

# 眉县财政局 2021年度部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职能及内设机构

### (一) 主要职能。

(一)贯彻执行财政、税收方面的法律法规和方针政策;拟订全县财税发展规划和改革方案并组织实施,参与制订全县宏观经济政策并提出有关政策调整、资金筹措意见;拟订全县财税政策、财政体制和转移支付制度并组织实施;贯彻落实完善鼓励公益事业发展的财税政策。

(二)拟订全县财政、财务、地方税收、会计、国有资产管理等方面的规范性文件并监督执行。

(三)编制全县和县级政府预决算草案并向县人民代表大会报告;负责县级政府收支预算执行工作,负责县级部门预决算编制、审核批复及支出经费标准制定工作;负责全县政府预决算信息公开。

(四)贯彻执行国家税收法律、行政法规和税收调整政策,研究制订本县管理权限内有关税收政策及税收政策调整方案并组织实施。

(五)负责政府非税收入管理,按规定管理行政事业性收费、政府性基金;管理财政票据,研究拟订全县彩票管理有关办法,监管彩票市场,按规定管理彩票资金。

(六)组织制订全县国库管理制度、国库集中支付制度,指导和监督县级国库业务,按规定开展国库现金管理工作;

制定政府财务报告编制办法并组织实施;负责制定政府购买服务政策和相关制度;负责制定政府采购制度并监督管理。

(七)贯彻落实政府债务管理制度和政策,负责制定全县政府债务管理制度和办法,承担县本级政府债务日常管理工作;负责制定全县政府投资引导基金管理制度和办法,承担引导基金日常管理工作。

(八)负责制定全县行政事业单位国有资产管理规章制度,按规定管理县本级行政事业单位国有资产,制定需要全县统一规定的开支标准和支出制度措施。

(九)研究拟订支持本县金融改革和发展的财政政策,按规定管理财政政策性金融业务;制定全县统一的国有金融资本管理制度和办法;负责政府与社会资本合作工作的办法制定和组织实施;按规定管理外国政府和国际金融组织贷(赠)款。

(十)负责审核和汇总编制全县国有资本经营预决算草案,负责县本级企业国有资本收入和支出管理;负责制定并组织实施企业财务管理相关制度;按规定管理资产评估工作。

(十一)会同有关部门拟订全县社会保障资(基)金的财务管理制度,编制全县社会保障预决算草案;承担社会保险基金监管工作;配合做好社会保险费征收管理工作。

(十二)负责办理和监督县级财政经济发展支出和政府性投资项目的财政拨款;参与制订全县投资政策,制定基本建设财务制度。

(十三)负责管理全县会计工作，监督和规范会计行为；宣传贯彻国家统一的会计制度；组织实施内部控制规范、会计信息化；负责指导、监督和管理本县注册会计师和会计师事务所业务。

