

眉县政府机关事务管理中心
2025 年单位预算公开说明

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、收支说明

第三部分 其他情况

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

七、政府采购情况说明

八、绩效目标情况说明

九、机关运行经费安排情况说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体单位预算公开报表）

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

1、主要职责：眉县政府机关事务管理中心为县政府办公室下属正科级全额事业单位，负责县政府机关大院国有资产管理、基础设施建设、绿化美化、环境卫生、安全保卫、消防安全、会议服务、食堂管理等工作。承担全县公务用车、办公用房、公共机构节能管理工作。

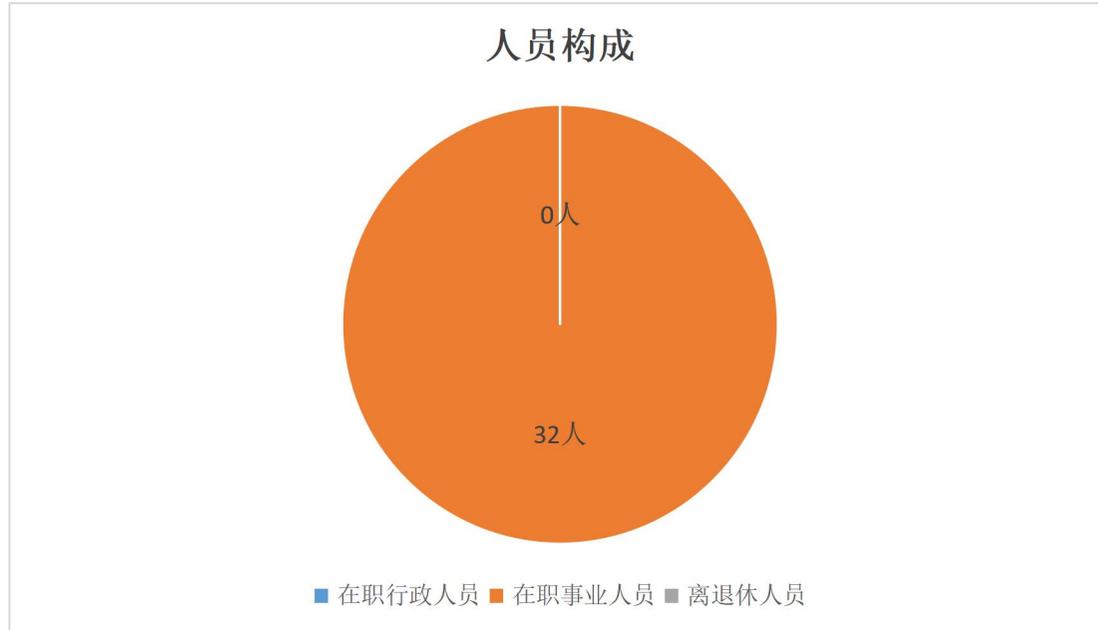
2、机构设置：眉县政府机关事务管理中心设办公室、车辆管理室、后勤管理室。

二、工作任务

2025年度，在市机关事务管理局精心指导和县政府办公室正确领导下，县机关事务管理中心深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十届三中全会精神，紧紧围绕县委、县政府中心工作，持续转变服务观念、夯实服务基础、创新保障模式、提升管理服务效能。主要任务：一是公务用车、公务用房管理；二是做好公共机构节能创建工作；三是机关大院精神文明建设；四是后勤服务保障等方面。

三、人员情况说明

截至上年底，本单位人员编制 34 人，其中事业编制 34 人；实有人员 32 人，其中事业人员 32 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 收支情况

