

眉县农产品质量安全中心

2022 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

(一) 主要职责

承担政府及上级主管部门下达的各项抽检、送检、检测等工作；负责辖区内农产品市场准入、准出的检验监测；负责农业行业初级产品产地环境监测，对种植业投入品质量抽样检测及评价；承担辖区内农产品质量抽样检测工作，编写农产品质量检测报告，向主管局定期报告和反映全县农产品质量安全例行监测情况。

(二) 内设机构

眉县农产品质量安全中心为副科级全额拨款事业单位，设有办公室、检测室、业务室三个股室。

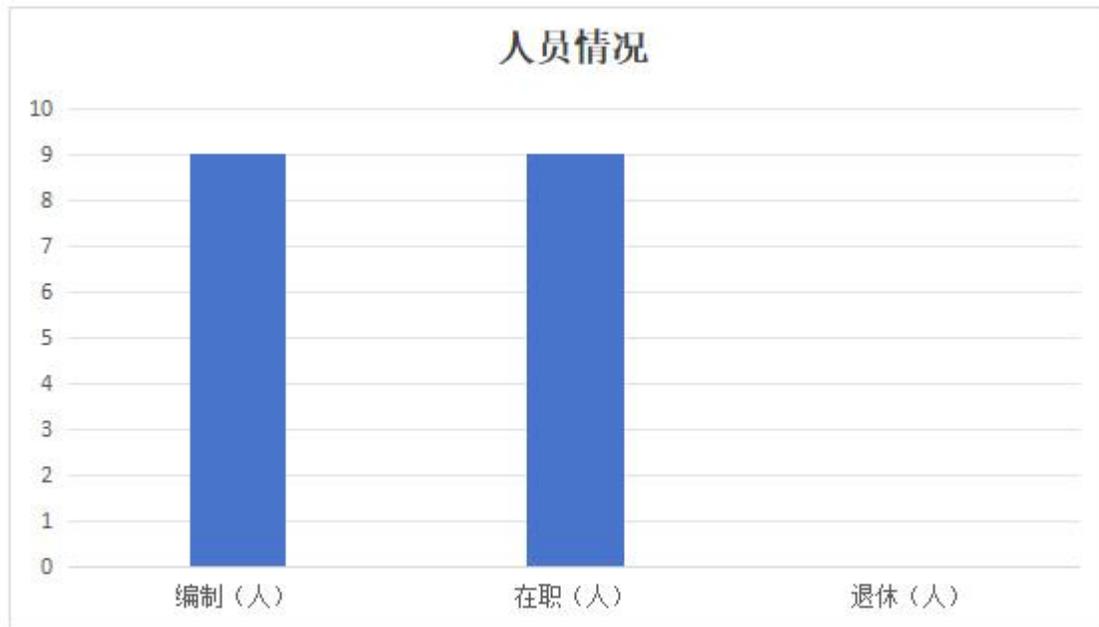
二、部门决算单位构成

纳入 2022 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，为本级预算单位：

序号	单位名称