(十四)承担财税法规和政策执行情况、预算管理有关监督工作；承担监督检查会计信息质量、注册会计师和资产评估行业执业质量有关工作。

(十五)负责财政信息和财政宣传工作，负责财政信息化及金财工程建设工作。

(十六)负责全县行政事业单位在职人员、离休人员、补助类人员工资审核与发放工作。

(十七)指导监督各镇(街)和太白山旅游区管理委员会财政管理工作。

(十八)承办县委、县政府交办的其他任务。

## (二) 内设机构。

眉县财政局设政秘股、预算股、国库股、经建股、社保股、综合股、会计股、监督股 8 个内设股室和 7 个二级事业单位。

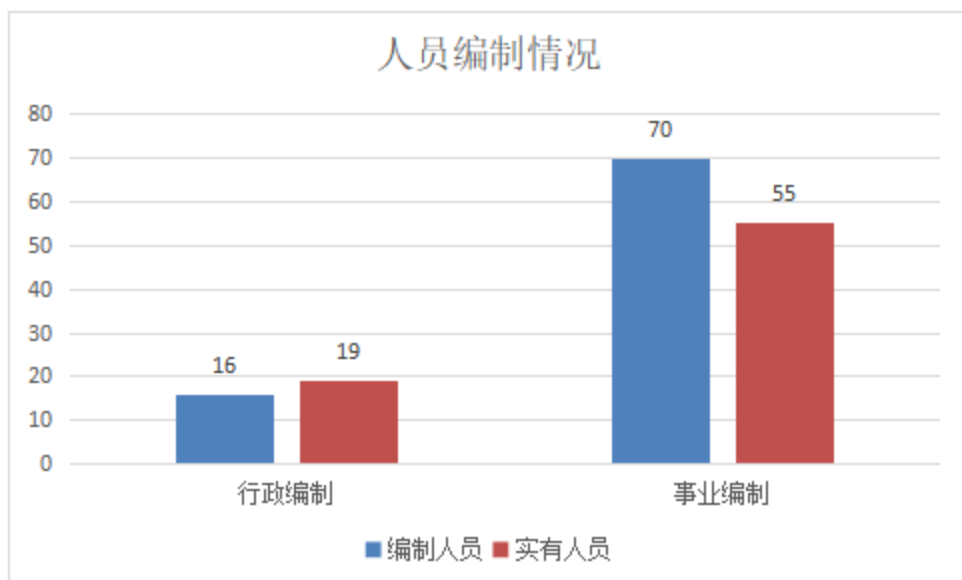
## 二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级及所属 0 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	眉县财政局

### 三、部门人员情况

截至 2021 年底，本部门人员编制 86 人，其中行政编制 16 人、事业编制 70 人；实有人员 74 人，其中行政 19 人、事业 55 人。单位管理的离退休人员 35 人。



## 第二部分 2021 年度部门决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及



## 收入支出决算总表

公开01表

编制部门：

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	1,687.04	1. 一般公共服务支出	999.31
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	103.89
		9. 卫生健康支出	
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	550.32
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	33.69
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>1,687.04</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>1,687.20</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	0.16	年末结转和结余	
<b>收入总计</b>	<b>1,687.20</b>	<b>支出总计</b>	<b>1,687.20</b>

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 收入决算表

公开02表

编制部门：眉县财政局

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目名称				小计	其中： 教育 收费			
合计		1,687.04	1,687.04						
201	一般公共服务支出	999.15	999.15						
20106	财政事务	999.15	999.15						
2010601	行政运行	705.24	705.24						
2010602	一般行政管理事务	29.41	29.41						
2010604	预算改革业务	18.00	18.00						
2010605	财政国库业务	16.30	16.30						
2010607	信息化建设	74.57	74.57						
2010699	其他财政事务支出	155.63	155.63						
208	社会保障和就业支出	103.89	103.89						
20805	行政事业单位养老支出	103.89	103.89						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.17	86.17						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.72	17.72						
213	农林水支出	550.32	550.32						
21303	水利	5.76	5.76						
2130399	其他水利支出	5.76	5.76						
21308	普惠金融发展支出	544.56	544.56						
2130801	支持农村金融机构	395.12	395.12						
2130899	其他普惠金融发展支出	149.44	149.44						
221	住房保障支出	33.69	33.69						
22102	住房改革支出	33.69	33.69						
2210201	住房公积金	33.69	33.69						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制部门：眉县财政局

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		1,687.20	1,038.66	648.54			
201	一般公共服务支出	999.31	895.33	103.98			
20106	财政事务	999.31	895.33	103.98			
2010601	行政运行	705.40	705.40				
2010602	一般行政管理事务	29.41		29.41			
2010604	预算改革业务	18.00	18.00				
2010605	财政国库业务	16.30	16.30				
2010607	信息化建设	74.57		74.57			
2010699	其他财政事务支出	155.63	155.63				
208	社会保障和就业支出	103.89	103.89				
20805	行政事业单位养老支出	103.89	103.89				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.17	86.17				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.72	17.72				
213	农林水支出	550.32	5.76	544.56			
21303	水利	5.76	5.76				
2130399	其他水利支出	5.76	5.76				
21308	普惠金融发展支出	544.56		544.56			
2130801	支持农村金融机构	395.12		395.12			
2130899	其他普惠金融发展支出	149.44		149.44			
221	住房保障支出	33.69	33.69				
22102	住房改革支出	33.69	33.69				
2210201	住房公积金	33.69	33.69				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：眉县财政局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	1687.04	1. 一般公共服务支出	999.31	999.31		
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	103.89	103.89		
		9. 卫生健康支出				
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出	550.32	550.32		
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	33.69	33.69		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
<b>本年收入合计</b>	<b>1,687.04</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>1,687.20</b>	<b>1,687.20</b>		

## 财政拨款收入支出决算总表(续)

公开04表

编制部门：眉县财政局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
年初财政拨款结转和结余	0.16	年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款	0.16					
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
<b>收入总计</b>	1,687.20	<b>支出总计</b>	1,687.20	1,687.20		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开05表