四、收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 653.74 万元，其中一般公共预算拨款收入 653.74 万元、政府性基金拨款收入 0.0000 万元、上级补助收入 0.0000 万元、事业收入 0.0000 万元、事业单位经营收入 0.0000 万元、对附属单位上缴收入 0.0000 万元、用事业基金弥补收支差额 0.0000 万元、上年实户资金余额 0.0000 万元、其他收入 0.0000 万元，较上年增加 50.59 万元，主要原因是 2025 年本年人员增加，工资及各项社保费增加；本单位当年预算支出 653.74 万元，其中一般公共预算拨款支出 653.74 万元、政府性基金拨款支出 0.0000 万元、事业收入 0.0000 万元、事业单位经营收入 0.0000 万元、对附属单位上缴收入 0.0000 万元、上年实户资金余额 0.0000 万元、其他收入 0.0000 万元，较上年增加 50.59 万元，主要原因是 2025 年本年人员增加，工资及各项社保费增加。

（二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 653.74 万元，其中一般公共预算拨款收入 653.74 万元、政府性基金拨款收入 0.0000 万元，较上年增加 50.59 万元，主要原因是 2025 年本年人员增加，工资及各项社保费增加；本单位当年财政拨款支出 653.74 万元，其中一般公共预算拨款支出 653.74 万元、政府性基金拨款支出 0.0000 万元，较上年增加 50.59 万元，主要原因是 2025 年本年人员增加，工资及各项社保费增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 653.74 万元，较上年增加 50.59 万元，主要原因是 2025 年本年人员增加，工资及各项社保费增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 653.74 万元，其中：

（1）机关服务（2010303）218.5 万元，与上年持平；

（2）专项业务及机关事务管理（2010305）16.15 万元，较上年减少 0.85 万元，原因是部门预

算安排压减一般性支出；

(3) 事业运行（2010350）328.68 万元，较上年增加 41.92 万元，原因是人员增加及职级职务调整。

(4) 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）39.56 万元，较上年增加 4.09 万元，原因是人员增加及职级职务调整。

(5) 机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）19.78 万元，较上年增加 2.05 万元，原因是人员增加及职级职务调整。

(6) 事业单位医疗（2101102）14.53 万元，较上年增加 1.68 万元，原因是人员增加及职级职务调整。

(7) 住房公积金（2210201）16.54 万元，较上年增加 14.83 万元，原因是人员增加及职级职务调整。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明

本单位当年一般公共预算支出 653.74 万元，其中：

工资福利支出（301）403.09 万元，较上年增加 41.24 万元，原因是人员增加及职级职务调整；

商品和服务支出（302）250.65 万元，较上年增加 9.35 万元，原因是人员增加及职级职务调整。

对个人和家庭的补助支出（303）0 万元，较上年增加（减少）0 万元，无增减变动。

（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

本单位当年一般公共预算支出 653.74 万元，其中：

机关工资福利支出（501）403.09 万元，较上年增加 41.24 万元，原因是人员增加及职级职务调整；

机关商品和服务支出（502）250.65 万元，较上年增加 9.35 万元，原因是人员增加及职级职务调整。

机关资本性支出（一）（503）0 万元，较上年无增减变动。

（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算拨款收支。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0 万元，较上年无变动，主要原因是我单位无三公经费预算。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年无变动；公务接待费 0 万元，较上年无变动；公务用车运行维护费 0 万元，较上年无变动；公务用车购置费 0 万元，较上年无变动。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出 0 万元，较上年无变动，主要原因我单位无会议费预算。

本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年无变动，主要原因是我单位无培训费预算。

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位共有车辆 48 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购

置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 653.74 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

九、机关运行经费安排情况说明

本单位当年机关运行经费预算安排 16 万元，较上年增加 10.2 万元，主要原因是公用预算标准增加。

十、专业名词解释

1、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

2、政府性基金预算：是指依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者

以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

3、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

4、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

5、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

6、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

7、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

8、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

9、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

10、公用经费：主要是指部门和单位“商品和服务支出”和“资本性支出”中属于基本支出内容的支出，包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、交通费、差旅费、日常维修(护)费、会议费、租赁费、招待费、培训费、福利费、工会经费、办公设备购置、其他商品和服务支出等。

11、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各项公务接待（含外宾接待）支出。

12、机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管

理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 公开报表

(具体部门预算公开报表)

2025 年单位综合预算公开报表

单位名称：眉县政府机关事务管理中心

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

序号	报表名称	是否空表	公开表理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	不涉及
表13	单位预算专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。