1	眉县农产品质量安全中心

三、部门人员情况

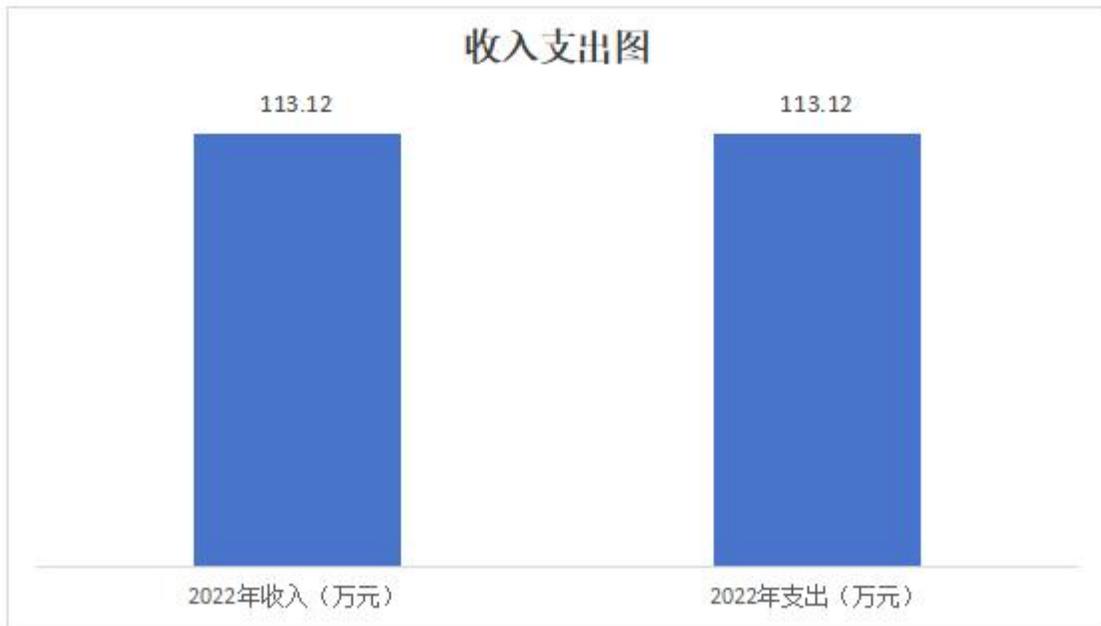
截至 2022 年底，本部门人员编制 9 人，其中行政编制 0 人、事业编制 9 人；实有人员 9 人，其中行政 0 人、事业 9 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

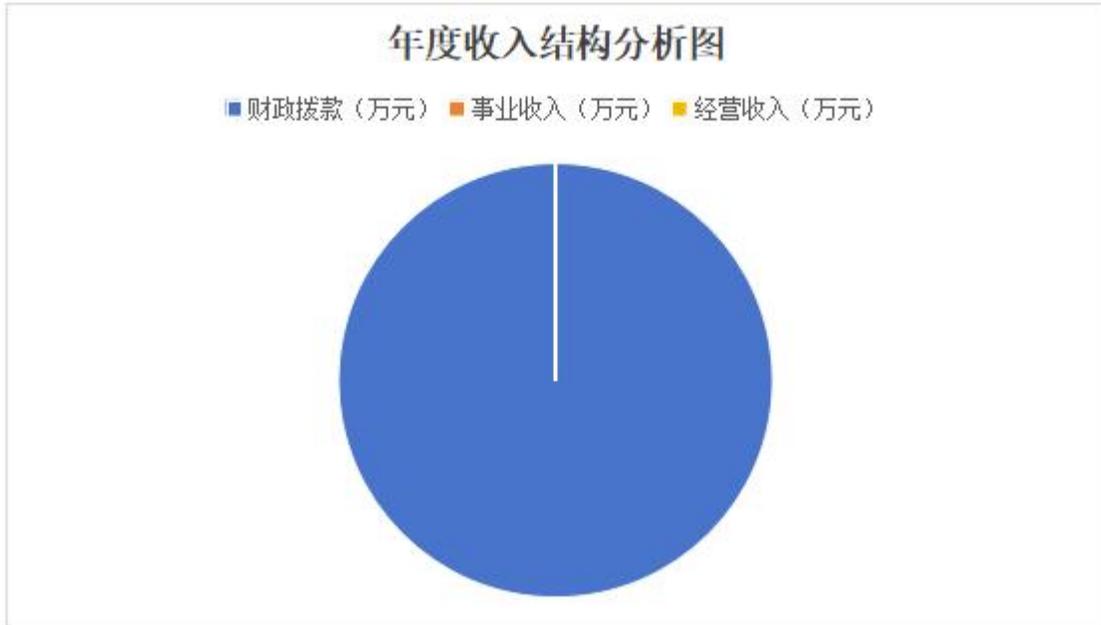
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 113.12 万元，与上年相比收入、支出总计增加 0 万元，无增长。



二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 113.12 万元，其中：财政拨款收入 113.12 万元，占 100%。



