | 农村合作经济 | 130.00 | 130.00 | | | | | |
| 2130124 | 其他农业农村支出 | 10.00 | 10.00 | | | | | |
| 221 | 住房保障支出 | 7.93 | 7.93 | | | | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 7.93 | 7.93 | | | | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 7.93 | 7.93 | | | | | |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
单位：万元

单位：眉县农村合作经济工作站

| 项 目 | | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|---------|------------------|--------|--------|--------|--------|------|-----------|
| 科目代码 | 科目名称 | | | | | | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | | 399.37 | 179.56 | 219.82 | | | |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 31.61 | 31.61 | | | | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 30.47 | 30.47 | | | | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 19.02 | 19.02 | | | | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 11.45 | 11.45 | | | | |
| 20808 | 抚恤 | 1.14 | 1.14 | | | | |
| 2080801 | 死亡抚恤 | 1.14 | 1.14 | | | | |
| 210 | 卫生健康支出 | 7.02 | 7.02 | | | | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 7.02 | 7.02 | | | | |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 7.02 | 7.02 | | | | |
| 213 | 农林水支出 | 352.82 | 133.00 | 219.82 | | | |
| 21301 | 农业农村 | 352.82 | 133.00 | 219.82 | | | |
| 2130104 | 事业运行 | 133.00 | 133.00 | | | | |
| 2130122 | 农业生产发展 | 79.82 | | 79.82 | | | |
| 2130124 | 农村合作经济 | 130.00 | | 130.00 | | | |
| 2130199 | 其他农业农村支出 | 10.00 | 10.00 | 10 | | | |
| 221 | 住房保障支出 | 7.93 | 7.93 | | | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 7.93 | 7.93 | | | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 7.93 | 7.93 | | | | |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

单位：眉县农村合作经济工作站

| 收 入 | | | 支 出 | | | | | |
|----------------|----|--------|-----------------|----|--------|----------------|-----------------|------------------|
| 项 目 | 行次 | 决算数 | 项 目 | 行次 | 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金预 算财政拨款 | 国有资本经营预 算财政拨款 |
| 栏 次 | | 1 | 栏 次 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 一、一般公共预算财政拨款 | 1 | 399.37 | 一、一般公共服务支出 | 33 | | | | |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2 | | 二、外交支出 | 34 | | | | |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3 | | 三、国防支出 | 35 | | | | |
| | 4 | | 四、公共安全支出 | 36 | | | | |
| | 5 | | 五、教育支出 | 37 | | | | |
| | 6 | | 六、科学技术支出 | 38 | | | | |
| | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 39 | | | | |
| | 8 | | 八、社会保障和就业支出 | 40 | 31.61 | 31.61 | | |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 41 | 7.02 | 7.02 | | |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 42 | | | | |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 43 | | | | |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 44 | 352.82 | 352.82 | | |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 45 | | | | |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 46 | | | | |
| | 15 | | 十五、商业服务业等支出 | 47 | | | | |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 48 | | | | |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 49 | | | | |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 50 | | | | |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 51 | 7.93 | 7.93 | | |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 52 | | | | |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 53 | | | | |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 | | | | |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 55 | | | | |
| | 24 | | 二十四、债务还本支出 | 56 | | | | |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 57 | | | | |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 | | | | |
| 本年收入合计 | 27 | 399.37 | 本年支出合计 | 59 | 399.37 | 399.37 | | |
| 年初结转和结余 | 28 | | 年末结转和结余 | 60 | | | | |
| 一般公共预算财政拨款 | 29 | | | 61 | | | | |
| 政府性基金预算财政拨款 | 30 | | | 62 | | | | |
| 国有资本经营预算财政拨款 | 31 | | | 63 | | | | |
| 总计 | 32 | 399.37 | 总计 | 64 | 399.37 | 399.37 | | |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

单位：眉县农村合作经济工作站

| 项 目 | | 本年支出 | | |
|---------|------------------|--------|--------|--------|
| 科目代码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 |
| 合计 | | 399.37 | 179.56 | 219.82 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 31.61 | 31.61 | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 30.47 | 30.47 | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 19.02 | 19.02 | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 11.45 | 11.45 | |
| 20808 | 抚恤 | 1.14 | 1.14 | |
| 2080801 | 死亡抚恤 | 1.14 | 1.14 | |
| 210 | 卫生健康支出 | 7.02 | 7.02 | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 7.02 | 7.02 | |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 7.02 | 7.02 | |
| 213 | 农林水支出 | 352.82 | 133.00 | 219.82 |
| 21301 | 农业农村 | 352.82 | 133.00 | 219.82 |
| 2130104 | 事业运行 | 133.00 | 133.00 | |
| 2130122 | 农业生产发展 | 79.82 | | 79.82 |
| 2130124 | 农村合作经济 | 130.00 | | 130 |
| 2130199 | 其他农业农村支出 | 10.00 | | 10 |
| 221 | 住房保障支出 | 7.93 | 8.24 | |
| 22102 | 住房改革支出 | 7.93 | 8.24 | |
| 2210201 | 住房公积金 | 7.93 | 8.24 | |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