表1

单位综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目(按大 类)	预算数	部门预算支出经济分类科目 (按大类)	预算数	政府预算支出经济分类科目 (按大类)	预算数
一、部门预算	6537356.40	一、部门预算	6537356.40	一、部门预算	6537356.40	一、部门预算	6537356.40
1、财政拨款	6537356.40	1、一般公共服务支出	5633360.95	1、人员经费和公用经费支 出	4190856.40	1、机关工资福利支出	
(1)一般公共预算拨款	6537356.40	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	4030856.40	2、机关商品和服务支出	
其中：专项资金列入部 门预算的项目		3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	160000.00	3、机关资本性支出	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的 补助	0.00	4、机关资本性支出(基本 建设)	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	6537356.40
2、上级补助收入		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	2346500.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传 媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理 的收费		8、社会保障和就业支 出	593337.36	(2)商品和服务支出	2346500.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补 助		9、对个人和家庭的补助	
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	145276.37	(4)债务利息及费用 支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基 本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出			
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基 本建设)			
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息 等支出	0.00	(9)对社会保障基金 补助			

		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出			
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	165381.72				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	6537356.40	本年支出合计	6537356.40	本年支出合计	6537356.40	本年支出合计	6537356.40
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	6537356.40	支出总计	6537356.40	支出总计	6537356.40	支出总计	6537356.40

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按 大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目 （按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目 （按大类）	预算数
一、财政拨款	6537356.40	一、财政拨款	6537356.40	一、财政拨款	6537356.40	一、财政拨款	6537356.40
1、一般公共预算拨款	6537356.40	1、一般公共服务支出	5633360.95	1、人员经费和公用经费支出	4190856.40	1、机关工资福利支出	0.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	4030856.40	2、机关商品和服务支出	0.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	160000.00	3、机关资本性支出	0.00
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的 补助	0.00	4、机关资本性支出（基本 建设）	0.00
		5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	6537356.40
		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	2346500.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与 传媒支出	0.00	(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业 支出	593337.36	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支 出	0.00	(3)对个人和家庭补 助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	145276.37	(4)债务利息及费用 支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本 建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出			
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本 建设)			
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助			

		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出			
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	165381.72				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	6537356.40	本年支出合计	6537356.40	本年支出合计	6537356.40	本年支出合计	6537356.40
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	6537356.40	支出总计	6537356.40	支出总计	6537356.40	支出总计	6537356.40

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	6537356.40	4030856.40	160000.00	2346500.00	
201	一般公共服务支出	5633360.95	3126860.95	160000.00	2346500.00	
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	5633360.95	3126860.95	160000.00	2346500.00	
2010303	机关服务	2185000.00	0.00	0.00	2185000.00	
2010305	专项业务及机关事务管理	161500.00	0.00	0.00	161500.00	
2010350	事业运行	3286860.95	3126860.95	160000.00	0.00	
208	社会保障和就业支出	593337.36	593337.36	0.00	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	593337.36	593337.36	0.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	395558.24	395558.24	0.00	0.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	197779.12	197779.12	0.00	0.00	
210	卫生健康支出	145276.37	145276.37	0.00	0.00	
21011	行政事业单位医疗	145276.37	145276.37	0.00	0.00	
2101102	事业单位医疗	145276.37	145276.37	0.00	0.00	
221	住房保障支出	165381.72	165381.72	0.00	0.00	
22102	住房改革支出	165381.72	165381.72	0.00	0.00	
2210201	住房公积金	165381.72	165381.72	0.00	0.00	
	合计	6537356.40	4030856.40	160000.00	2346500.00	

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			6537356.40	4030856.40	160000.00	2346500.00	
301	工资福利支出			4030856.40	4030856.40	0.00	0.00	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	2293867.80	2293867.80	0.00	0.00	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	623116.00	623116.00	0.00	0.00	
30103	奖金	50501	工资福利支出	115125.15	115125.15	0.00	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	395558.24	395558.24	0.00	0.00	
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	197779.12	197779.12	0.00	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	145276.37	145276.37	0.00	0.00	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	94752.00	94752.00	0.00	0.00	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	165381.72	165381.72	0.00	0.00	
302	商品和服务支出			2506500.00	0.00	160000.00	2346500.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	2506500.00	0.00	160000.00	2346500.00	
	合计			6537356.40	4030856.40	160000.00	2346500.00	