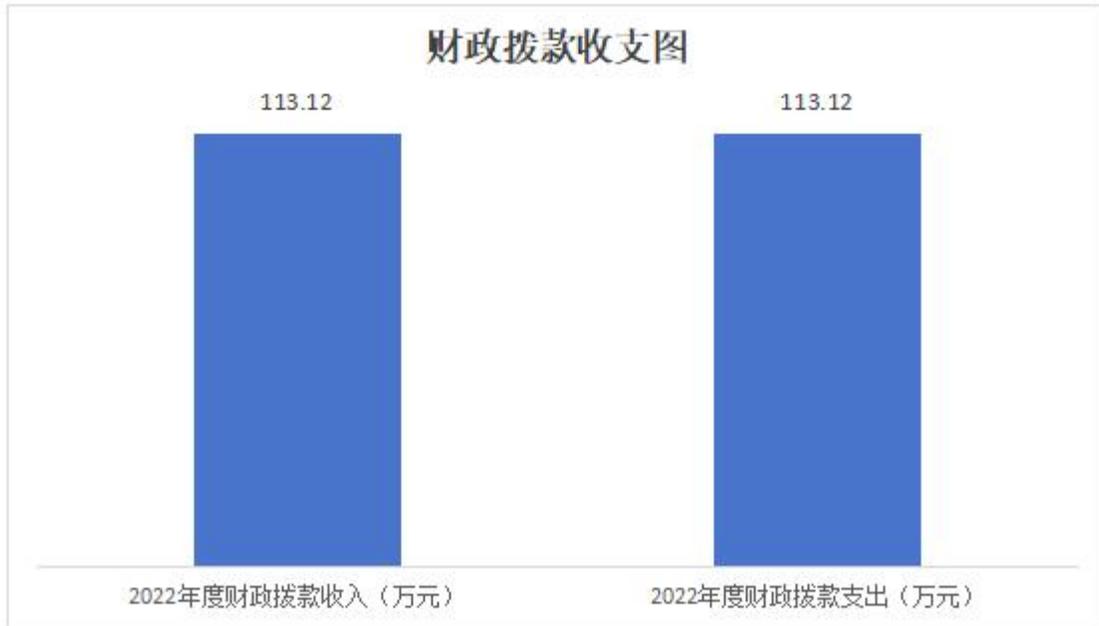
三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 113.12 万元，其中：基本支出 109.37 万元，占 96.68%；项目支出 3.75 万元，占 3.32%。



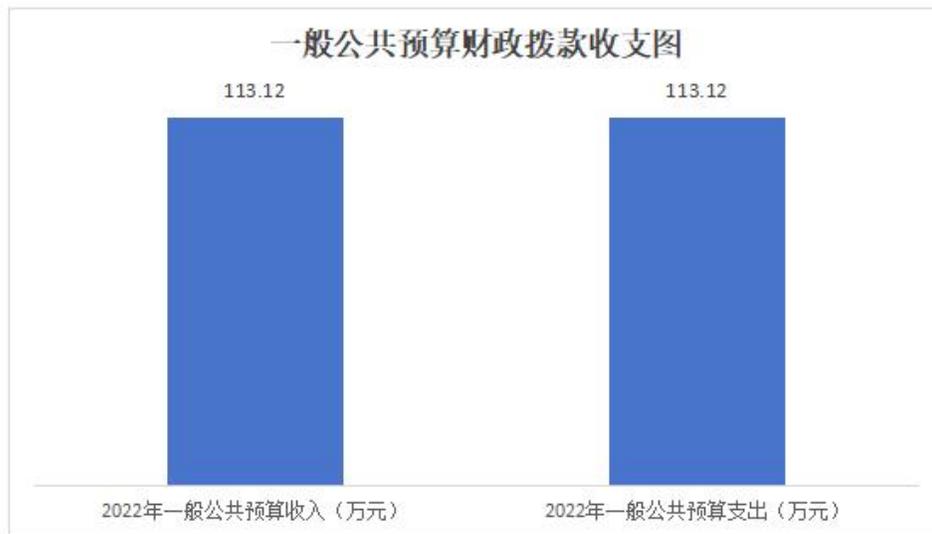
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 113.12 元。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 113.12 万元，支出决算 113.12 万元，完成年初预算的 100%，占本年支出合计的 100%。