单位：眉县农村合作经济工作站

| 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | |
|--------|----------------|--------|--------|-----------|-----|-------|--------------------|-----|--|
| 301 | 工资福利支出 | 177.12 | 302 | 商品和服务支出 | 1.3 | 310 | 资本性支出 | | |
| 30101 | 基本工资 | 115.37 | 30201 | 办公费 | 1.3 | 31001 | 房屋建筑物购建 | | |
| 30102 | 津贴补贴 | | 30202 | 印刷费 | | 31002 | 办公设备购置 | | |
| 30103 | 奖金 | 5.80 | 30203 | 咨询费 | | 31003 | 专用设备购置 | | |
| 30106 | 伙食补助费 | | 30204 | 手续费 | | 31005 | 基础设施建设 | | |
| 30107 | 绩效工资 | 10.53 | 30205 | 水费 | | 31006 | 大型修缮 | | |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 19.02 | 30206 | 电费 | | 31007 | 信息网络及软件购置更新 | | |
| 30109 | 职业年金缴费 | 11.45 | 30207 | 邮电费 | | 31008 | 物资储备 | | |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 7.02 | 30208 | 取暖费 | | 31009 | 土地补偿 | | |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | | 30209 | 物业管理费 | | 31010 | 安置补助 | | |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | | 30211 | 差旅费 | | 31011 | 地上附着物和青苗补偿 | | |
| 30113 | 住房公积金 | 7.93 | 30212 | 因公出国（境）费用 | | 31012 | 拆迁补偿 | | |
| 30114 | 医疗费 | | 30213 | 维修（护）费 | | 31013 | 公务用车购置 | | |
| 30199 | 其他工资福利支出 | | 30214 | 租赁费 | | 31019 | 其他交通工具购置 | | |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 1.14 | 30215 | 会议费 | | 31021 | 文物和陈列品购置 | | |
| 30301 | 离休费 | | 30216 | 培训费 | | 31022 | 无形资产购置 | | |
| 30302 | 退休费 | | 30217 | 公务接待费 | | 31099 | 其他资本性支出 | | |
| 30303 | 退职（役）费 | | 30218 | 专用材料费 | | 312 | 对企业补助 | | |
| 30304 | 抚恤金 | | 30224 | 被装购置费 | | 31201 | 资本金注入 | | |
| 30305 | 生活补助 | 1.14 | 30225 | 专用燃料费 | | 31203 | 政府投资基金股权投资 | | |
| 30306 | 救济费 | | 30226 | 劳务费 | | 31204 | 费用补贴 | | |
| 30307 | 医疗费补助 | | 30227 | 委托业务费 | | 31205 | 利息补贴 | | |
| 30308 | 助学金 | | 30228 | 工会经费 | | 31299 | 其他对企业补助 | | |
| 30309 | 奖励金 | | 30229 | 福利费 | | 399 | 其他支出 | | |
| 30310 | 个人农业生产补贴 | | 30231 | 公务用车运行维护费 | | 39907 | 国家赔偿费用支出 | | |
| 30311 | 代缴社会保险费 | | 30239 | 其他交通费用 | | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 | | |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助 | | 30240 | 税金及附加费用 | | 39909 | 经常性赠与 | | |
| | | | 30299 | 其他商品和服务支出 | | 39910 | 资本性赠与 | | |
| | | | 307 | 债务利息及费用支出 | | 39999 | 其他支出 | | |
| | | | 30701 | 国内债务付息 | | | | | |
| | | | 30702 | 国外债务付息 | | | | | |
| | | | 30703 | 国内债务发行费用 | | | | | |
| | | | 30704 | 国外债务发行费用 | | | | | |
| 人员经费合计 | | 178.26 | 公用经费合计 | | | | 1.3 | | |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

单位：眉县农村合作经济工作站

| 项 目 | | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 | | | 年末结转和结余 |
|------|------|---------|------|------|------|------|---------|
| 科目代码 | 科目名称 | | | 小计 | 基本支出 | 项目支出 | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

单位：眉县农村合作经济工作站

| 项 目 | | 本年支出 | | |
|------|------|------|------|------|
| 科目代码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 |
| 合计 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表
单位：万元

单位：眉县农村合作经济工作站

| 财政拨款“三公”经费 | | | | | | | 会议费 | 培训费 |
|------------|------|--------------|--------------|-------------|---------------|-------|-----|-----|
| 项目 | 合计 | 因公出国 (境)费 | 公务用车购置及运行维护费 | | | 公务接待费 | | |
| | | | 小计 | 公务用车 购置费 | 公务用车 运行维护费 | | | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 预算数 | 3.00 | | 3.00 | | 3.00 | | | |
| 决算数 | 3.00 | | 3.00 | | 3.00 | | | |

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、单位重点评价项目绩效评价结果

单位无重点评价项目绩效评价结果

二、财政重点评价项目绩效评价结果

单位无财政重点评价项目绩效评价结果