县财政局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1,687.20	1,038.66	648.54
201	一般公共服务支出	999.31	895.33	103.98
20106	财政事务	999.31	895.33	103.98
2010601	行政运行	705.40	705.40	
2010602	一般行政管理事务	29.41		29.41
2010604	预算改革业务	18.00	18.00	
2010605	财政国库业务	16.30	16.30	
2010607	信息化建设	74.57		74.57
2010699	其他财政事务支出	155.63	155.63	
208	社会保障和就业支出	103.89	103.89	
20805	行政事业单位养老支出	103.89	103.89	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.17	86.17	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.72	17.72	
213	农林水支出	550.32	5.76	544.56
21303	水利	5.76	5.76	
2130399	其他水利支出	5.76	5.76	
21308	普惠金融发展支出	544.56		544.56
2130801	支持农村金融机构	395.12		395.12
2130899	其他普惠金融发展支出	149.44		149.44
221	住房保障支出	33.69	33.69	
22102	住房改革支出	33.69	33.69	
2210201	住房公积金	33.69	33.69	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开06表

编制部门：眉县财政局

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
人员经费合计		977.76	公用经费合计		60.90
301	工资福利支出	816.37	301	工资福利支出	
30101	基本工资	464.83	30101	基本工资	
30102	津贴补贴	173.46	30102	津贴补贴	
30103	奖金	34.50	30103	奖金	
30107	绩效工资	1.00	30107	绩效工资	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	86.17	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	
30109	职业年金缴费	17.72	30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.00	30110	职工基本医疗保险缴费	
30113	住房公积金	33.69	30113	住房公积金	
302	商品和服务支出		302	商品和服务支出	60.90
30201	办公费		30201	办公费	34.30
30239	其他交通费用		30239	其他交通费用	26.60
303	对个人和家庭的补助	161.38	303	对个人和家庭的补助	
30305	生活补助	155.63	30305	生活补助	
30310	个人农业生产补贴	5.76	30310	个人农业生产补贴	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门：眉县财政局

金额单位：万元

一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
小计	因公出国 (境)费用	公务接待 费	公务用车购置 及运行维护费				
			小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
1	2	3	4	5	6	7	8
3.20			3.20		3.20		
3.20			3.20		3.20		

反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

编制部门：

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

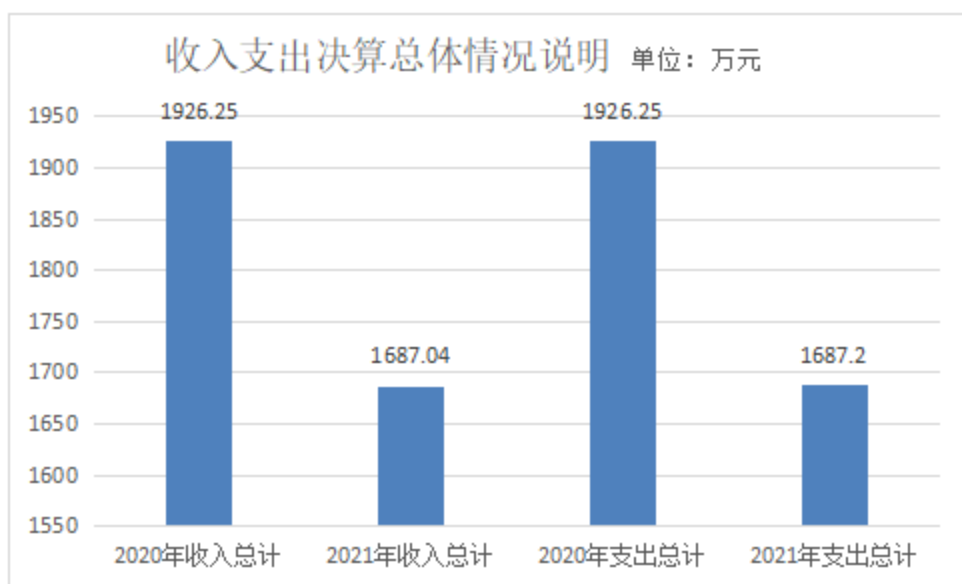


## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

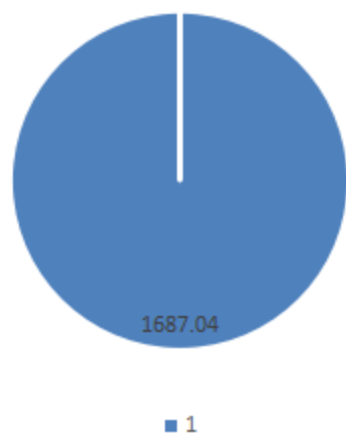
本年度财政拨款收入总计为 1687.04 万元，与上年相比收入总计减少 239.21 万元，下降 12.42%。主要原因是行政运行经费减少。