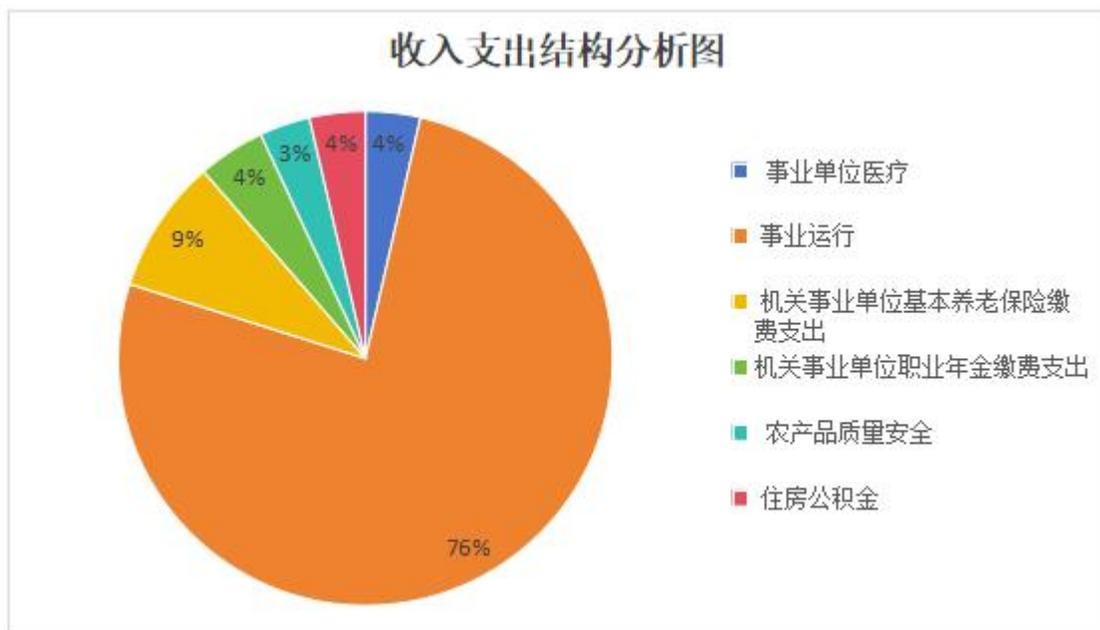


六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 113.12 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 113.12 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 0 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、维修（护）费、会议费、培训费、公务用车运行维护费、其他交通费用、



其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，收入决算 0 万元，支出决算 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度国有资本经营预算财政拨款年初结转和结余0万元，收入决算0万元，支出决算0万元，年末结转和结余0万元。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2022年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0万元，支出决算0万元，完成预算的100%。

1.因公出国（境）费支出情况说明

2022年度财政拨款安排因公出国（境）费预算0万元，支出决算0万元，完成预算的100%。

2.公务用车购置费支出情况说明

2022年度财政拨款安排购置公务用车0辆，预算0万元，支出决算0万元，完成预算的100%。

3.公务用车运行维护费支出情况说明

2022年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算0万元，支出决算0万元，完成预算的100%。

4.公务接待费支出情况说明

2022年度财政拨款安排公务接待预算0万元，支出决算0万元，完成预算的100%。

外宾接待支出0万元。

国内公务接待支出0万元。

（二）培训费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排培训费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。

（三）会议费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排会议费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。

十、机关运行经费支出情况说明

本年度机关运行经费预算 0 万元，支出决算 0 万元。

十一、政府采购支出情况说明

2022 年度政府采购支出总额共 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2022 年末，本部门共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2022 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

本部门积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，通过事前绩效评估，建立立项评估决策机制，形成资源配置与绩效的事前联系，确保“做正确的事情”和“正确地做事情”。通过事中监控和事后评价，实现部门预算安排和政策调整挂钩，实现事后绩效与资源再配置的联系。通过全过程预算绩效管理，提高部门履职效能、管理效率、社会效应、公众满意和可持续发展能力，提升了单位职能发挥和服务的质量。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度县级部门预算项目支出进行全面自评，涵盖项目 1 个，涉及预算资金 3.75 万元，占部门预算项目支出总额的 3.32%。