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	4190856.40	4030856.40	160000.00	
201	一般公共服务支出	3286860.95	3126860.95	160000.00	
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	3286860.95	3126860.95	160000.00	
2010350	事业运行	3286860.95	3126860.95	160000.00	
208	社会保障和就业支出	593337.36	593337.36	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	593337.36	593337.36	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	395558.24	395558.24	0.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	197779.12	197779.12	0.00	
210	卫生健康支出	145276.37	145276.37	0.00	
21011	行政事业单位医疗	145276.37	145276.37	0.00	
2101102	事业单位医疗	145276.37	145276.37	0.00	
221	住房保障支出	165381.72	165381.72	0.00	
22102	住房改革支出	165381.72	165381.72	0.00	
2210201	住房公积金	165381.72	165381.72	0.00	

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			

				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	2346500.00	
201	眉县人民政府办公室	2346500.00	
201004	眉县政府机关事务管理中心	2346500.00	
	专用项目	2346500.00	
	车辆平台维护费、公务用车平台智能化管理运行维护费	161500.00	车辆平台维护费、公务用车平台智能化管理运行维护费
	机关大院水电、采暖、亮化、运行及维护费	2185000	机关大院水电、采暖、亮化、运行及维护费

表13

单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		机关大院水电、采暖、绿化亮化、运行及维护费				
主管部门		眉县人民政府办公室				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		218.5		
		其中:财政拨款		218.5		
		其他资金				
总体目标	目标: 保障政府机关大院水电、办公、绿化、亮化设施设备运行正常, 服务全县各项目标任务完成。					
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注	
	产出 指标	数量指标	保障机关大院 23 家单位正常办公	100%		
		质量指标	按时缴纳水电费、确保大院机关正常运行	100%		
		时效指标	2025 年度按季度拨付执行	按季度执行		
		成本指标	全年电费支出		≤ 75 万元	
			采暖支出		≤ 45 万元	
			水费支出		≤ 30 万元	
			绿化亮化支出		≤ 30 万元	
			设备维修支出		≤ 50 万元	
		效益 指标	经济效益指标	保障大院机关正常运转, 树立节约意识。	100%	
	社会效益指标		各级精神政策落实, 群众受益。	100%		
	生态效益指标		无	无		
	可持续影响指标		确保社会关注热点问题持续得到改善提升。	100%		
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众及其他单位满意度。	100%		

表14

单位整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		眉县政府机关事务管理中心			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
	单位预算支出		基本支出及专项业务经费	总额	财政拨款
	金额合计		653.74	653.74	
年度 总体 目标	<p>一基本支出：1、严格按照预算项目按月核算工资，准确发放。2、按月申报社会保障缴费，确保干部职工权益。</p> <p>二专业业务经费支出：1、保障政府机关大院水电、办公、绿化、亮化设施设备运行正常，服务全县各目标任务完成。2、加强公务车辆管理，有效保障公务活动顺利完成，促进党风廉政和节约型机关建设，提高车辆利用率、节约费用开支，实现规范、高效、节约、透明的公务用车管理体系。</p>				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	按年初预算总数下达		完成预算 100%
		质量指标	全年经济业务支出无差错		100%
		时效指标	按照零基预算要求，全年执行准确		一年
		成本指标	无		无
	效益指标	经济效益指标	服务各级单位，全力促进社会经济发展		100%
		社会效益指标	年度工作目标完成		100%
		生态效益指标	无		无
		可持续影响指标	服务型政府建设持续推进		100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众及单位满意		100%

注：1、年度绩效指标可选择填写。2、部门应公开本部门整体预算绩效。

表15

专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
		成本指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			

注：1、绩效指标可选择填写。2、不管理本级专项资金的主管部门，应公开空表并说明。