本年度财政拨款支出总计为 1687.20 万元，与上年相比支出总计减少 239.05 万元，下降 12.41%。主要原因是行政运行经费减少。



### 二、收入决算情况说明

本年度收入合计（财政拨款收入）单位：万元

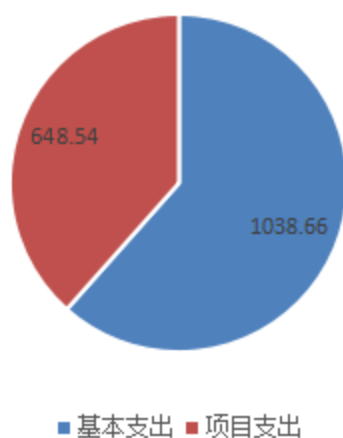


本年度收入合计 1687.04 万元，其中：财政拨款收入 1687.04 万元，占 100%；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；其他收入 0 万元。

### 三、支出决算情况说明

本年度支出合计 1687.20 万元，其中：基本支出 1038.66 万元，占 61.56%；项目支出 648.54 万元，占 38.44%；经营支出 0 万元。

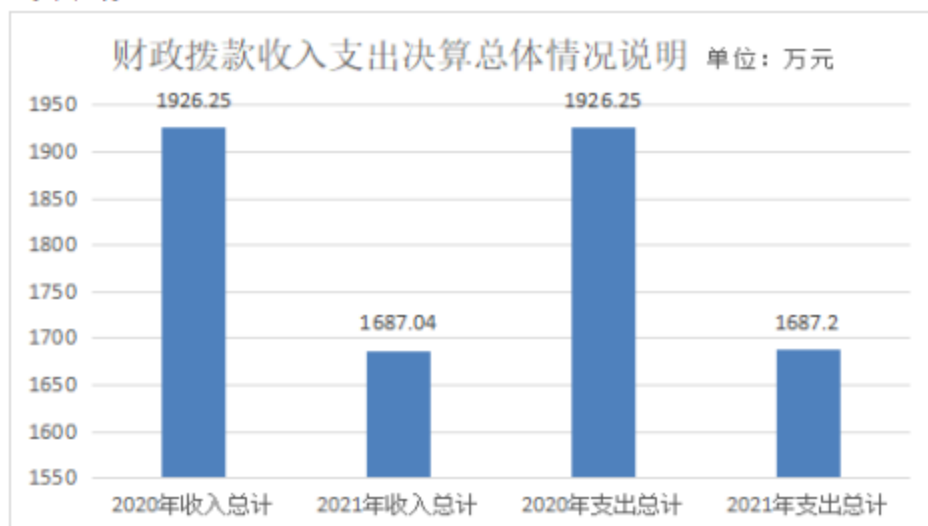
本年度支出合计 单位：万元



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

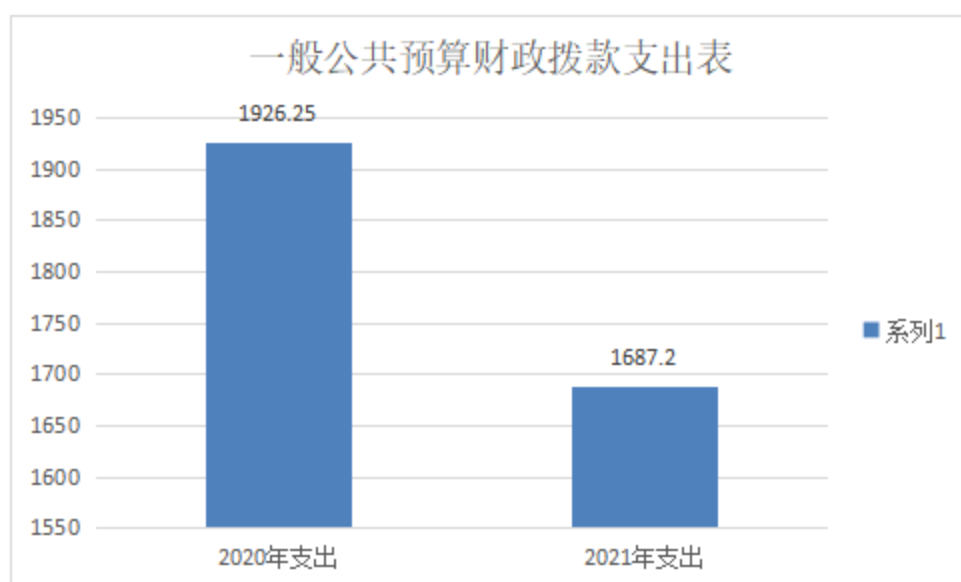
本年度财政拨款收入总计为 1687.04 万元，与上年相比收入总计减少 239.21 万元，下降 12.42%。主要原因是行政运行经费减少。

