

眉县行政审批服务局（汇总） 2023 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成

第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

1. 贯彻执行国家、省、市、县有关行政审批的法律和政策，负责行政审批和政务服务工作制度、管理办法的制定并组织实施。

2. 负责优化行政审批和政务服务环境，提出解决意见和建议，为县委、县政府科学决策提供依据。

3. 负责集中办理市场准入、投资建设、国土规划、交通运输、城市管理等领域的行政审批事项，并对审批行为承担相应法律责任；负责组织协调集中审批事项涉及的现场踏勘、联合图审和竣工验收等工作。

4. 负责规范全县行政审批和政务服务行为，建立和完善相应工作机制；负责对集中的行政审批事项进行流程再造、优化审批环节、压缩审批时限，提升服务质量；对行政审批事项办理情况进行跟踪督办，协调解决审批服务事项办理过程中出现的矛盾和问题。

5. 负责对县级部门和中省市垂直管理部门进驻县政务服务中心审批窗口实施日常监管和管理。

6. 会同有关部门推进“互联网+政务服务”体系的建设，推进行政审批和政务服务标准化建设。

- 7. 协调指导、监督检查镇街行政审批服务工作。
- 8. 负责县级审批服务事项的咨询、引导工作。
- 9. 负责对县政务服务中心和各分中心的运行进行指导和监督；负责对实施行政审批涉及的部分中介服务行为进行监督。
- 10. 完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）内设机构

办公室、法规股、社会事务审批股、农林水务审批股、项目建设审批股、市场服务审批股、政务服务管理股。

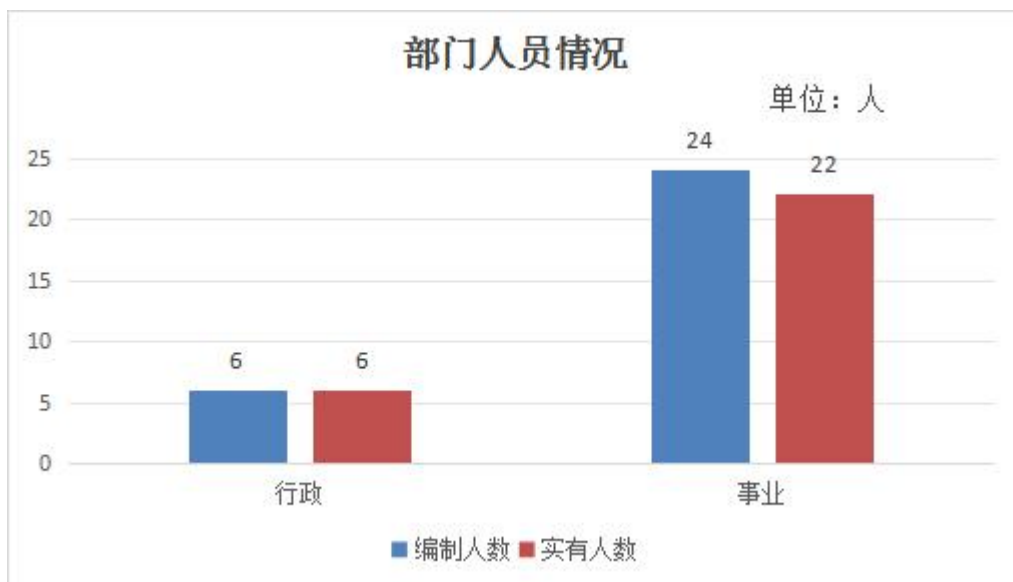
二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 2 个，包括本级及所属 1 个二级预算单位。

序号	单位名称
1	眉县行政审批服务局
2	眉县政务服务中心

三、部门人员情况

截至 2023 年底，本部门人员编制 30 人，其中行政编制 6 人、事业编制 24 人；实有人员 28 人，其中行政 6 人、事业 22 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