组织开展 2022 年度部门整体支出绩效自评工作，眉县农产品质量安全中心在县农业农村局的坚强领导和上级部门的精心指导下，全县农产品质量安全工作稳步推进，取得了阶段性成效。一是加强农产品例行风险监测。共完成食用菌、蔬菜、水果样品定量检测 215 个，其中蔬菜样品 53 个、水果样品 157 个、食用菌样品 5 个。二是配合做好上级抽检任务。配合完成省市级抽检样品 50 个，其中蔬菜 35 个，水果 15 个，检测合格率 100%。三是质量安全认证成效明显。指导百贤酒业、千裕酒业、太白山美源果品公司、天源中草药有限公司申报绿色食品认证 4 个 9 万余亩，已全部完成现场检查，资料按程序已上报省上。指导齐齐果业合作社、雪香家庭农场申报绿色食品认证 2 个 6000 亩。指导秦宝牧业、金桥梁业完成了绿色食品认证续报工作。四是地标追溯覆盖面不断拓宽。加大地理标志授权使

用力度，目前地标授权企业总数达到 31 家。五是承诺达标合格证试行工作积极推进。积极推进承诺达标合格证工作。截至目前，实际使用合格证 28 万张，附带上市销售农产品 12 万吨，试行产品以猕猴桃为主，逐步涵盖大樱桃、蔬菜、食用菌及禽蛋等产品，试行范围不断扩大，试行品类逐步增多。六是做好省级农安县创建工作。制定并印发了《眉县创建省级农产品质量安全县工作实施方案》，明确各职能部门职责和任务，夯实了工作责任。对县农安中心实验室设备进行了清点，邀请专业人员完成了实验室规划设计，与各镇街联系落实了实验室场地，创建工作开局良好。

组织对 2022 年特色产业全产业链标准化试点项目等 1 个项目开展了部门重点评价，涉及预算资金 5 万元，强化了我县农产品品牌战略建设，提升企业自身造血功能加强企业品牌营销。以基地建设为龙头，大力示范、推广标准化生产技术，为加快推进眉县乃至我省农产品产业向高标准、高质量、绿色、有机方向迈进，提供了坚实基础。进一步提升了我县以猕猴桃为主的特色产业全产业链标准化试点工作发展标准体系建设，重点围绕日常监管、投入品管理、检验检测、质量追溯、品牌认证等方面标准体系建设更加完善，助力了我县农产品合作社、企业健康、稳定、持续发展。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标,部门整体支出自评得分 96 分 , 综合评价等级为“优”,全年预算数 113.12 万元,执行数 113.12 万元,完成预算的 100%。

本年度部门总体运行情况及取得的成绩:2022 年,我单位以加强农产品例行风险监测、配合做好上级抽检任务、质量安全认证成效明显、地标追溯覆盖面不断拓宽、承诺达标合格证试行工作积极推进、扎实推进做好省级农安县创建工作。各项工作取得明显成效。发现的问题及原因:我们在农产品质量安全监管工作过程中做了大量工作,取得了明显成效,但还存在一些问题。一是定量检测任务种类偏少。截至目前,虽然已完成全年工作,但在抽检中抽检农产品种类较少,覆盖面、区域性不全面。二是农安县创建没有实质性进展。虽然创建任务已全部印发,但至今仍然停留在方案制定和实验室规划设计上,各项工作进展缓慢。镇街监管力量薄弱,没有专门的实验设备和人员,与落实“六有”要求还有较大差距。

下一步改进措施:

1、继续抓好农产品质量安全日常监管工作,确保农产品抽检检测合格率达到 98%以上。

2、做好省级农产品质量安全创建,确保年底提出申请,创建成功。

3、继续做好实验室双认证工作,确保 10 月底前认证通过。

4、全力做好农产品质量安全监管生产工作。

(三)项目绩效自评结果

本部门在县级部门决算中反映 2022 年特色产业全产业链标准化试点项目 1 个一级项目绩效自评结果。

1. 2022 年特色产业全产业链标准化试点项目绩效自评综述：

组织对 2022 年特色产业全产业链标准化试点项目等 1 个项目开展了部门重点评价，涉及预算资金 5 万元，强化了我县农产品品牌战略建设，提升企业自身造血功能加强企业品牌营销。以基地建设为龙头，大力示范、推广标准化生产技术，为加快推进眉县乃至我省农产品产业向高标准、高质量、绿色、有机方向迈进，提供了坚实基础。进一步提升了我县以猕猴桃为主的特色产业全产业链标准化试点工作发展标准体系建设，重点围绕日常监管、投入品管理、检验检测、质量追溯、品牌认证等方面标准体系建设更加完善，助力了我县农产品合作社、企业健康、稳定、持续发展。