本年度财政拨款支出总计为 1687.20 万元，与上年相比支出总计减少 239.05 万元，下降 12.41%。主要原因是行政运行经费减少。



### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 1687.20 万元，支出决算 1687.20 万元，完成预算的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 239.05 万元，下降 14.17%，主要原因是行政运行经费减少。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。预算 705.40 万元，支出决算 705.10 万元，完成预算的 100%。

2. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）。预算 29.41 万元，支出决算 29.41 万元，完成预算的 100%。

3. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）预算改革业务（项）。预算 18.00 万元，支出决算 18.00 万元，完成预算的 100%。

4. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）财政国库业务（项）。预算 16.30 万元，支出决算 16.30 万元，完成预算的 100%。

5. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）信息化建设（项）。预算 74.57 万元，支出决算 74.57 万元，完成预算的 100%。

6. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）。预算 155.63 万元，支出决算 155.63 万元，完成预算的 100%。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。预算 86.17 万元，支出决算 86.17 万元，完成预算的 100%。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。预算 17.72

万元，支出决算 17.72 万元，完成预算的 100%。

9. 农林水支出（类）水利（款）其他水利支出（项）。预算 5.76 万元，支出决算 5.76 万元，完成预算的 100%。

10. 农林水支出（类）普惠金融发展支出（款）支持农村金融机构（项）。预算 395.12 万元，支出决算 395.12 万元，完成预算的 100%。

11. 农林水支出（类）普惠金融发展支出（款）其他普惠金融发展支出（项）。预算 149.44 万元，支出决算 149.44 万元，完成预算的 100%。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。预算 33.69 万元，支出决算 33.69 万元，完成预算的 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 1038.66 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 977.76 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、生活补助、个人农业生产补贴。

（二）公用经费 60.90 万元，主要包括：办公费、其他交通费用。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 3.2 万元，支出决算 3.2 万元，完成预算的 100%。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无公务用车购置费预算安排。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 3.2 万元，支出决算 3.2 万元，完成预算的 100%。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无公务接待费用预算安排。

（二）培训费支出情况说明。

本年度无培训费预算安排。

（三）会议费支出情况说明。

本年度无会议费预算安排。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本年度机关运行经费预算 26.6 万元，支出决算 26.6 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年增加 1.6 万元，主要原因是因为人员调整车补费用增加。

## 十一、政府采购支出情况说明



本年度无政府采购支出预算。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 1 辆，其中副部(省)级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台(套)；单价 100 万元以上的专用设备 0 台(套)。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台(套)；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台(套)。

## 十三、预算绩效情况说明

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理体系，牢固树立“讲绩效、重绩效、用绩效”的绩效管理理念，制定印发了《眉县财政局关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（眉财发[2020]310号），加快推动建成全方位、全过程、全覆盖的预算管理体系，提高财政资源配置效率和使用效益。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度县级部门预算项目支出进行全面自评，涵盖项目 4 个，涉及预算资金 648.54 万元，占部门预算项目支出总额的 38.44%。

组织开展 2021 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，全县地方财政收入同比增长 13.6%，坚持提质增效贯彻落实更可持续的积极财政政策，全面落实过紧日子

要求，着力优化支出结构，强化预算约束和绩效管理，防范化解财政运行风险，坚决贯彻中央决策部署和省市县委工作要求，做好“六稳”“六保”工作，推进财政治理体系和治理能力现代化，为我县“十四五”发展高点起步、良好开局提供了坚强财政保障。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。