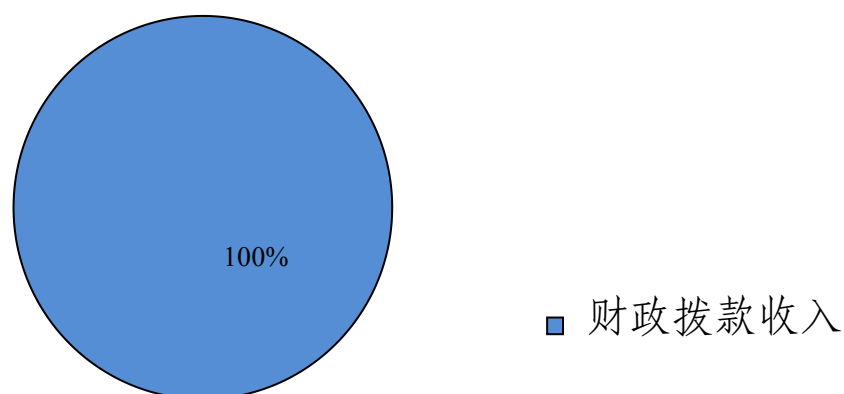
2023 年度收入总计、支出总计均为 792.47 万元，与上年相比收入、支出总计减少 175.74 万元，减少 18.15%，主要是项目减少。



二、收入决算情况说明

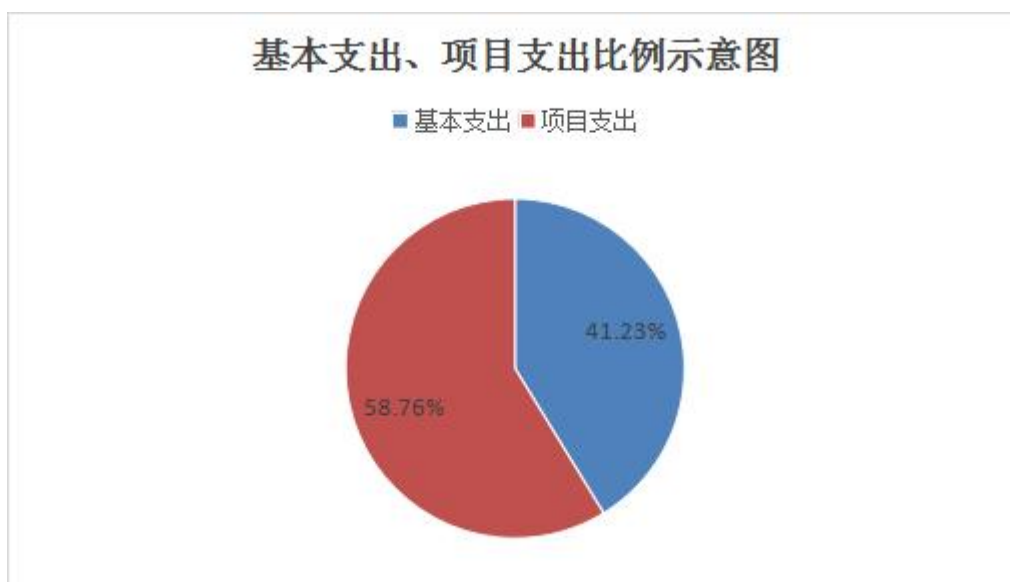
2023 年度本年收入合计 792.47 万元，其中：财政拨款收入 792.47 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

财政拨款收入占总收入比例图



三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 792.47 万元，其中：基本支出 326.75 万元，占 41.23%；项目支出 465.72 万元，占 58.76%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