（四）专项资金绩效自评结果

组织对 2022 年特色产业全产业链标准化试点项目等 1 个项目开展了部门重点评价，涉及预算资金 3.75 万元，强化了我县农产品品牌战略建设，提升企业自身造血功能加强企业品牌营销。以基地建设为龙头，大力示范、推广标准化生产技术，为加快推进眉县乃至我省农产品产业向高标准、高质量、绿色、有机方向迈进，提供了坚实基础。进一步提升了我县以猕猴桃为主的特色产业全产业链标准化试点工作发展标准体系建设，

重点围绕日常监管、投入品管理、检验检测、质量追溯、品牌认证等方面标准体系建设更加完善,助力了我县农产品合作社、企业健康、稳定、持续发展。

(五) 无重点评价项目

(六) 无财政重点评价项目

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数,公开数据为四舍五入计算结果;个别数据项之间,个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零,实际不为零。

3. 部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。

4. 与年初预算单位相比变化情况说明。

5. 本部门所属单位只有部门本级,部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话:(0917)5559440。如电话号码发生变更,请通过其他公开渠道另行获取,本文本不再更新。

第三部分 2022 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

部门：眉县农产品质量安全中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	113.12	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	14.90
	9		九、卫生健康支出	40	4.05
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	90.04
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	4.12
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	113.12	本年支出合计	58	113.12
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	113.12	总计	62	113.12

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
金额单位：万元

部门：眉县农产品质量安全中心

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
科目代 码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		113.12	113.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	14.90	14.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	14.90	14.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.94	9.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.97	4.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	4.05	4.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	4.05	4.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.05	4.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	90.04	90.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	90.04	90.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	86.29	86.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130109	农产品质量安全	3.75	3.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	4.12	4.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	4.12	4.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	4.12	4.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：眉县农产品质量安全中心

公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		113.12	109.37	3.75	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	14.90	14.90	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	14.90	14.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.94	9.94	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.97	4.97	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	4.05	4.05	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	4.05	4.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.05	4.05	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	90.04	86.29	3.75	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	90.04	86.29	3.75	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	86.29	86.29	0.00	0.00	0.00	0.00
2130109	农产品质量安全	3.75	0.00	3.75	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	4.12	4.12	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	4.12	4.12	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	4.12	4.12	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

部门：眉县农产品质量安全中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	113.12	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	14.90	14.90	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	4.05	4.05	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	90.04	90.04	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	4.12	4.12	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
金额单位：万元

部门：眉县农产品质量安全中心

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		113.12	109.37	3.75
208	社会保障和就业支出	14.90	14.90	0.00
20805	行政事业单位养老支出	14.90	14.90	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.94	9.94	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.97	4.97	0.00
210	卫生健康支出	4.05	4.05	0.00
21011	行政事业单位医疗	4.05	4.05	0.00
2101102	事业单位医疗	4.05	4.05	0.00
213	农林水支出	90.04	86.29	3.75
21301	农业农村	90.04	86.29	3.75
2130104	事业运行	86.29	86.29	0.00
2130109	农产品质量安全	3.75	0.00	3.75
221	住房保障支出	4.12	4.12	0.00
22102	住房改革支出	4.12	4.12	0.00
2210201	住房公积金	4.12	4.12	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门(单位)：眉县农产品质量安全中心

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	109.37	302	商品和服务支出	0.00	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	51.70	30201	办公费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	4.20	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	30.20	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.94	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	4.97	30207	邮电费	0.00	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	4.05	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.19	30211	差旅费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	4.12	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	399	其他支出	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39999	其他支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00			-----
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00			-----

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表
金额单位：万元

部门（单位）：眉县农产品质量安全中心

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无部门重点评价项目绩效评价。

二、财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目绩效评价。