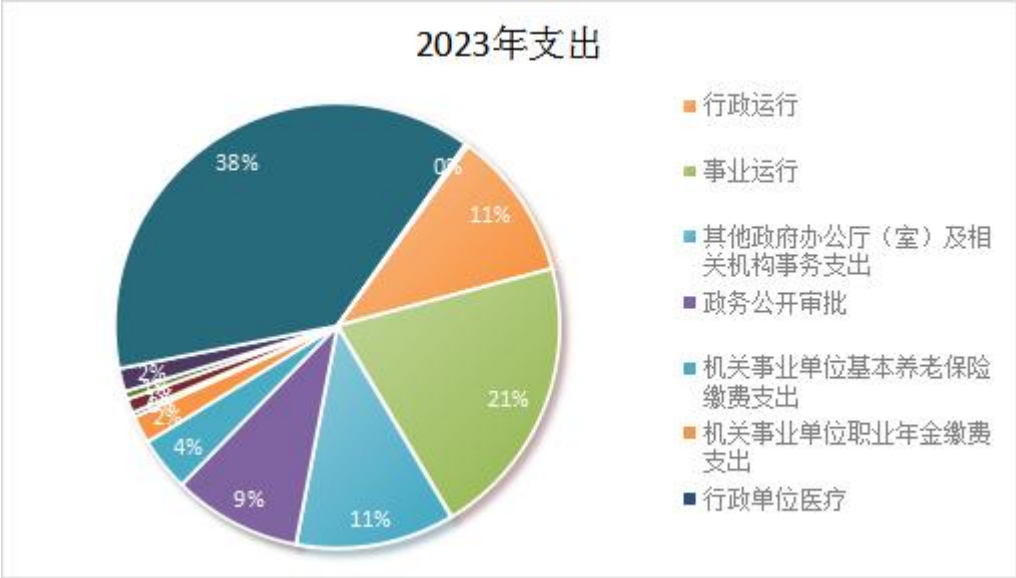
2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 792.47 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 175.74 万元，减少 18.15%，主要是项目减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 501.13 万元，支出决算 792.47 万元，完成年初预算的 158.14%。与上年

相比，财政拨款支出减少 175.74 万元，减少 18.15%，主要是项目减少。按照政府功能分类科目，其中：



1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。

年初预算 74.39 万元，支出决算 86.05 万元，完成年初预算的 115.67%，决算数高于预算数，主要原因是人员工资调整。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。

年初预算 185.43 万元，支出决算 163.02 万元，完成年初预算的 87.91%，决算数低于预算数的主要原因是人员工资调整。

3. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 91.61 万元，决算数大于预算数的主要原因是科目调整。

4. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）政务公开审批（项）。

年初预算为 168 万元，支出决算为 74.11 万元，决算数小于预算数的主要原因是科目调整。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算 32.06 万元，支出决算 31.1 万元，完成预算的 97%，决算数与预算数基本持平。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

年初预算 16.03 万元，支出决算 16.03 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。

年初预算 2.64 万元，支出决算 2.64 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

年初预算 9.13 万元，支出决算 8.16 万元，完成预算的 89%，决算数小于预算数，主要原因是人员工资调整。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助。

年初预算 0 万元，支出决算 4.54 万元，决算数高于预算数，

主要原因是科目调整。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算13.42万元，支出决算13.42万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

11. 科学技术支出（类）科技条件与服务（款）其他科技条件与服务支出（项）。

年初预算0万元，支出决算300万元，决算数高于预算数，主要原因是年中项目追加。

12. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）引进人才费用（项）。

年初预算0万元，支出决算1.8万元，决算数高于预算数，主要原因是年中项目追加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出326.75万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位2023年无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位 2023 年无“三公”经费收支。

（二）培训费支出情况说明

本单位 2023 年无培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位 2023 年无会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度机关运行经费预算 1.35 万元，支出决算 1.35 万元，完成预算的 100%。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2023 年无政府采购。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2023 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，审批局贯彻落实国家财政政策，管理本单位财政收支，实施财政监督，支出及财政投资项目支出按时按量完成。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分100，全年预算数501.13万元，执行数792.47万元，完成预算的158.14%。本年度本单位总体运行情况良好。

眉县行政审批服务局整体支出绩效自评表

（2023 年度）

部门（单位）名称			眉县行政审批服务局									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务 1	全县行政审批	100%	501.13	501.13	0	792.47	792.47	0	—		—
	任务 2									—		—
	任务 3									—		—
	……									—		—
	金额合计									10		
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	一、坚持党建引领，全面落实从严治党主体责任 二、聚焦重点领域改革，全力做好“营商环境突破年”各项工作 三、打造政务品牌，提高政务服务便利化水平 四、积极探索创新，提高服务保障水平						（一）深入推进行政审批标准化。 （二）全力推进政务服务规范化。 （三）扎实推进商事登记便利化。 （四）推进工程建设项目审批链条化。					
年度绩效	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指	数量指标	年初目标任务			全部完成		100%		20	20	

效 指 标 完 成 情 况	标 (50分)	质量指标	……年终目标责任考核	良好及以上	良好	10	10
		时效指标	……2023年12月31日前	按时完成	已按时完成	10	10
		成本指标	……降低成本，提高效率。	降低成本，提高效率。	成本降低，效率提高。	10	10
	效益指 标(30 分)	经济效益指标	……促进经济繁荣发展	促进经济繁荣发展	100%	10	10
		社会效益指标	优化营商环境，群众起亚满意度提高。	营商环境不断提高	营商环境不断提高	20	20
		生态效益指标	……				
		可持续影响指标	促进县域经济高质量发展	促进县域经济高质量发展	100%	10	10
	满意度 指标 (10分)	服务对象满意度指标	……企业群众满意度	100%	100%	10	10
	总分					100	100

（三）项目绩效自评结果

本部门2023年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本部门2023年度无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本部门2023年度无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目

本部门2023年度无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 眉县行政审批局部门的决算数据反映眉县行政审批局和眉县政务服务中心 2 个预算单位的数据汇总情况，单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比变化情况说明。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917）5549618。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023 年度部门决算表 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表

收入支出决算总表

单位：眉县行政审批服务局（汇总）

财决公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	792. 47	一、一般公共服务支出	32	414. 78
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	300. 00
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	48. 93
	9		九、卫生健康支出	40	15. 34
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	13. 42
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	792. 47	本年支出合计	58	792. 47

使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	792.47	总计	62	792.47

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

- 1. 本表依据《收入支出决算总表》（财决 01 表）进行公开。
- 2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

收入决算表

单位：眉县行政审批服务局（汇总）

财决公开 02 表
金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年收 入合计	财政拨 款收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	792. 47	792. 47					
201			一般公共服务支出	414. 78	414. 78					
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	414. 78	414. 78					
2010301			行政运行	86. 05	86. 05					
2010306			政务公开审批	74. 11	74. 11					
2010350			事业运行	163. 01	163. 01					
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	91. 61	91. 61					
206			科学技术支出	300. 00	300. 00					
20605			科技条件与服务	300. 00	300. 00					
2060599			其他科技条件与服务支出	300. 00	300. 00					
208			社会保障和就业支出	48. 93	48. 93					
20801			人力资源和社会保障管理事务	1. 80	1. 80					
2080116			引进人才费用	1. 80	1. 80					
20805			行政事业单位养老支出	47. 13	47. 13					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	31. 10	31. 10					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	16. 03	16. 03					
210			卫生健康支出	15. 34	15. 34					
21011			行政事业单位医疗	15. 34	15. 34					
2101101			行政单位医疗	2. 64	2. 64					
2101102			事业单位医疗	8. 16	8. 16					
2101103			公务员医疗补助	4. 54	4. 54					

221	住房保障支出	13.42	13.42					
22102	住房改革支出	13.42	13.42					
2210201	住房公积金	13.42	13.42					

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决 03 表）进行公开。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表公开到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

支出决算表

财决公开 03 表

金额单位：万元

单位：眉县行政审批服务局（汇总）

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	792.47	326.75	465.72			
201			一般公共服务支出	414.78	249.06	165.72			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	414.78	249.06	165.72			
2010301			行政运行	86.05	86.05				
2010306			政务公开审批	74.11		74.11			
2010350			事业运行	163.01	163.01				
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	91.61		91.61			
206			科学技术支出	300.00		300.00			
20605			科技条件与服务	300.00		300.00			
2060599			其他科技条件与服务支出	300.00		300.00			
208			社会保障和就业支出	48.93	48.93				
20801			人力资源和社会保障管理事务	1.80	1.80				
2080116			引进人才费用	1.80	1.80				
20805			行政事业单位养老支出	47.13	47.13				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.10	31.10				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	16.03	16.03				
210			卫生健康支出	15.34	15.34				
21011			行政事业单位医疗	15.34	15.34				
2101101			行政单位医疗	2.64	2.64				
2101102			事业单位医疗	8.16	8.16				
2101103			公务员医疗补助	4.54	4.54				

221	住房保障支出	13.42	13.42				
22102	住房改革支出	13.42	13.42				
2210201	住房公积金	13.42	13.42				

注：1. 本表依据《支出决算表》（财决 04 表）进行公开。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表公开到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款收入支出决算表

财政公开 04 表

金额单位：万元

单位：眉县行政审批服务局（汇总）

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	792.47	一、一般公共服务支出	33	414.78	414.78		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	300.00	300.00		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	48.93	48.93		
	9		九、卫生健康支出	41	15.34	15.34		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	13.42	13.42		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	792.47	本年支出合计	59	792.47	792.47		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	792.47	总计	64	792.47	792.47		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决 01-1 表）进行公开。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

财决公开 05 表

金额单位：万元

单位：眉县行政审批服务局（汇总）

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计				792. 47	326. 75	465. 72	792. 47	326. 75	465. 72				
201			一般公共服务支出				414. 78	249. 06	165. 72	414. 78	249. 06	165. 72				
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务				414. 78	249. 06	165. 72	414. 78	249. 06	165. 72				
2010301			行政运行				86. 05	86. 05		86. 05	86. 05					
2010306			政务公开审批				74. 11		74. 11	74. 11		74. 11				
2010350			事业运行				163. 01	163. 01		163. 01	163. 01					
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出				91. 61		91. 61	91. 61		91. 61				
206			科学技术支出				300. 00		300. 00	300. 00		300. 00				
20605			科技条件与服务				300. 00		300. 00	300. 00		300. 00				
2060599			其他科技条件与服务支出				300. 00		300. 00	300. 00		300. 00				
208			社会保障和就业支出				48. 93	48. 93		48. 93	48. 93					
20801			人力资源和社会保障管理事务				1. 80	1. 80		1. 80	1. 80					
2080116			引进人才费用				1. 80	1. 80		1. 80	1. 80					
20805			行政事业单位养老支出				47. 13	47. 13		47. 13	47. 13					

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出				31.10	31.10		31.10	31.10					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出				16.03	16.03		16.03	16.03					
210	卫生健康支出				15.34	15.34		15.34	15.34					
21011	行政事业单位医疗				15.34	15.34		15.34	15.34					
2101101	行政单位医疗				2.64	2.64		2.64	2.64					
2101102	事业单位医疗				8.16	8.16		8.16	8.16					
2101103	公务员医疗补助				4.54	4.54		4.54	4.54					
221	住房保障支出				13.42	13.42		13.42	13.42					
22102	住房改革支出				13.42	13.42		13.42	13.42					
2210201	住房公积金				13.42	13.42		13.42	13.42					

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决 07 表）进行公开。

2. 本表公开到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

财决公开 06 表

单位：眉县行政审批服务局（汇总）

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	321.57	302	商品和服务支出	5.18	310	资本性支出	
30101	基本工资	176.14	30201	办公费		31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	21.84	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	6.03	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	41.67	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	31.10	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	16.03	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.80	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	4.54	30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	13.42	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	

30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	5.18	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		321.57	公用经费合计					5.18

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决 08-1 表）进行公开。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：眉县行政审批服务局（汇总）

财决公开 07 表
金额单位：万元

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次合计	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决 09 表）进行公开。
2. 本表公开到项级科目。
3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

单位：眉县行政审批服务局（汇总）

财决公开 08 表
金额单位：万元

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入	本年支出	年末结转和结余		
				合计	结转	结余			合计	结转	结余
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7	8

注：1. 本表依据《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》（财决 11 表）进行公开。
2. 本表公开到项级科目。
3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

财决公开 09 表

金额单位：万元

部门（单位）：眉县行政审批服务局（汇总）

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置 费	公务用车运行维 护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：1. 本表依据《财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表》进行公开。
2. 本表公开到项级科目。
3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

无

二、财政重点评价项目绩效评价结果

无